

Утверждено
на заседании педагогического совета
протокол № т 7 от
« 29 » августа 2013 года



Директор МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

В.Г. Беспалов

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гора-Подольская средняя общеобразовательная школа»
на 2013-2014 учебный год

Оглавление

Раздел 1. Анализ научно-методической и учебно-воспитательной работы за 2012-2013 учебный год	4
1.1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2012 – 2013 учебный год	4
1.2. Анализ методической работы	265
1.3. Анализ инновационной деятельности в школе	29
1.4. Результаты участия школьников в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах	31
1.5. Анализ воспитательной работы за 2012-2013 учебный год	34
1.6. Анализ работы по обеспечению комплексной безопасности, по сохранению и укреплению здоровья	49
1.7. Анализ работы школьной библиотеки за 2012 - 2013 учебный год	55
1.8. Анализ работы дошкольных групп	59
Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)	66
2.1. Организационно-педагогические мероприятия	66
Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами	69
3.1. Организационно-педагогические мероприятия	69
3.2. План научно-методической работы на 2013-2014 учебный год	70
Раздел 4. Создание единого информационного пространства школы	81
4.1. Учебная работа	81
4.2. Организационно-методическая работа	81
4.3. Воспитательная работа	81
4.4. Работа с родителями	82
Раздел 5. План работы по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности предупреждению травматизма в МБОУ "Гора-Подольская СОШ" на 2013-2014 учебный год	83
5.1. Инструктивно-методическая работа	83
5.2. Делопроизводство по охране труда	84
5.3. Создание безопасных условий труда	84
5.4. Обеспечение безопасности обучающихся на дорогах	85
5.5. Организация гражданской обороны	85
5.6. Мероприятия по предупреждению террористических актов	86
5.7. Мероприятия по противопожарной безопасности	86
5.8. Здоровьесберегающая деятельность	87
5.9. Профилактика употребления психоактивных веществ	87
5.10. Лечебно-профилактические мероприятия	88
5.11. Работа кабинета здоровья	89
Раздел 6. План воспитательной работы на 2013 – 2014 учебный год	90
6.1. Цель воспитательного процесса	90
6.2. План работы школьного музея	102
6.3. План работы по направлению «Профилактика ДДТ, организация безопасности жизнедеятельности на 2013-2014 гг.	104
6.4. Работа с детьми девиантного поведения и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию	106
6.5. План работы библиотеки МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	109
6.6. План спортивных мероприятий	113
Раздел 7. Государственно – общественное управление школой	113
7.1. Анализ деятельности Управляющего совета МБОУ «Гора-Подольская СОШ» в 2012 – 2013 учебном году	113
7.2. План работы Управляющего совета МБОУ «Гора-Подольская СОШ» в 2013 -2014 учебном году	114
7.3. План работы Школьного Ученического Совета	117

Раздел 8. Работа с родителями, семьей и общественностью	118
8.1. План работы с родителями.....	118
8.2. План совместной работы с СДК	1199
Раздел 9. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса	119
9.1. План работы учителя-логопеда.....	119
9.2. План работы педагога-психолога на 2013 – 2014 учебный год.....	119
Раздел 10. Система внутришкольного контроля	120
10.1. Внутришкольный контроль по охране труда, технике безопасности, здоровьесбережению	120
10.2. Внутришкольный контроль по УВР на 2013-2014 учебный год	123
10.3. План внутришкольного контроля за организацией воспитательной работы.....	129
10.4. Совещания при директоре	127
Раздел 11. План работы дошкольных групп.....	128
Раздел 12. Укрепление материально-технической базы и хозяйственная работа	1422

Раздел 1. Анализ научно-методической и учебно-воспитательной работы за 2012-2013 учебный год

1.1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2012 – 2013 учебный год

1.1.1. Организация образовательного процесса

МБОУ «Гора-Подольская СОШ» на протяжении нескольких лет создает условия для того, чтобы обучающиеся имели возможность освоить наиболее современные, рекомендованные Министерством образования, образовательные программы. Базовые, адаптированные программы, программы элективных курсов и дополнительного образования обеспечивают успешное развитие обучающихся в соответствии с возрастными особенностями, индивидуальными склонностями и предпочтениями.

МБОУ «Гора-Подольская СОШ» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трёх ступеней общего образования: Начальное общее образование (4 года); Основное общее образование (5 лет); Среднее (полное) общее образование (2 года)

В основном режим образовательного процесса соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, направленным на охрану здоровья обучающихся при осуществлении деятельности по их обучению и воспитанию в общеобразовательных учреждениях. Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном плане предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени (1,2 и 3 триместры) и каникул (осенние, зимние и весенние). Наполняемость классов в школе от 13 до 20 человек, т.е. не превышает 25 человек. Учебные занятия начинаются в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается. Обучение проводится только в первую смену. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину допустимой недельной образовательной нагрузки. Количество часов равномерно распределяется в течение учебной недели. Организация профильного обучения в 10-11 классах не привела к увеличению образовательной нагрузки. Выбору профиля обучения предшествовала профориентационная работа.

Классы	Недельная нагрузка в академических часах в 2012-2013 учебном году	Максимальная допустимая нагрузка в течение дня
1	21	не превышает 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры
2-4	26	не более 5 уроков
5	32	не более 6 уроков
6	33	не более 6 уроков
7	35	не более 6 уроков
8-9	36	не более 6 уроков
10-11	37	не более 7 уроков

Расписание уроков составлено в основном с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут. Обучение в 1-м классе осуществлялось с соблюдением следующих дополнительных требований:

- "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый), январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый;

- в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- в феврале - дополнительные недельные каникулы.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день в пятницу.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 и 3 уроков) - 20 минут.

Для 1 - 4 классов организована перемена на открытом воздухе. С этой целью, при проведении ежедневной динамической паузы увеличена продолжительность большой перемены до 45 минут, из которых не менее 30 минут отводится на организацию двигательного-активных видов деятельности обучающихся.

Во время урока чередуются различные виды учебной деятельности (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности обучающихся (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос и т.п.) в 1-4 классах не превышает 7-10 минут, в 5-11 классах - 10-15 минут.

Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на уроках соответствует требованиям СанПиНа. Большинство учителей проводят комплекс упражнений с обучающимися для профилактики утомления глаз, физические упражнения для профилактики общего утомления.

Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники соответствует гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.

Для удовлетворения биологической потребности в движении у обучающихся проводится 3 урока физической культуры в неделю, предусмотренных в объеме максимально допустимой недельной нагрузки. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы, для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит медсестра с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу проводится с учетом заключения врача. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки. Большинство уроков физической культуры проводятся на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по показателям метеословий. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

Начальное общее образование.

Образовательные программы начального общего образования ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения. Продолжительность учебного года во II-IV классах на первой ступени общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели.

Образовательное учреждение работает в режиме шестидневной учебной недели.

В 2012-2013 учебном году в первом классе введен федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. В 1-м классе были приняты дети 8-го и 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществлялся при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, за исключением 2 обучающихся, которые были приняты в школу в более раннем возрасте по заявлению родителей и разрешению учредителя, на основании п.2 ст. 19 закона РФ «Об образовании». Учебный план начального общего образования для I класса состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня.

Обязательная часть базисного учебного плана определяет состав предметных областей и обязательных учебных предметов для реализации во всех имеющих государственную аккредитацию

образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Учебный план 1-2-х классов обеспечивает реализацию федерального государственного общеобразовательного стандарта второго поколения начального общего образования. Обязательная часть учебного плана представлена шестью предметными областями, представляющих в полном объеме федеральный компонент (**«Филология», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (окружающий мир)», «Искусство», «Технология», «Физическая культура»**), каждая из которых направлена на решение основных задач реализации содержания учебных предметов, входящих в их состав.

- **Предметная область «Филология»:** «Русский язык» (5 ч. в неделю), «Литературное чтение» (4 ч. в неделю), «Английский язык» (2 ч. в неделю во 2 классе). В первом полугодии 1 класса предмет «Русский язык» представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо», предмет «Литературное чтение» - курсом «Обучение грамоте. Чтение». Систематическое изучение предметов «Русский язык» и «Литературное чтение» начинается со второго полугодия.
- **Предметная область «Математика и информатика»:** «Математика» (4 часа в неделю).
- **Предметная область «Естествознание» и «Обществознание»** представлены интегрированным предметом «Окружающий мир» (2 часа в неделю). Содержание данного курса позволяет осуществить интеграцию двух уровней: взаимосвязь знаний о человеке, природе и обществе, а также перенос полученных знаний в разнообразную самостоятельную трудовую деятельность школьника.
- **Предметная область «Искусство»** представлена предметами «Музыка» (1 час в неделю) и «Изобразительное искусство» (1 час в неделю).
- **Предметная область «Физическая культура»** представлена предметом «Физическая культура» (3 часа в неделю).

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся часть учебного плана, вариативная часть учебного плана, предусматривает:

- учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся;
- учебные занятия, направленные на реализацию региональных особенностей содержания образования;
- учебных предметов.

Вариативная часть учебного плана 1-2 классов, реализующих ФГОС, представлена компонентом образовательного учреждения и распределена во 2 классе следующим образом:

- «Информатика и ИКТ» - 1 час в неделю
- «Православная культура» - 1 час в неделю
- «Основы безопасности жизнедеятельности» - 1 час в неделю

В 1 классе, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, вариативная часть отсутствует.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность понимается как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности. Программа организации внеурочной деятельности в 1-2 классах, в соответствии с приоритетными направлениями программы развития школы и согласно лицензии, состоит из подпрограмм. Физкультурно – спортивное и оздоровительное направление, представленное программой **«Шахматная школа»** (1-2 классы по 1 часу), способствует всестороннему гармоничному развитию личности ребенка, способствует развитию интереса к освоению высот шахматной игры.

Программы художественно – эстетического направления **«Путешествие в страну английских слов»** (1 класс 1 час), **«Хореография»** (1-2 классы по 1 часу), **«Смотрю на мир глазами художника»** (2 класс 1 час) направлены на развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, формирование коммуникативной и общекультурной компетенций.

Основными задачами программы **«Диалоги о родном крае»** (2 класс 1 час) являются привитие любви к малой Родине, гражданской ответственности, чувства патриотизма, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества.

Программы естественно научного направления **«Лаборатория юных здоровячков, исследователей нашего тела»** (1 класс 1 час) **«Я – исследователь»** (2 класс 1 час), **«Юные исследователи»** (1 класс 1 час) направлены на обогащение запаса учащихся научными понятиями и законами, способствование формированию мировоззрения, функциональной грамотности, переход от игровой деятельности к учебной, создают условия для успешного освоения учениками основ исследовательской деятельности через игры, наблюдения, исследования.

Учебный план 3-4-х классов в полном объеме обеспечивает реализацию федерального компонента государственного стандарта начального общего образования, который устанавливает обязательные для изучения учебные предметы: **«Русский язык»**, **«Литературное чтение»**, **«Иностранный язык»**, **«Математика»**, **«Окружающий мир»**, **«Искусство»**, **«Технология»**, **«Физическая культура»**, **«Основы религиозных культур и светской этики»**.

Учебный предмет **«Русский язык»** изучается в III - IV классах – по 3 часа в неделю,

Учебный предмет **«Литературное чтение»** изучается в III - IV классах – по 2 часа в неделю.

Учебный предмет **«Английский язык»** изучается в III - IV классах по 2 часа в неделю,

Учебный предмет **«Математика»** изучается в III - IV классах по 4 часа в неделю,

Учебный предмет **«Окружающий мир»** изучается в III - IV классах по 2 часа в неделю. Учебный предмет является интегрированным. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Учебный предмет **«Технология»** в III-IV классах изучается в объеме 2 часов в неделю. В IV классе в качестве учебного модуля в рамках учебного предмета «Технология» изучается учебный предмет **«Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)»**

На изучение учебных предметов образовательной области «Искусство» отводится в III-IV классах 2 часа в неделю (**«Изобразительное искусство (ИЗО)»**(1 час в неделю) и **«Музыка»**(1 час в неделю).

Учебный предмет **«Физическая культура»** в III-IV классах изучается в объеме 3-х часов в неделю в связи с необходимостью повышения роли физической культуры в воспитании современных школьников, укрепления их здоровья, увеличения двигательной активности и развития физических качеств обучающихся, внедрения современных систем физического воспитания.

Особенностью учебного плана 2012- 2013 учебного года, является введение нового учебного предмета **«Основы религиозных культур и светской этики»**, изучение которого направлено на достижение следующих целей:

-развитие представлений о значении нравственных норм и ценностей для достойной жизни личности, семьи, общества;

-формирование готовности к нравственному самосовершенствованию, духовному саморазвитию;

-знакомство с основными нормами светской и религиозной морали, понимание их значения в выстраивании конструктивных отношений в семье и обществе; формирование первоначальных представлений о светской этике, о традиционных религиях, их роли в культуре, истории и современности России;

-об исторической роли традиционных религий в становлении российской государственности; осознание ценности человеческой жизни;

-воспитание нравственности, основанной на свободе совести и вероисповедания, духовных традициях народов России; становление внутренней установки личности поступать согласно своей совести.

В рамках учебного предмета **«Основы религиозных культур и светской этики»** обучающимися 4 классов изучается один из шести модулей данного предмета – **«Основы**

мировых религиозных культур», с их согласия и по выбору родителей (законных представителей), на основании письменного заявления – в объеме 1 часа в неделю.

Вариативная часть учебного плана 3-4 классов, представлена компонентом образовательного учреждения и распределена следующим образом:

- «Информатика и ИКТ» - 1 час в неделю, 3 класс
- Для увеличения количества часов на изучение предмета инвариантной части учебного плана «Русский язык» в III и IV классах до 5, по 2 часа школьного компонента.
- Для увеличения количества часов на изучение предмета инвариантной части учебного плана «Литературное чтение» в III и IV классах до 3 часов в неделю, по 1 часу школьного компонента.

Реализация проектно-исследовательской деятельности младших школьников осуществляется, за счет часов внеурочной деятельности в 1-2 классах и часов кружковой работы в 3-4 классах.

Основное общее образование

В 2012-2013 учебном году обучение на ступени основного общего образования МБОУ «Гора-Подольская средняя общеобразовательная школа» организуется в соответствии с базисным учебным планом 2012 года, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования.

Учебный план для 5-8 классов ориентирован на 35 учебных недель в год, для 9-х классов – на 34 недели (без учёта государственной (итоговой) аттестации). Продолжительность урока 45 минут, режим работы составлен по 6-дневной учебной неделе.

В классах основной школы общеобразовательные предметы изучаются на базовом и углубленном уровнях.

Задачи основного общего образования:

- обеспечение освоения обучающимися основ наук на уровне государственных образовательных стандартов, что позволит продолжить обучение в средней школе или среднем специальном заведении;
- создание условий для саморазвития обучающихся и выбора образовательного маршрута;
- создание условий для формирования первоначальных профессиональных намерений, потребности в самообразовании и необходимых для этого умений и навыков;
- создание условий для прочного усвоения учебного материала с учетом индивидуальных особенностей и учебных возможностей учащихся;
- создание условий для выявления, сопровождения и профессиональной ориентации одаренных детей;
- обеспечение дальнейшего усвоения обучающимися важнейших нравственных норм и формирование установки на самовоспитание на основе общечеловеческих гуманистических ценностей и здорового образа жизни.

Федеральный компонент государственного стандарта основного общего образования устанавливает обязательные для изучения учебные предметы: **«Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика и ИКТ», «История», «Обществознание», «География», «Природоведение», «Физика», «Химия», «Биология», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».**

Учебный план школы в полном объеме осуществляет реализацию федерального компонента, через изучение обязательных учебных предметов:

- **«Русский язык»** (5-8 классы-3 часа в неделю, 9 класс-2 часа в неделю). В 7 классе в соответствии с запросами учащихся и их родителей, за счет школьного компонента, предусмотрено продолжение углубленного изучения русского языка. Обучение осуществляется по программе Бабайцевой В.В., учебнику «Русский язык. Теория 5-9 классы» под редакцией Бабайцевой В.В., в объеме 6 часов в неделю

- **«Английский язык»** (3 часа в неделю-5-9 классы);

- **«Литература»** (2 часа в 5-8 классах, 3 часа в 9 классе);

-Формирование личности, способной адаптироваться к условиям современной жизни, обеспечение содержания и глубины образования каждому выпускнику невозможно без овладения конкретными математическими знаниями, необходимыми для применения в практической деятельности, для изучения смежных дисциплин, для продолжения образования. В школе реализуются общеобразовательные программы по математике на базовом уровне: **«Математика»** 5-6 класс (5часов), **«Алгебра»** 7-9 классы (3 часа), **«Геометрия»** 7-9 классы (2 часа), **«Информатика и ИКТ»** 8 класс (1 час), 9 класс (2 часа).

-**«Физика»** -7-9 классы (2 часа),

- **«Природоведение»** 5 класс (2 часа),

-**«Биология»** 6 класс (1 час), 7-9 классы (2 часа),

- **«Химия»** 8-9 классы (2 часа). Согласно запросам обучающихся, их родителей (законных представителей), учитывая процент обучающихся, выбирающих на старшей ступени химико-биологический профиль обучения, в 8 классе открыта группа углубленного изучения «Химии», по программе О.С.Габриеляна, 3 часа в неделю.

-Учебный предмет **«Обществознание»** изучается с 6 по 9 класс в объёме 1 час в неделю. Учебный предмет является интегрированным, построен по модульному принципу и включает содержательные разделы: «Общество», «Человек», «Социальная сфера», «Политика», «Экономика» и «Право».

-Учебный предмет **«География»** изучается в 6 классе в объеме 1 часа в неделю, в 7-9 классах – в объеме 2 часов в неделю.

-Учебный предмет **«История»** изучается в 5-9 классах в объёме 2 часов. Содержательно сохраняется преподавание двух курсов истории, в рамках данного учебного предмета – всеобщей истории и истории России и распределение учебных часов по истории России и всеобщей истории осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС, примерных программ, и в 9 классе на изучение всеобщей истории отводится не менее 24 часов. В связи с этим пропорция часов на всеобщую историю и историю России сохраняется 0,75 ч. и 1, 25ч.

-В 5-6 классах изучается учебный предмет **«Музыка»** в объеме 1 часа в неделю.

-Учебный предмет **«Изобразительное искусство»** изучается в 5-9 классах по 1 часу в неделю.

-Учебный предмет **«Физическая культура»** с 5 по 9 класс изучается в объеме 3-х часов в неделю.

-Учебный предмет **«Основы безопасности жизнедеятельности»** (ОБЖ) реализует основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов «Об образовании», «О безопасности», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О пожарной безопасности», «О безопасности дорожного движения», «Об экологической безопасности», «О борьбе с терроризмом», «О радиационной безопасности населения», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О гражданской обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и других нормативно-правовых актов в области безопасности. Изучается в объёме 1 часа в неделю в качестве федерального компонента в 8 классе и в 5-7, 9 классах на «Основы безопасности жизнедеятельности» отведены часы *регионального компонента* (1 час в неделю).

-Учебный предмет **«Технология»** изучается в 5-7 классах –по 2 часа в неделю, в 8 классе – 1 час. В 8 классе в рамках *регионального компонента* отведен дополнительный час на изучение «Технологии».Часы учебного предмета «Технология» в IX классе передаются в компонент образовательного учреждения для организации **предпрофильной подготовки** обучающихся

Таким образом, региональный компонент учебного плана представлен предметами: «Православная культура» в объёме 1 часа для 5-9 классов, «Основы безопасности жизнедеятельности», 1 час в неделю, для 5-7,9 классов, «Технология» 1 час в 8 классе.

Компонент общеобразовательного учреждения учебного плана реализуется за счёт часов **вариативной** части базисного плана и способствует решению проблемы социальной адаптации ребенка.

На ступени основного общего образования часы (вариативной части) учебного плана компонента образовательного учреждения использованы:

- для преподавания учебных предметов учебного плана на углубленном уровне;
- для преподавания учебных предметов, не предусмотренных инвариативной частью учебного плана;
- дополнительных образовательных учебных курсов;
- для изучения элективных курсов по выбору обучающихся;
- для увеличения количества часов на изучение предметов инвариативной части учебного плана;
- для организации предпрофильной подготовки обучающихся (IX класс).

Для организации изучения обучающимися предметов краеведческой направленности из школьного компонента выделен 1 час в виде учебного модуля в предмет «Биология» в 6 классе, что позволяет выполнить практическую часть программы в полном объеме с привлечением краеведческого материала и выполнением практических работ на местности.

С целью преемственности между начальным и средним звеном, в рамках школьного компонента, осуществляется изучение предмета «Информатика и ИКТ» в 5-7 классах, по 1 часу в неделю.

В 5-7 классах часы компонента образовательного учреждения использованы для увеличения количества часов на изучение предмета инвариативной части учебного плана «Русский язык» (5 класс – 3 часа, 6 класса – 3 часа, 7 класс – 1 час в неделю)

Для углубления и конкретизации краеведческих понятий в 6 классе введен ориентационный учебный курс «Краеведение», в объеме 0,5 часа в неделю.

Для формирования личного социального опыта обучающихся, экологического мышления, патриотической любви к малой родине и с целью воспитания у обучающихся ответственного отношения к окружающей среде и своему здоровью в 8 классе введен учебный курс «Экология Белгородской области» в объеме 1 час в неделю.

Для оказания помощи в социальном самоопределении, для формирования правовой культуры и активной гражданской позиции в 7 классе введен учебный курс «Введение в избирательное право», в объеме 1 часа в неделю.

С целью дополнения содержания учебных предметов «Русский язык» и «Литература», расширения теоретических сведений о родном языке, изучения употребления языка, в 7 классе введен 1 час на изучение учебного курса «Уроки словесности».

С целью развития познавательных интересов обучающихся и подготовки к углубленному изучению предметов естественно-научного цикла, введен пропедевтический курс «Физика. Химия» 2 часа в неделю в 5 классе.

С целью дополнения содержания учебного предмета «Технология», удовлетворения познавательных интересов обучающихся, на основании запросов родителей, за счет часов вариативной части, вводится в 8 классе учебный курс «Черчение», 1 час в неделю

Учитывая усиление социальных и гуманитарных аспектов экологического образования, ориентацию его на идеи образования для устойчивого развития общества, укрепление его тенденции к интеграции с образованием в области здоровья и безопасности человека и окружающей его среды, учитывая, что вопросы экологии, здоровья и безопасности жизни являются основным приоритетом программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни, включенной в ФГОС общего образования, в школе введены учебные курсы эколога-валеологической направленности:

- с целью формирования мировоззрения, развития разносторонних способностей, воспитания экологической культуры школьников, экологизации биологических знаний, развития идей курса «Человек», в рамках изучения учебного предмета «Биология», направленных на сохранение здоровья человека, изучения влияния окружающей среды на организм, в 8 классе, за счет часов вариативной части, введен учебный курс «Экология человека. Культура здоровья», который продолжает единую экологическую линию «Экология

растений», «Экология животных» и является содержательным дополнением учебного предмета «Биология» в 8 классе;

- с целью профилирования предмета «Биология», сохранения окружающей среды и здоровья человека, воспитания молодежи в свете представлений о месте человека в биосфере, о единстве происхождения и существования живой природы и человека, в 9 классе 1 час школьного компонента отведен на изучение учебного курса «Биосфера и человек». Курс завершает единую экологическую линию и является дополнением базовых знаний по общей биологии в 9 классе.

В 7 классе часы школьного компонента используются на организацию изучения предмета на углубленном уровне («Русский язык» 3 часа);

В 8 классе часы школьного компонента используются на организацию изучения предмета на углубленном уровне («Химия» 1 час);

Предпрофильная подготовка обучающихся 9 классов осуществляется за счёт часов учебного предмета «Технология» в объёме 3 часов в неделю и включает информационную и профориентационную работу. Для учащихся 9 класса организованы элективные курсы по выбору учащихся:

- «Самый простой способ решения непростых неравенств», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Функция: просто, сложно, интересно», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Будь творцом своего здоровья», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Гипотезы происхождения человека», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Трудовое право – твоё право», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Права человека», в объёме 0,5 часа в неделю (17 часов)
- «Природа и здоровье человека», в объёме 1 часа в неделю (34 часа)
- «Города мира», в объёме 1 часа в неделю (34 часа)

Среднее (полное) общее образование

Среднее (полное) общее образование - завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эффективное достижение указанных целей возможно при введении профильного обучения.

Принципы построения учебного плана для 10-11 классов основаны на идее двухуровневого (базового и профильного) федерального компонента государственного стандарта общего образования. Исходя из этого, учебные предметы, представленные в учебном плане, выбраны для изучения обучающимися - на базовом или на профильном уровнях.

Профильные общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию каждого конкретного профиля обучения.

Выбирая различные сочетания базовых и профильных учебных предметов, и учитывая нормативы учебного времени, установленные действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, сформирован учебный план среднего общего образования.

Такой подход оставляет широкие возможности организации одного или нескольких профилей, а для обучающихся - выбор профильных и элективных учебных предметов, которые в совокупности и составят его индивидуальную образовательную траекторию.

Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента, направленные на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся. Учебный план предполагает функционально полный, но минимальный их набор.

Совокупность базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов определяет состав федерального компонента базисного учебного плана.

Обязательными базовыми общеобразовательными учебными предметами являются: «Русский язык», «Литература», «Английский язык», «Математика», «История», «Физическая

культура», «ОБЖ», «Химия», «Биология», «География», «Физика», а также интегрированный учебный предмет «Обществознание» (включая экономику и право).

Учебный план среднего (полного) общего образования 2012-2013 учебного года, независимо от профиля включает две составляющие:

инвариантную часть:

- базовые общеобразовательные учебные предметы - предметы, обязательные во всех профилях обучения, направленные на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся;
- профильные общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию каждого конкретного профиля обучения.

вариативную часть, часы которой по решению образовательного учреждения использованы для:

- преподавания учебных предметов, предлагаемых образовательным учреждением;
- изучения элективных учебных предметов (курсов), выбор элективных курсов осуществляется обучающимися самостоятельно;
- проведения учебных практик и исследовательской деятельности;
- для увеличения количества часов, отведенных на преподавание базовых учебных предметов федерального компонента;
- для изучения учебных предметов из вариативной части;
- для изучения профильных предметов из других профилей.

Региональный компонент для 10-11 классов представлен предметом: «Православная культура» в объеме 1 часа в неделю.

В 2012-2013 учебном году в школе в 10 классе открыты следующие профили: *оборонно-спортивный, социально-гуманитарный и химико-биологический.*

11 класс продолжает обучение по профилям: *социально-гуманитарный, социально-экономический, химико-биологический, биолого-географический и оборонно-спортивный.*

Характеристика профилей.

Оборонно-спортивный профиль 10 класс

На профильном уровне изучаются предметы «Основы безопасности жизнедеятельности» (2 часа в неделю) и «Физическая культура» (4 часа в неделю).

Учитывая специфику данного профиля, часы вариативной части были отведены для увеличения количества часов на изучение предмета инвариантной части учебного плана на базовом уровне: «Русский язык» 1 час в неделю, «Алгебра и начала анализа» 1 час в неделю.

Для полного освоения программы по учебному предмету «Физика», на базовом уровне, выделяется 1 час в неделю из компонента образовательного учреждения.

На основании изучения запросов обучающихся, родителей вводится учебная дисциплина «Информатика и ИКТ»- 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре, отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

С целью удовлетворения познавательных интересов обучающихся, в рамках выбранного профиля, согласно запросам обучающихся часы школьного компонента были отведены на элективные курсы.

Учитывая особую значимость изучения исторической роли религий, в современной школе, с целью приобщения школьников к духовным и культурным ценностям традиционных религиозных

конфессий введен элективный курс «Религии мира: история и современность» 1 час в неделю, за счет часов школьного компонента.

С целью расширения знаний о глобальных проблемах человечества, формирования глобального мышления учащихся, углубленного изучения отдельных разделов учебного предмета «География», согласно запросам обучающихся, введен элективный курс «Глобальная география» 1 час в неделю за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает реализацию программы профессиональной подготовки обучающихся «Водитель транспортного средства категории В», 2 часа в неделю.

Данный профиль, согласно запросам родителей и учащихся, предусматривает приобретение дополнительной профессии, где реализуется программа обучения вождению транспортного средства категории «С». За счет часов школьного компонента реализуется профессиональная подготовка обучающихся по профессии «Водитель транспортного средства категории С», 3 часа в неделю, на базе ресурсного центра МБОУ «СОШ с УИОП г.Грайворона»

Социально-гуманитарный профиль. 10 класс

На профильном уровне, согласно ИУП, изучаются предметы «Русский язык» (3 часа в неделю), «Обществознание» (3 часа в неделю), «История» (4 часа в неделю).

Согласно БУП социально-гуманитарного профиля в 10 классе, федеральным компонентом, изучается учебный предмет «Экономика», 1 час.

За счет часов вариативной части учебного плана, согласно ИУП, на профильном уровне изучается предмет другого профиля: «Биология» (3 час) .

Для полного освоения программы по учебному предмету «Физика» на базовом уровне выделяется 1 час в неделю из компонента образовательного учреждения.

На основании изучения запросов обучающихся, родителей вводится учебная дисциплина «Информатика и ИКТ»- 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

Для успешной социализации обучающихся, согласно их запросам из компонента образовательного учреждения выделяется 1 час на изучение учебного предмета «География»

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предметов «Математика» и «Русский язык» для сдачи ЕГЭ, отведены по одному дополнительному часу, за счет компонента ОУ, на данные учебные предметы на базовом уровне.

Учитывая особую значимость изучения исторической роли религий, в современной школе, с целью приобщения школьников к духовным и культурным ценностям традиционных религиозных конфессий введен элективный курс «Религии мира: история и современность» 1 час в неделю, за счет часов школьного компонента.

С целью расширения знаний о глобальных проблемах человечества, формирования глобального мышления учащихся, углубленного изучения отдельных разделов учебного предмета «География», согласно запросам обучающихся введен элективный курс «Глобальная география» 1 час в неделю за счет школьного компонента.

С целью углубления и расширения знаний по предметам «Химия» и «Биология», согласно запросам обучающихся, введен интегрированный элективный курс «Микробиология», 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает реализацию программы профессиональной подготовки обучающихся «Водитель транспортного средства категории В» 2 часа в неделю.

Химико-биологический профиль 10 класс

На профильном уровне изучаются предметы «Биология» (3 часа в неделю), «Химия» (3 часа в неделю), «Алгебра и начала анализа» (2 часа в неделю), «Геометрия» (2 часа в неделю).

Учебная дисциплина «Информатика и ИКТ» изучается в объеме 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать

непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предметов «Математика» и «Русский язык» для сдачи ЕГЭ, отведены по одному дополнительному часу, за счет компонента ОУ, на данные учебные предметы на базовом уровне.

Учитывая особую значимость изучения исторической роли религий, в современной школе, с целью приобщения школьников к духовным и культурным ценностям традиционных религиозных конфессий введен элективный курс «Религии мира: история и современность» 1 час в неделю, за счет часов школьного компонента.

С целью расширения знаний о глобальных проблемах человечества, формирования глобального мышления учащихся, углубленного изучения отдельных разделов учебного предмета «География», согласно запросам обучающихся введен элективный курс «Глобальная география» 1 час в неделю за счет школьного компонента.

С целью углубления и расширения знаний по предметам «Химия» и «Биология», согласно запросам обучающихся, введен интегрированный элективный курс «Микробиология», 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает реализацию программы профессиональной подготовки обучающихся «Водитель транспортного средства категории В» 2 часа в неделю.

Социально-гуманитарный профиль.11 класс

На профильном уровне изучаются предметы «Русский язык» (3 часа в неделю), «Обществознание» (3 часа в неделю), «История» (4 часа в неделю).

Для полного освоения программы по учебному предмету «Физика» на базовом уровне выделяется 1 час в неделю из компонента образовательного учреждения.

На основании изучения запросов обучающихся, родителей вводится учебная дисциплина «Информатика и ИКТ»- 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

Для успешной социализации обучающихся, согласно их запросам из компонента образовательного учреждения выделяется 1 час на изучение учебного предмета «География»

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предмета «Математика» для сдачи ЕГЭ, отведен дополнительный час, за счет компонента ОУ, на учебный предмет «Алгебра и начала анализа».

С целью обобщения и углубления, ранее полученных знаний по правописанию, совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся продолжается изучение элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 1 час в неделю.

С целью повышения уровня понимания элементов математического языка, вошедших в общую культуру современного человека вводится элективный курс «Замечательные неравенства: их обоснование и применение» 1 час в неделю.

Согласно запросам обучающихся, с целью углубленного изучения «Биологии», выработки практических умений в исследовательской деятельности, навыков научной деятельности, за счет школьного компонента введен элективный курс «Микробиология» 1 час в неделю.

С целью дополнения и расширения рамок выбранного профиля, создания условий для формирования правовой культуры и активной гражданской позиции, повышению активности и

заинтересованности молодежи в изучении избирательного законодательства введен элективный курс «Основы избирательного права» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

С целью развития интереса обучающихся и формирования активной позиции потребителя, для успешной социализации обучающихся введен элективный курс «Основы потребительской культуры» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает продолжение профессиональной подготовки обучающихся по программе «Водитель транспортного средства категории В» 1 час в неделю.

Социально-экономический профиль 11 класс

На профильном уровне изучаются предметы: «Алгебра и начала анализа» (2 часа в неделю), «Геометрия» (2 часа в неделю), «Обществознание» (3 часа в неделю), «Право» (2 часа в неделю).

Для полного освоения программы по учебному предмету «Физика» на базовом уровне выделяется 1 час в неделю из компонента образовательного учреждения.

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предмета «Русский язык» для сдачи ЕГЭ, отведен дополнительный час, за счет компонента ОУ, на учебный предмет «Русский язык».

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

С целью обобщения и углубления, ранее полученных знаний по правописанию, совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся продолжается изучение элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 1 час в неделю.

С целью повышения уровня понимания элементов математического языка, вошедших в общую культуру современного человека, развития навыков решения математических задач вводится элективный курс «Решение математических задач повышенной трудности» 1 час в неделю.

Согласно запросам обучающихся, с целью углубленного изучения «Биологии», выработки практических умений в исследовательской деятельности, навыков научной деятельности, за счет школьного компонента введен элективный курс «Микробиология» 1 час в неделю.

С целью дополнения и расширения рамок выбранного профиля, создания условий для формирования правовой культуры и активной гражданской позиции, повышению активности и заинтересованности молодежи в изучении избирательного законодательства введен элективный курс «Основы избирательного права» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

С целью развития интереса обучающихся и формирования активной позиции потребителя, для успешной социализации обучающихся введен элективный курс «Основы потребительской культуры» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает продолжение профессиональной подготовки обучающихся по программе «Водитель транспортного средства категории В» 1 час в неделю.

Химико-биологический профиль 11 класс

На профильном уровне изучаются предметы «Биология» (3 часа в неделю), «Химия» (3 часа в неделю), «Алгебра и начала анализа» (2 часа в неделю), «Геометрия» (2 часа в неделю).

Учебная дисциплина «Информатика и ИКТ» изучается в объеме 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального

и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предмета «Русский язык» для сдачи ЕГЭ, отведен дополнительный час, за счет компонента ОУ, на учебный предмет «Русский язык».

Для группы обучающихся, изучающих математику на базовом уровне, за счет школьного компонента введен дополнительный 1 час на изучение предмета «Алгебра и начала анализа»

Согласно запросам обучающихся, с целью углубленного изучения «Биологии», выработки практических умений в исследовательской деятельности, навыков научной деятельности, за счет школьного компонента введен элективный курс «Микробиология» 1 час в неделю.

С целью обобщения и углубления, ранее полученных знаний по правописанию, совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся продолжается изучение элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 1 час в неделю.

С целью повышения уровня понимания элементов математического языка, вошедших в общую культуру современного человека вводится элективный курс «Замечательные неравенства: их обоснование и применение» 1 час в неделю.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает продолжение профессиональной подготовки обучающихся по программе «Водитель транспортного средства категории В» 1 час в неделю.

Биолого-географический профиль 11 класс

На профильном уровне осуществляется изучение предметов: «Биология» (3 часа в неделю) и «География» (3 часа в неделю)

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предмета «Русский язык» для сдачи ЕГЭ, отведен дополнительный час, за счет компонента ОУ, на учебный предмет «Русский язык».

Для более успешного обучения учащихся, согласно их запросам и обязательностью предмета «Математика» для сдачи ЕГЭ, отведен дополнительный час, за счет компонента ОУ, на учебный предмет «Алгебра и начала анализа».

Учебная дисциплина «Информатика и ИКТ» изучается в объеме 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает продолжение профессиональной подготовки обучающихся по программе «Водитель транспортного средства категории В» 1 час в неделю.

С целью обобщения и углубления, ранее полученных знаний по правописанию, совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся продолжается изучение элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 1 час в неделю.

С целью углубленного изучения отдельных разделов профильного учебного предмета «Биология», выработки практических умений в исследовательской деятельности, навыков научной деятельности, за счет школьного компонента введен элективный курс «Микробиология» 1 час в неделю.

Согласно запросам обучающихся, с целью дополнения и расширения знаний по учебному предмету «Обществознание», создания условий для формирования правовой культуры и активной

гражданской позиции, повышению активности и заинтересованности молодежи в изучении избирательного законодательства введен элективный курс «Основы избирательного права» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

Оборонно-спортивный профиль 11 класс

На профильном уровне изучаются предметы «Основы безопасности жизнедеятельности» (2 часа в неделю) и «Физическая культура» (4 часа в неделю).

Учитывая специфику данного профиля, часы вариативной части были отведены для увеличения количества часов на изучение предмета инвариантной части учебного плана на базовом уровне: «Русский язык» 1 час в неделю, «Алгебра и начала анализа» 1 час в неделю.

Для полного освоения программы по учебному предмету «Физика» на базовом уровне выделяется 1 час в неделю из компонента образовательного учреждения.

На основании изучения запросов обучающихся, родителей вводится учебная дисциплина «Информатика и ИКТ»- 1 час в неделю за счет часов, предусмотренных на компонент образовательного учреждения, что позволяет реализовать непрерывный курс «Информатика и ИКТ», сделать его сквозной линией школьного образования, непосредственно отвечающим задачам информатизации образования.

С целью завершения программы образовательной области «Искусство», систематизации знаний о культуре и искусстве, полученные обучающимися, при реализации программы начального и основного общего образования на уроках изобразительного искусства, музыки, литературы и истории, формирования целостного представления о мировой художественной культуре отведен 1 час в неделю, в рамках школьного компонента, на изучения учебного предмета «Мировая художественная культура»

Согласно запросам обучающихся, и выбранной ими индивидуальной траектории, 2 часа школьного компонента отводится на изучение учебного предмета «Право».

С целью удовлетворения познавательных интересов обучающихся, в рамках выбранного профиля, согласно запросам обучающихся часы школьного компонента были отведены на элективные курсы.

С целью обобщения и углубления, ранее полученных знаний по правописанию, совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся продолжается изучение элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» 1 час в неделю.

С целью повышения уровня понимания элементов математического языка, вошедших в общую культуру современного человека вводится элективный курс «Замечательные неравенства: их обоснование и применение» 1 час в неделю.

С целью углубленного изучения «Биологии», выработки практических умений в исследовательской деятельности, навыков научной деятельности, за счет школьного компонента введен элективный курс «Микробиология» 1 час в неделю.

С целью создания условий для формирования правовой культуры и активной гражданской позиции, повышению активности и заинтересованности молодежи в изучении избирательного законодательства введен элективный курс «Основы избирательного права» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

С целью развития интереса обучающихся и формирования активной позиции потребителя, для успешной социализации обучающихся введен элективный курс «Основы потребительской культуры» 1 час в неделю, за счет школьного компонента.

За счет часов вариативной части введена образовательная область «Технология», которая предусматривает продолжение профессиональной подготовки обучающихся по программе «Водитель транспортного средства категории В» 1 час в неделю.

Данный профиль предусматривает приобретение дополнительной профессии, где реализуется программа обучения вождению транспортного средства категории «С». За счет часов школьного компонента продолжается профессиональная подготовка обучающихся по профессии «Водитель транспортного средства категории С» 3 часа в неделю на базе ресурсного центра МБОУ «СОШ с УИОП г.Грайворона»

Формированию единого образовательного пространства МБОУ «Гора- Подольская СОШ», повышению качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, способствует система дополнительного образования, реализующая программы дополнительного образования детей **основного и среднего (полного) общего образования** и направленности: художественно-эстетическая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, туристско-краеведческая (в соответствии с приложением к лицензии).

Занятия в спортивной секции **«Волейбол»** удовлетворяют потребности и интересы детей, способствуют развитию интереса к физической культуре и спорту, укреплению их здоровья.

Художественно – эстетическое направление, представленное хореографическим кружком, **«Квиллинг»**. Программы художественно – эстетического направления расширяют общий и художественный кругозор, обогащают эстетический опыт воспитанников.

Кружки туристско – краеведческого направления **«Юные следопыты», «Юные юристы»** обеспечивают личностно – нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся, воспитывают у детей гражданственность, уважение к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Преподавание в школе ведется по учебно-методическим комплексам, рекомендованным управлением образования и науки Белгородской области и Белгородским РИПКППС. В учебном плане выполнены требования СанПиН и не допускается перегрузка учащихся.

1.1.2. Анализ работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Группа школьников с ОВЗ неоднородна, в неё входят дети с разными нарушениями развития. В 2012 -2013 учебном году в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» обучалось 3 человека с ОВЗ:

пп	ФИО обучающегося	Класс	Диагноз	Форма обучения
1.	Фесина К.С.	9	Нарушения опорно-двигательного аппарата	Индивидуальное обучение на дому, в классе
2.	Яровенко С.С.	9	ДЦП	В классе
3.	Яровенко В.С.	9	ДЦП	В классе

Один ученик с ограниченными возможностями здоровья обучался на дому в течение третьей четверти. Для каждого ребенка был составлен индивидуальный учебный план, расписание занятий, приказом директора назначены учителя, проводившие занятия. Все обучающиеся, находившиеся на индивидуальном обучении, успешно освоили программу и перешли в следующий класс.

1.1.3. Анализ результатов учебной деятельности.

В 2012-2013 учебном году в МБОУ «Гора-Подольская СОШ»:

- Обучались на конец года 196 школьников
- Закончили год на «4» и «5» - 62 школьника
- С одной «3»: 3 школьника
- Закончили год с отличными отметками и награждены Похвальным листом Министерства образования и науки Российской Федерации «За отличные успехи в учении» 22 школьника:

Отличники

№ п/п	Фамилия и Имя ученика	Класс	Классный руководитель
1.	Пашенко Е	2	Коломиец И.М.
2.	Сахно С	2	Коломиец И.М.
3.	Дьяков Р	2	Коломиец И.М.
4.	Юрченко С	2	Коломиец И.М.

5.	Грушко О	3	Федотова Т.В.
6.	Дробот А	3	Федотова Т.В.
7.	Кузьменко Р	3	Федотова Т.В.
8.	Ломакина А	3	Федотова Т.В.
9.	Токарь К	3	Федотова Т.В.
10.	Шевченко В	3	Федотова Т.В.
11.	Лошакова В	4	Сидоренко Н.Д.
12.	Артемова К	5	Шматко Н.Г.
13.	Корепанова	5	Шматко Н.Г.
14.	Федоренко А	5	Шматко Н.Г.
15.	Тарашкевич К	7	Павленко В.С.
16.	Артемова В	8	Тимошенко Н.М.
17.	Пашенко Ю	6	Колесникова В.Ю.
18.	Тимошенко Ю	6	Колесникова В.Ю.
19.	Бороденко В	6	Колесникова В.Ю.
20.	Шматко К	6	Колесникова В.Ю.
21.	Еремеева М	6	Колесникова В.Ю.
22.	Токарь М	11	Мозговая Е.М.

Итоги 2012-2013 учебного года

класс	Количество учащихся	аттестовано	отличники	Обучаются на «4» и «5»	Из них с одной «4»	Обучаются удовлетворительно	Из них с одной «3»	не успевающие
1	15	0						
2	17	17	4	10	0	3	0	0
3	19	19	6	8	0	5	0	0
4	14	14	1	9	1	4	1	0
Итого первая ступень	65	50	11	27	1	12	1	0
Качество знаний первой ступени	76%							
5	16	16	3	5	3	8	1	0
6	15	15	5	5	0	5	0	0
7	17	17	1	6	0	10	0	0
8	17	17	1	4	0	12	0	0
9	24	24	0	3	0	21	0	0
Итого вторая ступень	89	89	10	23	3	56	1	0
Качество знаний второй ступени	37%							
10	15	15	0	4	0	11	0	0
11а	19	19	1	7	0	11	0	0

116	8	8	0	1	0	7	0	0
Итого третья ступень	42	42	1	12	0	29	0	0
Качество знаний третьей ступени	31%							
Итого	196	181	22	62	4	97	3	0
В процентах	100	92	12	34	2	54	2	0
Качество знаний по школе	46%							



Качество знаний по ступеням.

Ступень обучения	2010 -2011 учебный год	2011 – 2012 учебный год	2012-2013 учебный год
1 ступень	72%	74%	76%
2 ступень	38%	36%	37%
3 ступень	32%	32%	31%
Итого:	49%	48%	46%

1.1.4. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах

Всего обучающихся в 9 классах: 30

Сдавали в «щадящем режиме»: 3

Выпущены: 24

Закончили на «4» и «5»: 3

В этом году все выпускники основной школы проходили государственную (итоговую) аттестацию в новой форме по русскому языку и математике.

ГИА. Русский язык. Учитель Колесникова В.Ю.

класс	Количество учащихся	Количество				Качество знаний	успеваемость
		«5»	«4»	«3»	«2»		
9	21	2	9	10	0	52%	100%

Результаты экзамена удовлетворительные. 23% (5 человек) ребят, получивших оценку выше годовой. Соответствие годовым отметкам – 76%

ГИА. Математика. Учитель Токарь Е.К.

класс	Количество учащихся	Количество				Качество знаний	успеваемость
		«5»	«4»	«3»	«2»		
9	21	1	6	14	0	33%	100%

Явно позитивным моментом является то, что экзаменационная работа по математике написана учащимися с результатом – 100% успеваемости (без двоек). Качество знаний низкое. 62% учащихся подтвердили годовую отметку. 7 человек получили оценку выше годовой (33%) и один ребенок ухудшил результат (5%). Результат ГИА по математике в этом учебном году улучшился, так как учитель много времени уделял на подготовку к экзамену, проводил дополнительные консультации по предмету, организовывал занятия в рамках неаудиторной занятости.

В традиционной форме сдавали три ученика. Качество знаний по русскому языку составило – 67%, по математике – 33%.

Таким образом все учащиеся справились с экзаменационными работами по русскому языку и математике.

Предметы по выбору (ГИА)

предмет	Количество учащихся	Количество				Качество знаний	успеваемость
		«5»	«4»	«3»	«2»		
история	6	0	4	1	1	67	83
физика	1	0	1	0	0	100	100
биология	8	1	6	1	0	88	100
обществознание	11	1	8	2	0	81	100
химия	3	0	2	1	0	67	100

Из таблицы видно, что учащиеся 9 класса на ГИА в 2012-2013 учебном году, показали хороший результат. По истории Галаган Т. Получила отметку «2», при передаче в традиционной форме – «3»

Предметы по выбору (традиционная форма)

предмет	Количество учащихся	Количество				Качество знаний	успеваемость
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Физкультура	8	4	4	0	0	100%	100%
ОБЖ	6	4	2	0	0	100%	100%
Обществознание	1	1	0	0	0	100%	100%
Биология	2	1	0	1	0	50%	100%
Химия	1	0	1	0	0	100%	100%
География	1	1	0	0	0	100%	100%

Стабильно хорошо сдают учащиеся экзамены по ОБЖ и физической культуре в традиционной форме, что объясняется спецификой предметов, спецификой процедуры экзамена и целенаправленной работой педагогов на подготовку к экзаменам.

Учащиеся, повысившие, понизившие, подтвердившие годовые отметки итоговой аттестацией за курс основной школы в 2012-2013уч.г.

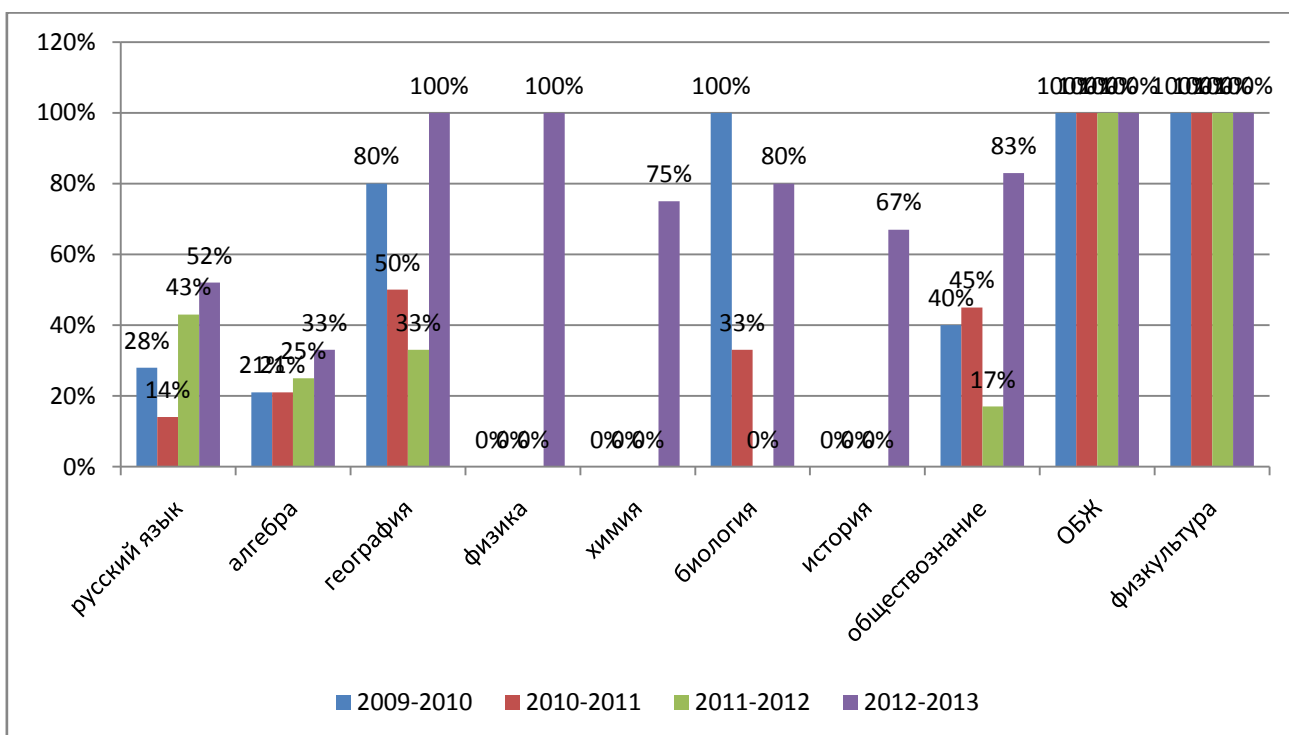
<i>Предмет</i>	<i>Сдавали экзамен</i>	<i>Подтвердили годовую оценку</i>		<i>Повысили годовую оценку</i>		<i>Понизили годовую оценку</i>		<i>Учитель</i>
		<i>число</i>	<i>%</i>	<i>число</i>	<i>%</i>	<i>число</i>	<i>%</i>	
математика	24	16	67	7	29	1	4	Токарь Е.К.
Русский язык	24	17	71	7	29	0	0	Колесникова В.Ю.
Биология	10	4	40	6	60	0	0	Толдин А.И.
География	1	1	100	0	0	0	0	Шматко Н.Г.
Обществознание	12	6	50	1	8	5	42	Дудник Г.Г.
История	6	4	67	1	17	1	17	Тимошенко Н.М
Химия	4	2	50	2	50	0	0	Толмачева Л.В.
Физика	1	0	0	1	100	0	0	Бондарь Н.И.
ОБЖ (традиция)	6	4	67	2	33	0	0	Дудник Г.Г.
Физическая культура (традиция)	8	5	62	2	25	1	12	Колесников А.Г.

Из таблицы видно, что по предметам, в форме ГИА, учащиеся в основном не подтвердили годовые оценки, а повысили результат.

Сравнительный анализ качества знаний итоговой аттестации за четыре года.

Предмет	2009/2010		2010/2011		2011-2012		2012-2013	
	<i>% успеваемости</i>	<i>% качества</i>	<i>% успеваемости</i>	<i>% качества</i>	<i>% успеваемости</i>	<i>% качества</i>	<i>% успеваемости</i>	<i>% качества</i>
Русский язык (ГИА)	78	28	93	14	100%	13%	100%	52%
Математика (ГИА)	28	21	100	21	100%	25%	100%	33%
География	100	80	83	50	100%	33%	100%	100%
Физика	-	-	100	0	100%	0%	100%	100%
Химия	-	-	100	0	0	0%	100%	75%
Биология	100	100	100	33	0	0%	100%	80%
История	100	0	100	0	0	0%	83%	67%
Обществознание	100	40	9	45	83%	17%	100%	83%

ОБЖ	100	67	100	100	100%	100%	100%	100%
Физическая культура	100	100	100	100	100%	100%	100%	100%



Из диаграммы видно, качество знаний по экзаменам по сравнению с прошлым годом возрастает по всем предметам: русский язык - на 9%, алгебра – на 8%. физика – на 100%, химия – на 75%, биология – на 80%, история – на 67%, обществознание – на 66%, Стабильно-100%-по физической культуре. И ОБЖ. Такие результаты говорят об удовлетворительной работе учителей по подготовке к экзаменам.

Статистические данные

№ п/п	предмет	2010-2011				2011-2012			2012-2013
		Средний балл по школе	Средний балл по району	Средний балл по области	Процент учащихся, получивших балл на уровне и выше районного	Средний балл по школе	Средний балл по району	Средний балл по области	Средний балл по школе
1.	Математика	17,27	17,97	20,03	86%	17,3	19,23	19,19	20,09
2.	Русский язык	27,34	31,84	33,8	76%	27,5	32,7	35,6	32,66
3.	Обществознание	24,63	27,18	30,51	45%	19,3	25,68	28,48	30,36
4.	Химия	12	19,95	23,98	0%	6,3	18,72	24,72	18,3
5.	Биология	26	28,41	30,58	33%	16,7	20,62	24,23	28,25
6.	Физика	16,5	26,17	28	0%	15	22,06	24,75	27
7.	История	12	17	26,1	0%	8,7	17,36	27,55	26,3
8.	География	19,33	20,67	23,6	50%	16,3	20	24,19	

Сравнивая результаты с прошлым годом, можно сказать, что учащиеся выступили на уровне района и области по всем предметам.

1.1.5. Анализ результатов ЕГЭ.

Всего обучающихся в 11 классе: 27

Выпущены: 27

Закончили на «4» и «5»: 9

Следует отметить, что в 2013 году не все выпускники при сдаче ЕГЭ по обязательным общеобразовательным предметам (русский язык и математика), а также по предметам по выбору (биология, физика, обществознание, химия) набрали количество баллов не ниже минимального.

Учащиеся 11 класса показали следующие результаты по результатам ЕГЭ;

Предмет	Средний балл по классу	Средний балл по школе в 2012г	Средний балл по району в 2012г	Средний балл по области в 2012г
Математика	33,22	23	41,7	48,2
Русский язык	42,78	48	57,87	62,5
История	41,89	32	47	54,1
Физика	39,5	42	41,85	49,6
Обществознание	48,56	46	50,22	56,4
География	60	52	61	59,6
Биология	41,75	68	54,95	55,2
Литература	69		57,87	64
Химия	57,5		58,07	61,7

Таким образом, данные таблицы показывают, что по всем предметам, за исключением географии и литературы, учащиеся 11 класса показали уровень знаний ниже районного и областного, по сравнению с прошлым годом.

Процент учащихся, преодолевших минимальный порог по предметам

предмет	Кол-во сдававших	Кол-во преодолевших минимальный порог	Процент	учитель
Русский язык	27	24	87	Колесникова В.Ю. Мозговая Е.М.
Математика	27	18	67	Токарь Е.К. Василенко Л.Д.
География	1	1	100	Шматко Н.Г.
Обществознание	18	15	83	Дудник Г.Г. Тимошенко Н.М.
Физика	2	2	100	Бондарь Н.И.
История	9	6	67	Тимошенко Н.М. Дудник Г.Г.
Биология	4	3	75	Толмачева Л.В.
Химия	2	2	100	Толмачева Л.В.
Литература	1	1	100	Мозговая Е.М.

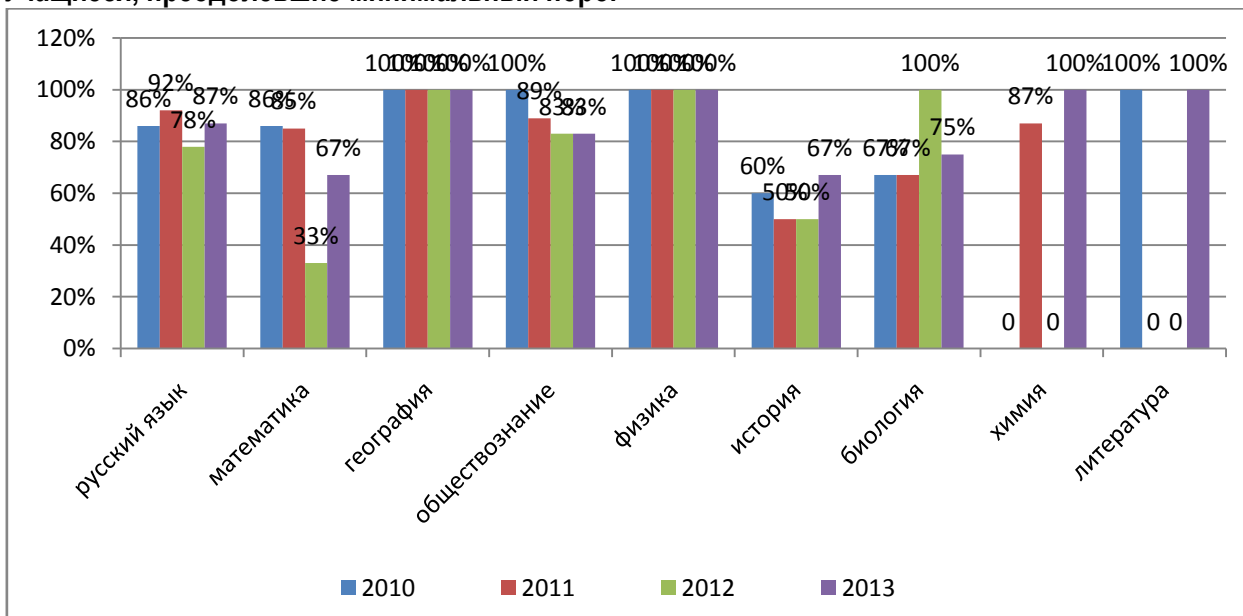
К повторной пересдачи математики были допущены 7 человека, все они успешно пересдали экзамен. После пересдачи средний балл по математике по классу составил 37,46

К повторной пересдачи русского языка был допущен 1 человек, который успешно пересдал экзамен. После пересдачи средний балл по русскому языку по классу составил 42,89

Результаты итоговой аттестации выпускников 11-ого класса в форме ЕГЭ за три года.

Предмет	2009/2010		2010/2011		2011-2012		2012-2013	
	% учащихся, прошедших минимум	Средний балл	% учащихся, прошедших минимум	Средний балл	% учащихся, прошедших минимум	Средний балл	% учащихся, прошедших минимум	Средний балл
Русский язык	86	51	92	49	78	48	87	42,89
Математика	86	36	85	37	33	23	67	37,46
География	100	49	100	61	100	52	100	60
Обществознание	100	49	89	51	83	46	83	48,56
Физика	100	66	100	42	100	45	100	39,5
История	60	39	50	26	50	32	67	41,89
Биология	67	49	67	39	100	68	75	41,75
Химия							100	57,5
Литература							100	69

Учащиеся, преодолевшие минимальный порог



Из диаграммы видно, что падает уровень успеваемости по математике, обществознанию, истории, но по сравнению с прошлым годом, вырос показатель по математике на 34%

Вывод: слабая подготовка к ЕГЭ по обязательным предметам (два ученика получили по итогам обучения в школе, справку особого образца, это 7% от всех учащихся). Экзамены по выбору, учащиеся сдают удовлетворительно.

1.2. Анализ методической работы

При организации методической работы педагогический коллектив преследовал следующие цели:

- Создание условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников
- Содействие комплексному развитию образовательных учреждений через развитие инновационной образовательной среды, потенциала педагогических и управленческих кадров

В школе и в районе учителя принимали участие в мероприятиях по повышению квалификации педагогических кадров и развитию педагогического мастерства через разнообразные формы научно – методической деятельности:

Август. Участие в августовской педагогической конференции «Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в условиях перехода на стандарты второго поколения»

Октябрь. Участие в семинаре для учителей-словесников Белгородской области по вопросам подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации по русскому языку. Выступление Новоселовой В.В. по теме «Организация внеурочной деятельности в 1-м классе МБОУ «Гора-Подольская СОШ»; выступление Артемовой И.О. на семинаре «Опыт и проблемы организации внеурочной деятельности при введении ФГОС второго поколения».

Ноябрь. Выступление Тимошенко Н.М. на тему «Организация патриотического воспитания в ОУ» на районной конференции по патриотическому воспитанию.

Декабрь. Участие в семинаре «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения».

Февраль. Заседание методического объединения учителей русского языка и литературы «Проблемно-диалогическое обучение на уроках литературы»

Выступление на тему «Из опыта работы школьного музея» на семинаре «Организация патриотического воспитания в школе». Выступление Артебякиной Е.Д. на районном семинаре учителей иностранного языка «Стандарты второго поколения. Технология проблемно-диалогического обучения в преподавании иностранных языков».

1.2.1. Школа – ресурсный и социокультурный центр

На базе МБОУ «Гора-Подольская СОШ» прошли следующие районные и поселковые мероприятия, в которых были задействованы технические и интеллектуальные ресурсы ИЦШ:

- День молодого избирателя (в сотрудничестве с избирательной комиссией района;
- Международный день семьи (в сотрудничестве с СДкс.Глотова;

- торжественная церемония награждения участников и лауреатов 2-го фестиваля школьных презентаций, фестиваля педагогических идей и инноваций с применением ИКТ (в сотрудничестве с управлением образования администрации района.

Ресурсы школьного информационного центра применялись при подготовке поселковых мероприятий, митингов и массовых мероприятий (афиши, выпуски боевых листовок, школьные презентации, техника). Услугами центра пользовались медицинские работники ФАПа, сельский библиотекарь, руководители Дома культуры.

На базе МБОУ «Гора-Подольская СОШ» проводились общесельские и районные конкурсы «Весенняя капель», спортивные соревнования. Совместно с родителями и жителями поселения традиционно проходят субботники на территории поселения, Вахты Памяти, факельное шествие.

1.3. Анализ работы по внедрению информационных технологий в образовательный процесс

1.3.1. Анализ деятельности ИЦШ МБОУ «Гора-Подольская СОШ» в 2012-2013 учебном году

Информационный центр школы принят в эксплуатацию 7 октября 2010 года. В ИЦШ в зоне свободного доступа находятся 9 компьютеров, 1 экран с мультимедиапроектором и колонками. В библиотеке школы имеется 1 компьютер. Всего в школе работают 5 компьютеров, из них 3 имеют беспроводное подключение к Интернету.

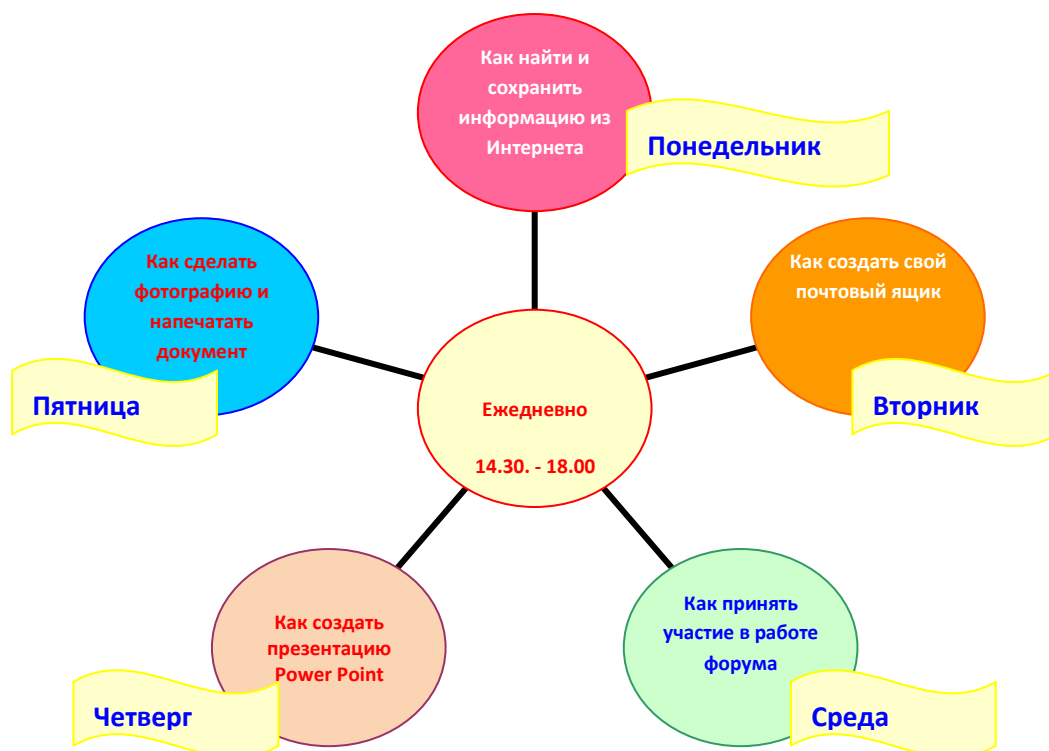
Целью работы ИЦШ является обеспечение свободного доступа к источникам информации с помощью сети Интернет педагогическому,



административному персоналу школы, обучающимся школы, представителям социума и формирование их ИКТ – компетентностей.

Организационная работа

Для организации работы ИЦШ имеются оборудованные помещения. Работу организуют методист по ИКТ Басс Н.О. - системный администратор. График работы центра разработан с учетом учебных занятий обучающихся и рабочим графиком педагогов. Он предусматривает пятидневный режим работы с 8.30 до 18.00 ежедневно. С 8.30 до 14.15 в ИЦШ проводятся занятия согласно учебного плана школы, а с 14.30 до 18.00 в зоне свободного доступа дежурит педагог, оказывающий консультационную помощь посетителям ИЦШ по направлениям:



В центре ведется журнал по технике безопасности, журнал учета учебных занятий, электронный журнал учета посещаемости центра. В кабинете здоровья ведется журнал уроков, проводимых педагогами, в библиотеке проводится дальнейшая работа по составлению электронного каталога.

Учет посещений с обработкой информации проводится в середине и в конце учебного года. В этом учебном году занятость зоны свободного доступа составила 75%.

Методическая работа по развитию ИКТ-компетентностей педагогов и обучающихся стояла на внутришкольном контроле; были запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. Анализ плана работы информационного центра школы (сентябрь)
2. Уровень ИКТ –компетентности педагогов школы и школ округа (ноябрь)
3. Уровень использования современных педагогических и ИК-технологий педагогами школы и школами округа (март)
4. Анализ выполнения планов работы школьных методических объединений, информационного центра школы (май)

Планирование деятельности ИЦШ строится на основе полученных данных о состоянии ИКТ-компетентностей педагогов и обучающихся и с учетом имеющегося опыта организации работы ИЦШ. План работы утверждается директором школы.

Свободный доступ к источникам информации осуществляется не только для педагогов школы и обучающихся. Имеющимся компьютерным оборудованием и оргтехникой ИЦШ пользуются

сельский ФАП, Дом культуры, сельская библиотека для организации своей работы и для проведения культурно-массовых мероприятий.

Методическая работа

Повышение ИКТ-компетентностей педагогов и обучающихся, семинары

Основной задачей работы ИЦШ является повышение ИКТ – компетентностей персонала школы и обучающихся. Для этого используются различные формы и методы.

Семинары

1. В рамках дистанционного обучения были проведен обучающий семинар(декабрь) для родителей детей поселения «Содержание комплекта оборудования для дистанционного обучения детей-инвалидов».
2. Организованы 2 мини-семинара для педагогов школы по теме «Электронный дневник и электронный журнал» (октябрь - декабрь).
3. Проведен районный семинар для заместителей директоров по ИКТ школ Грайворонского района «Возможности сайта «Ин-класс.ру» по ведению электронного журнала и дневников».
4. В декабре 2012 года педагогом Колесниковой В.Ю. проведен семинар «Использование ИКТ на уроках русского языка и литературы», на котором присутствовали педагоги 10 школ района.
5. Педагогом Артебякиной Е.Д. организован районный семинар на базе МБОУ «Гора-Подольская СОШ» для учителей иностранных языков по стандартам второго поколения. Присутствовали педагоги 9 школ района.

Регулярная методическая помощь

ИЦШ регулярно оказывает необходимую помощь педагогам и обучающимся по направлениям:

- подготовка к учебным занятиям
- консультации по работе с компьютером
- работа в интернете
- создание почтового ящика

и осуществляет помощь по подбору информации для:

- составления учебных рабочих программ
- написания общешкольной рабочей программы
- участия в конкурсах («Учитель года»), при подготовке классных мероприятий

Анализ развития ИКТ-компетентностей

Развитие ИКТ – культуры педагогов и обучающихся МБОУ «Гора-Подольская СОШ» продолжилось в соответствии с целями и задачами, изложенными в Планах работы на 2012-2013 учебный год.

Расширились ИКТ-компетентности педагогов: 65% педагогов школы умеют создавать презентации к урокам и внеклассным мероприятиям, активно используют презентации обучающихся на своих уроках, 60% - активно используют интернет, 50% педагогов ведут электронный дневник и журнал, 5% из них периодически используют дистанционную форму домашнего задания, 4% педагогов школы умеют работать с программой фотошоп, 45% – с программой Paint, 10% – с офис аксесс, многие самостоятельно освоили MovieMaker и другие.

Произошел рост числа педагогов, регулярно применяющих ИКТ на уроке и создающих собственные ЦОРы, увеличилось количество АРМ педагогов (с 8 до 12), активнее используются мобильные комплексы (ноутбук и проектор) для проведения учебных, внеклассных и общешкольных мероприятий. Наблюдается изменение в лучшую сторону качества подготовки учебных материалов с применением ИКТ. Значительно улучшилось оформление стендов, классных уголков, летнего лагеря отдыха.

Обучающиеся школы активно овладевают ИКТ-компетентностями: освоили Интернет, многие активно участвуют в социальных сетях. Практически с 4-го класса дети учатся создавать презентации к урокам, обучающиеся основной школы также активно осваивают формы электронного взаимодействия.

Наряду с этим существуют проблемы, над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

- в ряде случаев педагоги бессистемно и нецелесообразно применяют ЦОРы на уроке
- недостаточное качество презентаций, подготовленных обучающимися
- большинство педагогов не систематизируют подготовленные ЦОРы

Выводы

1. Обучающиеся основного и среднего звена школы в основном овладели базовыми ИКТ-компетентностями.
2. Педагоги школы в целом обладают необходимыми ИКТ-компетентностями для эффективного проведения современного урока.
3. В 2012-2013 учебном году около 50% педагогов школы значительно расширили свои ИКТ-компетентности, овладев умениями вести электронный дневник и электронный журнал, освоили новые программные продукты, дистанционную форму обучения.

Предложения по планированию на новый учебный год

1. Продолжить работу по развитию ИКТ-компетентностей педагогов согласно плана на 2012-2013 учебный год.
2. Ввести в электронный журнал и электронный дневник 3-й и 10 классы и, соответственно обучить педагогов, работающих в этих классах.
3. Продолжить акцию «Приглашаю на урок» с дальнейшим исследованием ИКТ-компетентностей педагогов
4. Провести семинар по теме «Что такое хорошая презентация».
5. Провести родительское собрание «ЭД и ЭЖ в современном образовательном процессе».
6. Продолжить сотрудничество со всеми участниками и организаторами образовательного процесса и представителями социума.

1.3. Анализ инновационной деятельности в школе

С 2010 года решением коллегии управления образования Администрации Грайворонского района №1 от 21.09.2010 г. школе дано право на проведение опытно-экспериментальной работы по теме Педагогические условия воспитания культуры здоровья школьников при сотрудничестве семьи и школы» в рамках пилотного проекта «Школа Здоровья». В школе разработана система здоровьесберегающей деятельности школы: оптимизированы условия образовательного процесса, в рамках проекта проводится динамический мониторинг состояния здоровья учащихся, оборудован тренажерный зал, футбольное поле, зимой развивается хоккейный спорт, увеличилось количество спортивных секций, в штатное расписание введены ставки педагога-психолога и учителя-логопеда, готовится к лицензированию медицинский комплекс школы. В районе «Школа – территория здоровья» МБОУ «Гора-Подольская СОШ» отмечалась приказами по управлению образования администрации района. Продолжая данную работу, в школе разработана программа «Новая школа – путь к здоровью и развитию ученика», реализация, которой позволит сделать школу более современной, направленной на сохранение и укрепление здоровья наших воспитанников.

В МБОУ «Гора-Подольская СОШ» созданы условия для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников, осуществляется содействие комплексному развитию образовательных учреждений через развитие инновационной образовательной среды, потенциала педагогических и управленческих кадров.

В условиях гуманизации, вариативности, демократизации образования всё более актуальной становится проблема обеспечения преемственности на разных ступенях обучения. При переходе на программу 1- 4 и снижения возраста начала обучения – 6,5 лет – наиболее остро проявилась на практике необходимость решения проблемы преемственности дошкольного и начального обучения. Предшкольная подготовка на протяжении пяти лет осуществляется у нас в рамках личностно-коммуникативной модели обучения в «Школе будущего первоклассника». В 2012-2013 учебном году в группе предшкольной подготовки занимались 17 человек. Занятия ведутся по субботам по 90-часовой программе, разработанной в школе. Программа занятий предшкольной подготовки основана на формах, методах, видах деятельности, соответствующих возрастным особенностям детей старшего дошкольного возраста. В то же время программа позволяет детям освоить важные «стартовые» предметные знания, умения и навыки, формирует у них более точное представление о

школе и роли ученика в ней. Программа носит ярко выраженный развивающий характер. Новые понятия и представления дети приобретают в различных видах деятельности. Стратегическая цель программы заключается в том, чтобы способствовать общему развитию ребенка, формировать первичную целостную картину мира. Родители будущих первоклассников получают индивидуальные консультации логопеда, психолога, педагога, имеют возможность прослушать цикл лекций по подготовке детей к школе, познакомиться с функционированием и возможностями школы. Благодаря проделанной работе сократился отток потенциальных первоклассников в школы города.

Предпрофильная и профильная подготовка обучающихся школы.

В «Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования» говорится, что в основе идей предпрофильной и профильной подготовки учащихся общеобразовательной школы лежит тот факт, что по данным социологов немалая часть школьников еще в 9-ом и 10-х классах определились с выбором профессии. В современном варианте главные задачи предпрофильной и последующей профильной подготовки связывают с тем, чтобы способствовать самоопределению учащегося с учетом потребностей рынка труда и обеспечить сознательный выбор учащимися будущей профессии. Предпрофильная и профильная подготовка может быть обеспечена тремя основными блоками:

- Профессионально - ориентационный (знакомство с учреждениями возможного продолжения образования, в том числе местными, психолого-педагогическая диагностика, консультирование);
- курсы по выбору (специально организованные, краткосрочные, предметные и межпредметные занятия, способствующие самоопределению ученика относительно профиля обучения в старшей школе);
- профильные предметы.

В нашей школе профильное обучение представлено тремя составными частями:

- профессионально-ориентационная работа – обучающиеся 1-11 классов;
- предпрофильная подготовка – обучающиеся 7-9 классов;
- профильное обучение – обучающиеся 10-11 классов.

Профессионально-ориентационная работа в образовательном учреждении осуществляется в системе внеклассных мероприятий, за счет часов вариативной части учебного плана с учетом возрастных особенностей обучающихся.

В связи с модернизацией начального образования и необходимостью реализации модели личностно-ориентированного обучения школьников остро стоит проблема развития творческого мышления учащихся и их познавательных процессов. Технология проблемно-диалогического обучения используется как средство развития компонентов учебной деятельности, поскольку обеспечивает высокое усвоение знаний, эффективное развитие интеллекта, творческих способностей школьников и воспитание активной личности. В связи с этим в 2012-2013 учебном году педагогический коллектив работал и в 2013-2014 учебном году планируется продолжить работу над единой методической темой школы - «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения». Был проведен открытый педагогический совет «Проблемно-диалогическое обучение: теория и практика», методические семинары, организовано взаимное посещение открытых уроков учителей-предметников, применяющих элементы проблемно-диалогической педагогической технологии, заседание районного методического объединения учителей русского языка и литературы «Проблемно-диалогическое обучение на уроках литературы», выступление на районном семинаре учителей иностранного языка «Стандарты второго поколения. Технология проблемно-диалогического обучения в преподавании иностранных языков».

Весь учебный год работала творческая группа учителей по проблеме внедрения федеральных государственных стандартов второго поколения начального общего образования. В октябре на семинаре «Опыт и проблемы организации внеурочной деятельности при введении ФГОС второго поколения» был предьявлен опыт по теме «Организация внеурочной деятельности в 1-м классе МБОУ «Гора-Подольская СОШ». В декабре состоялся семинар «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения» и

выступление «Психолого-педагогическое сопровождение стандартов второго поколения: внедрение, опыт, перспективы» на августовской конференции района. В марте был семинар на тему «Семья и ОУ как партнёры в духовно-нравственном развитии и воспитании обучающихся» на уровне социокультурного комплекса на территории поселения.

1.4. Результаты участия школьников в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах

1.4.1. Сведения об учащихя – победителях и призерах Всероссийской олимпиады школьников по предметам в 2012-2013 учебном году

Ф.И.О. учащегося	Ф.И.О. учителя	уровень проведения олимпиады	предмет	место
1.Токарь Мария	Щербаченко Д.И.	район	Физическая культура	1
2.Воротинцева Богдана	Дудник Г.Г.	район	ОБЖ	1

1.5.2. Достижения учащихся в интеллектуальных конкурсах, играх, фестивалях

В прошедшем учебном году, учащиеся школы принимали участие в заочных интеллектуальных конкурсах:

Общероссийская олимпиада. Олимпус. Осенняя сессия – 19 человек

Общероссийский конкурс. Мульти тест – 2012 – 22 человека

Кенгуру – 56 человек

Интеллектуальная олимпиада центра поддержки талантливой молодежи – 34 человека

Всероссийский игровой конкурс «КИТ – компьютеры, информатика, технологии» - 13 человек

К сожалению, призовых мест нет. Лауреатами всероссийских конкурсов стали:

- Юдина В, 4 класс – математика
- Лошакова В, 4 класс, русский язык
- Токарь М, 9 класс, русский язык
- Твердохлеб А, 7 класс, биология
- Кретьова В, 7 класс, биология
- Фарбитный О, 8 класс, химия

Анализ работы методических объединений учителей.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения.

Все учителя школы объединены в предметные М/О, то есть, вовлечены в методическую систему школы. В 2012-2013 учебном году в школе согласно приказу функционировало 5 методических объединений: учителей начальных классов (рук. Сидоренко Н.Д.), МО учителей предметов гуманитарного цикла (рук. Колесникова В.Ю.) МО учителей предметов естественно-научного цикла (Токарь Е.К.); МО классных руководителей (рук. Шматко Н.Г.); МО учителей художественно-практического направления (рук. Павленко В.С.)

Каждое методическое объединение имеет свою методическую тему и свой план работы, в соответствии с единой методической темой и целью методической службы школы, в своей деятельности ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

Методические темы предметных М/О:

- МО учителей начальных классов – «Пути повышения эффективности педагогического воздействия на личность школьника через повышение мотивации учебно-воспитательного процесса и внедрение современных педагогических технологий»
- МО учителей предметов художественно-технологического направления -«Стимулирование мотивации творческого потенциала учителей и учащихся в условиях системно-деятельностного подхода в обучении»
- МО учителей предметов социально-гуманитарного цикла - «Проектно-исследовательская работа учащихся в условиях перехода на стандарты второго поколения как способ повышения качества образования»»,

- МО учителей классных руководителей – «Стимулирование мотивации познавательной деятельности на основе личностно-ориентированного обучения и воспитания школьников»
- МО учителей естественно-математического цикла – «Реализация познавательных способностей учащихся через использование современных педагогических технологий»

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 5 – 6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников.

На заседаниях ШМО успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

1. Утверждение плана работы на год и календарно-тематического планирования.
2. Использование проектно-исследовательской технологии на современном этапе обучения.
3. Подготовка и утверждение экзаменационного материала промежуточной аттестации.
4. Использование современных образовательных технологий подготовки к ЕГЭ.
5. Создание условий для развития способностей учащихся.
6. Использование новых педагогических технологий при изучении предметов и проведении внеклассных мероприятий.
7. Работа с образовательными стандартами.

Выступления педагогов из опыта работы:

- Педагогические находки учителя для повышения эффективности урока.
- Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка.
- Мониторинг качества обучения школьников.
- Повышение качества образования через внедрение в учебный процесс современных информационных технологий.
- Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья школьников.
- Работа с одаренными детьми

На заседаниях МО изучена национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», проекты новых образовательных стандартов, новая процедура аттестации педагогических кадров на первую и высшую категории, обсуждались вопросы взаимопосещения уроков, результаты работы с одаренными и способными учащимися, проводились обзоры новинок методической литературы, заслушивались отчёты учителей по работе над методической темой, вопросы реализации дорожной карты ФГОС. Обсуждались результаты ВШК, проведенных контрольных срезов, контрольных работ, пробных тестирований ЕГЭ и ГИА и были намечены пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, рассматривались наиболее сложные вопросы теории и практики по предметам.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работали над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно велась работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделялось формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам. Были рассмотрены и обсуждены демонстрационные варианты экзаменов по русскому языку и математике, по предметам, вынесенным на экзамены по выбору в 9 классе по новой форме, проанализированы итоги прошлой годней государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам были нацелены на обработку базовых знаний, а так же расширение и углубление знаний учащихся за счет внедрения материала повышенной сложности.

В методических объединениях каждый учитель работал над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомил своих коллег на заседаниях методических объединений, методическом и педагогических советах школы.

В этом году три педагога защитили свой педагогический опыт перед педагогическим советом школы: Сидоренко Н.Д., Тимошенко Н.М., Толмачева Л.В.

В методических объединениях успешно решались проблемы преемственности между разными ступенями обучения и между разными классами в рамках одной ступени путем своевременной координации программно-методического обеспечения, взаимопосещений уроков, обмена информацией на заседаниях методических объединений, проведения совместных общешкольных мероприятий и административных совещаний.

Наиболее эффективной можно считать работу методических объединений учителей начальных классов. Что подтверждается конечными результатами их деятельности: качество обученности учащихся, количество призеров олимпиад и конкурсов, общий уровень организации УВП, участие в методической работе района, участие в проектно-исследовательской деятельности младших школьников.

Методическим объединениям были даны рекомендации по самоанализу урока и классного часа с позиции личностно - ориентированного обучения, методике обобщения опыта работы, методикам анализа современного урока с позиции личностно- ориентированного обучения.

Рекомендации:

1. Предложить методическим объединениям делать основой своей деятельности работу по созданию межпредметных алгоритмов (связей) по основным темам учебного материала.
2. Более тщательно и конкретно внедрять работу по освоению, обобщению и внедрению в практику передового опыта.
3. Особое внимание уделять совершенствованию форм и методов организации урока.
4. Уделять большее внимание работе с учителями, имеющими небольшой педагогический опыт.
5. Готовить к печати материал по темам самообразования, интересным формам и методам работы.
6. Активизировать работу МО учителей гуманитарного цикла и техническо-спортивного объединения.

Поскольку многие проблемы учащихся по предметам различного цикла связаны с низким уровнем общей культуры учащихся, определяемым социокультурными условиями проживания, большое значение для развития детей приобретает целенаправленная внеклассная деятельность по предметам. В истекшем учебном году под руководством учителей проводились внеклассные мероприятия, позволяющие повысить заинтересованность учащихся в изучении предметов. Традиционным видом методической работы является проведение предметных недель. В 2012-2013 учебном году было запланировано 6 и проведено 5 предметных недель.

Прошла ярко и красочно предметная неделя начальной школы. Не была проведена неделя ОБЖ и физической культуры, с длительной болезнью одного из учителей. Справки по итогам проведения предметных недель заслушивались на совещаниях при директоре, заседаниях МО.

Выводы:

1. Учителя начальных классов в ходе предметной недели проявили хорошие организаторские способности:
 - умение создавать праздничную атмосферу;
 - учащиеся показали хорошие знания предметных ЗУН, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения трудных вопросов;
 - интересные разнообразные нетрадиционные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес учащихся, увеличив число участников

Рекомендации:

1. Ввести в традицию проведение рейтингового опроса учащихся об уровне проведения различных мероприятий в рамках предметных недель.
 1. Найти наиболее интересную форму представления творческих работ учащихся и предметных газет.
 2. Активнее привлекать для проведения предметных недель в начальной школе старшекласников.
 4. При проведении предметной недели информатики и информационных технологий создавать собственные компьютерные проекты в качестве творческой работы.
 5. Разработать критерии оценок конкурсов и рефератов.

Особое внимание в работе М/О и администрации школы уделяется совершенствованию форм и методов организации урока. В 2012-2013 учебном году проведено 2 единых методических дня по темам «ФГОС начального образования» и «Профильное обучение старшекласников». В рамках единых методических дней было дано 7 открытых уроков. Уроки учителей Новоселовой В.В., Коломиец И.М., Сидоренко Н.Д., Тимошенко Н.М., Колесниковой В.Ю., Шматко Н.Г., Толдина А.И. прошли на хорошем методическом уровне и соответствовали темам единых методических дней.

С целью повышения качества обучения школьников, активизации деятельности учителей-предметников, повышения интеллектуального уровня, уровня обучения и воспитания каждого школьника, в школе был проведен школьный педагогический марафон учебных предметов.

В рамках марафона были запланированы и проведены дни учебных предметов, в ходе которых учителя показывали мастер-классы, открытые уроки, презентации своих предметов, внеурочные мероприятия.

За некоторое время в школе накоплен определенный опыт в организации работы по методической поддержке педагогов в начальном, основном и среднем образовании, в воспитательной работе, в управлении школой. Кадровый потенциал, имеющаяся методическая, дидактическая и материальная база позволили организовать системную работу по созданию педагогических условий для творческой самореализации личности педагогов.

В этом учебном году учителя – предметники стали активнее применять компьютерные технологии на уроках. Использование информационных технологий на занятиях способствует развитию интеллектуального уровня детей, их интереса и творческих способностей, самостоятельности, создаёт новые возможности получения человеком знаний, позволяет сделать занятия более интересными и наглядными, моделировать более сложные процессы.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы ШМО школы, в 2012-2013 учебном году была поставлена задача совершенствования педагогического мастерства, обучение педагогов технологии проектной и исследовательской деятельности, привлечение учащихся к проектной и исследовательской деятельности, создания системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. В соответствии с методической темой школы была продолжена работа педагогов над темами самообразования.

Анализируя образовательную деятельность МО, можно отметить следующие аспекты:

- Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучающихся;
- Все учителя-предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам, основу которых составляют программы Министерства образования РФ для общеобразовательных школ.

По-прежнему остается неэффективной работа по предъявлению и обобщению передового педагогического опыта. Основной проблемой по данному направлению является нежелание педагогов готовить аналитические материалы, ввиду объёма предстоящей работы; неумением большинства педагогов систематизировать собственные наработки, а также недостаточное владение ИКТ учителями.

1.5. Анализ воспитательной работы за 2012-2013 учебный год

В школе сложилась система внеурочной воспитательной работы, направленная на возрождение русской культуры, нравственности и духовности с учетом возрастных особенностей обучающихся. В центре воспитательного процесса – ребенок (личность, способная строить жизнь достойную человека).

Основной целью воспитательной работы является подготовка учащихся к самостоятельной жизни, воспитание человека и гражданина, умеющего адаптироваться в современном мире, способного найти свое место в нем, самостоятельно принимать решения, выражать свое мнение, творчески мыслить.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

- содействие формированию благоприятного эмоционально-психологического и нравственного климата в школьном коллективе;
- апробирование моделируемых элементов воспитательной системы школы и новые формы внеклассной работы (социальное проектирование) в жизнедеятельности школьного сообщества;
- формирование активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников в процессе различных видов взаимодействия;
- совершенствование условий для развития потребностей в самопознании, самовоспитании, саморазвитии и самоопределении на основе нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров;
- воспитание главных общечеловеческих ценностей: патриотизм, гуманизм и толерантность.

При составлении плана воспитательной работы школы педагогическим коллективом были учтены все виды деятельности. В связи с этим вся работа была направлена на всестороннее развитие детей, а вместе с тем на учет состояния и, соответственно, на укрепление здоровья ребенка.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа.

1.5.1. Воспитательная система школы включает 8 основных направлений:

1. Гражданско – патриотическое воспитание

Цель: Воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства, обладающих чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, своему народу.

2. Духовно – нравственное воспитание

Цель: создание условия для гармоничного духовного развития личности школьника и привитие ему основополагающих принципов нравственности на основе православных, патриотических, культурно – исторических традиций России..

3. Правовое воспитание

Цель: Создание условий для формирования гармоничной личности с активной жизненной позицией и ее успешной самореализацией в социуме, мотивированной социально – полезной деятельностью, исключая правонарушений и преступления.

4. Спортивно – оздоровительная работа

Цель: организация активной познавательной и физкультурно – спортивной деятельности учащихся, направленной на потребности в занятиях физической культурой и спортом, развитие их физических сил и здоровья, ведение привычек здорового образа жизни.

5. Трудовое воспитание

Цель: привитие любви к труду и уважение к людям труда, формирование у детей трудовых навыков и умений, подготовка к выполнению необходимых и доступных видов профессиональной деятельности.

6. Экологическое воспитание

Цель: обогащать знания учащихся о животном и растительном мире своего района, области, формировать ответственное отношение школьников к окружающей среде

7. Эстетическое воспитание

Цель: развитие эстетического восприятия учащихся, способности видеть красивое в окружающем его мире, оценивать его.

8. Ученическое самоуправление

Цель: научить учащихся самим планировать и организовывать свою ученическую жизнь в школе и в частности внеклассную деятельность. Уважая законность и права всех участников учебного процесса, дать возможность реализовать творческие идеи в общественной жизни школы и развивать управленческие навыки в реализации интересных дел.

Вся работа планировалась с учетом традиционных школьных мероприятий, по месяцам, учитывая большой объем работы и мероприятий вне школы. План работы был составлен вовремя, принят на педсовете и утвержден директором школы.

1.5.2. Традиционные мероприятия.

- День Знаний (сентябрь).
- День Здоровья (сентябрь, январь, май).
- День Учителя, день самоуправления (октябрь).
- Осенний бал, осенние посиделки (ноябрь).
- Новогодние утренники, огоньки, дискотеки (декабрь)
- Встреча 3-х поколений (февраль).
- Вечер старшеклассников, огоньки, праздник для мам, бабушек и одноклассниц (март).
- Вахта Памяти (18 октября, 16 декабря, 9 Мая).
- Праздник последнего звонка (9, 11 классы), (май).
- Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» (1-8, 10 классы), (май).

Запланированные традиционные школьные мероприятия проведены все.

Интересно и содержательно прошел День Знаний (ответственные за проведение линейки Артемова И.О., Новоселова В.В., Кузнецова Н.В., Басс Н.О., Кошутин С.А.) Творчески, с учетом возраста детей были проведены классные часы. В этот день по традиции в школе была проведена Вахта Памяти. 8 класс (классный руководитель Тимошенко Н.М. О.А.) возлагал в этот день цветы у памятников Великой Отечественной войны, проводил экскурсии в школьном музее.

Спортивно – оздоровительное мероприятие - осенний День здоровья было четко спланировано спортивной коллегией во главе с учителями физической культуры Колесниковым А.Г., Щербаченко Д.И. прошло интересно, организовано. В нем приняли участие все обучающиеся школы. Как всегда, с выдумкой и огоньком были спланированы спортивные игры в начальной школе.

Однако, считаем, что цель по воспитанию основ физической культуры, потребности в здоровом образе жизни еще не достигнута, так как активным спортом в школьном коллективе занимается только около 71 % учащихся.

День Учителя в школе является днем самоуправления. Готовят его и проводят уроки и внеклассные мероприятия выпускники. Организовано, тепло, интересно прошел этот день (ответственные за проведение праздника Басс Н.О., Артемова И.О., Чемрова Т.С.). Интересными газетами, теплыми словами поздравили ребята своих наставников с днем учителя. Не были забыты и учителя-пенсионеры, проживающие на территории сел Гора-Подол и Глотова.

Подготовка и проведение новогодних праздников всегда вызывает большой интерес у обучающихся. Однако в этом году сценарий и проведение праздника было не совсем удачным (ответственные учащиеся 10 класса, классный руководитель Токарь Е.К.): подготовка и проведение праздника должны стать делом обучающихся, а учитель лишь координирует и направляет ребят.

Традиционно были продуманы и проведены совместно с СДК Вахты Памяти (18 октября, 16 декабря, 9 мая); Митинги, посвященные 68-летию Великой Победы в с.Глотова и с. Гора-Подол.

Оригинальным и трогательным было поздравление учителей с днем 8 Марта, которое приготовили юноши 11 класса, учащиеся начальной школы (классный руководитель Мозговая Е.М., Новоселова В.ВУ., Коломиец И.М.).

Отлично были подготовлены и проведены последний звонок, вручения аттестатов, праздники «Вот и стали мы на год взрослей» (ответственные: классные руководители 9-х, 11 классов – Артемова И.О., Мозговая Е.М., Дудник Г.Г., Басс Н.О., Кошутин С.А., Кузнецова Н.В.).

1.5.3. Направления внеурочной деятельности

В 2012-2013 учебном году внеурочная воспитательная работа в школьном и классных коллективах проводилась в традиционных для нашей школы формах: по направлениям.

Особое внимание в воспитательной работе уделяется данному направлению, так как важнейшей педагогической задачей является воспитание гражданина и патриота Отечества.

Коллективом постоянно ведется работа по расширению у учащихся круга знаний по истории России, ее традиций, культуры, формирование чувства патриотизма, гордости за свою Отчизну, правового сознания и гражданской ответственности.

Классные руководители организуются внеклассные мероприятия по символике и культурным традициям России, Конституции Российской Федерации. Классные часы

«Символика России», «Геральдика Белгородской области», «День народного единства», «Малая моя родина – Грайворонский район» и другие, творческие конкурсы приобщают учащихся к исследовательской деятельности и способствуют формированию чувства сопричастности к историческим событиям и ответственности за будущее страны. Изучение истории родного края, своей малой родины практикуется классными руководителями во время экскурсий по историческим местам города, района, области.

№ п/п	Тема классного часа	Класс	Количество участвующих	% от общего числа учащихся
1.	Толерантность этнического и культурного многообразия России	1 – 9	145	100
2.	«Устав школы, права и обязанности обучающихся», «Законы школьной жизни. Права и обязанности учащихся», «Кто мы? На что мы имеем право? Кто нас защитит и поможет?»	1 – 11	196	100
3.	Государственные символы России.	1-11	196	100
4.	Геральдика Белгородской области.	1 – 11	196	100
5.	Всемирный день Матери.	1 – 11	196	100
6.	Малая моя родина (история моей школы, моего села).	1 – 9	145	100
7.	День народного единства	1 - 11	196	100
8.	Малая моя родина – Грайворонский район	5-11	125	100

Большую помощь в этой работе оказывает школьный музей (руководитель Тимошенко Н.М. При планировании работы которого учитывается социально-педагогическое пространство школы, связанное с краеведением; положения о смотрах, конкурсах, конференциях городского центра патриотического воспитания, Совета ветеранов Афганистана. Проводятся тематические экскурсии в школьном музее, Вахты Памяти, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, Чечни, митинги; координируется связь с общественными организациями конкурсы рисунков, плакатов; осуществляется сотрудничество с городскими и областными краеведческими организациями, музеями; планируется проведение экскурсий различной тематики с учетом возрастных особенностей учащихся.

Вахты Памяти:

№ п/п	Тема	Класс	Количество участвующих	% от общего числа учащихся
1.	Возложение цветов у памятников ВОВ в городе Грайворон, с. Гора-Подол	9, 1, 8	16, 22, 10	15,3
2.	Мы помним тебя, Беслан	1 – 11	196	100
3.	Я помню, я горжусь - ко дню освобождения с. Гора-Подол	1 – 11	196	100
4.	68-ой годовщине освобождения с. Гора-Подол посвящается	1– 11	196	100
5.	Годовщине ввода войск в Афганистан посвящается (расчистка аллеи Памяти)	8	10	3
6.	Годовщине вывода войск из Афганистана посвящается (расчистка аллеи Памяти)	7	19	6
7.	Участие в митинге, торжественных мероприятиях, посвященных освобождению Грайворонского района	8-11	22	6,2

8.	Митинг и факельное шествие, посвященные 68-ой годовщине Победы	1 – 11	196	100
----	--	--------	-----	-----

Классными руководителями ведется работа по воспитанию уважительного отношения к ветеранам войны, труда, пожилым людям. Проводились акции «Милосердие» (ко Дню пожилого человека), «Делай людям добро» (май). Классы организуют поздравления с праздниками, выступают с концертами, проводят встречи с ветеранами, которые о многом могут рассказать ребятам. Следует отметить работу классных руководителей Тимошенко Н.М., Дудник Г.Г., Новоселовой В.В., Шматко Н.Г., Колесниковой В.Ю., Артемовой И.О. Развитию правовой культуры учащихся способствуют встречи с юристами, работниками инспекции по делам несовершеннолетних, тематические классные часы.

Большое внимание уделяется взаимодействию с родителями, воспитанию семейных ценностей. Были проведены тематические классные часы «Моя семья. История, традиции», «Как я помогаю дома. Мои домашние обязанности»; конкурс сочинений и рисунков «Моя мама», «Мой папа»; «Моя семья» (начальная школа); совместные праздники для детей и родителей: «Семейный праздник - Новый год», спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» (начальная школа); тематические родительские собрания; участие в районном мероприятии «День матери»; акция «Согрей теплом своей души», посвященная Дню пожилого человека, акция «Открытие ветерану». Сочинение о семье, традициях, о бабушках и дедушках. Очень интересными были семейные газеты, которые выпустили учащиеся 1 – 4 классов.

Проведенные мероприятия показали, с каким теплом и трепетом, любовью, искренностью ребята относятся к членам своей семьи, своим близким и родным людям. Однако следует отметить, что наиболее активно работали в этом направлении классные руководители начальной школы и 5-6 классов, может быть поэтому в жизни школы активнее участвуют родители обучающихся 1- 6 классов.

Педагогический коллектив работал над созданием условий для повышения качества общего образования, оптимизации учебно-воспитательного процесса. В практику школы было продолжено внедрение информационных, здоровьесберегающих технологий, проектно-исследовательской деятельности. В 2012-2013 учебном году в данном направлении была спланирована работа кружков по интересам («Умелые руки», «Подвиг», «Экскурсоводы», «Поиск»), проведение экскурсий, походов в помощь учебным программам. В школе прошли запланированные туры предметных олимпиад, успешно выступали наши учащиеся на районных и областных олимпиадах. Хорошо был подготовлен и проведен межпредметный КВН между разновозрастными командами обучающихся 8 -11 классов (работали над ним Щербаченко Д.И., Артемова И.О., Басс Н.О., Чемрова Т.С., Кошутин С.А.)

Большую работу в данном направлении проводила школьный библиотекарь Агаркова А.С. В течение года ею были оформлены выставки книг в помощь изучению школьных предметов, посвященные государственным праздникам, юбилейным датам, предметным неделям. В библиотеке проводились интеллектуальные игры, литературные праздники, часы интересной информации. Часть мероприятий готовилась и проводилась совместно с библиотекой с.Гора-Подол.

В связи с введением предпрофильного обучения классные руководители стали больше уделять внимания ознакомлению учащихся с той или иной профессией, работе вузов, ССУзов, способствуя тем самым правильному выбору профессии учениками. Классные руководители проводили беседы, лекции по выбору профессии, знакомили с учебными заведениями, в которых в дальнейшем ребята могли бы учиться. Такие тематические лекции и индивидуальные беседы проводились и для родителей. Следует отметить большую работу в данном направлении классных руководителей 9-х, 11 классов Артемовой И.О., Мозговой Е.М., Токарь Е.К., Дудник Г.Г.

Ученическое самоуправление-это управление делами коллектива, осуществляемое его членами через выборные органы самостоятельно. Члены школьного самоуправления обладают свободой выбора тех видов и направлений деятельности, в которых они хотели бы проявить себя. В течение года работали коллегии Совета старшеклассников: права и порядка, СМИ, культурно-массовая, спортивная, гражданско-патриотическая. Под руководством коллегий организовывалось дежурство по школе, субботники, общешкольные вечера, экскурсии, дни самоуправления, дни здоровья,

спортивные праздники, выпускались газеты, организовывались выставки плакатов, рисунков и т.д. У каждой коллегии был куратор из числа преподавателей школы. Следует особо отметить работу коллегии СМИ (куратор Басс Н.О.) Выпуск газет, оформление плакатов, поздравительных открыток, фотоколлажей получил высокую оценку не только со стороны ребят, но и со стороны родителей.

Каждый год с большим желанием выпускники хотят проводить день самоуправления: составляют расписание уроков, готовят концертную программу, но не все у ребят получается, в этом, на мой взгляд, есть вина и учителей, которые порой равнодушно относятся к задумкам учащихся.

Смысл введения ученического самоуправления заключается не в предоставлении возможности управления одних детей другими, а в обучении всех детей основам демократических отношений в обществе, в обучении их владеть собой, управлять своей жизнью в коллективе, найти в нем свое место.

Результаты работы школьного самоуправления были выявлены анкетированием обучающихся: ученики отметили, что в школе они стали чувствовать себя более комфортно, выявились организаторские навыки подростков, жизнь школьного коллектива стала интересней, активность каждого, сопричастность к школьной жизни улучшили общий эмоциональный настрой. Но следует отметить, что обучающихся, желающих активно участвовать в жизни школы стало меньше.

Следующее направление работы призвано формировать актуальность и развитие коммуникативной культуры учащихся, мотивацию познания и творческого самовыражения, являться регулятором общения, способствовать гармонизации обучающихся. Тематические классные часы, посещение музеев, выставок эстетического цикла, экскурсий, концертов, театрализованных представлений способствует формированию нравственно-эстетической личности школьника, позволяет повысить культурный уровень обучающихся.

Художественно-эстетическое воспитание осуществлялось в процессе всей учебно-воспитательной работы в школе в тесном контакте с музыкальной школой, СДК, библиотекой с.Гора-Подол, районным Центром детского творчества.

Интересно и содержательно проходили вечера старшеклассников, огоньки, утренники, фольклорные праздники.

Были проведены следующие массовые мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Класс	Количество активно участвующих	% от общего числа учащихся
1.	День Знаний	1 -11	53	17
2.	Посвящение в первоклассники	1-е	44	100
3.	Конкурс рисунков «Моя малая родина»	1 – 4	97	62
4.	Муниципальный краеведческий конкурс	1 - 11	31	10
5.	Новый год к нам идет (мастерская Деда Мороза)	1 – 4	113	73
6.	Конкурс рисунков «Самая красивая Снегурочка и Дед Мороз»	1 - 4	93	62
7.	Осенний КВН	9 – 11	19	47
8.	Концерт для ветеранов	2 – 11	28	9
9.	«Новый год идет по миру»	9 – 11	19	37
10.	Новогоднее представление в начальной школе	1- 4	103	66
11.	Классные весенние огоньки «Весна пришла!»	5-8	87	80
12.	Выступление, посвященное 68-летию Победы в районе	1-11	15	5
13.	Выступление перед ветеранами с.Гора-Подол	1-11	21	7
14.	Праздник последнего звонка 11 класс	11	12	100
15.	Праздник последнего звонка 9 класс	9	32	100
16.	«Вот и стали мы на год взрослей»	1-4	67	52
17.	«За честь школы!»	5-8, 10	31	28

Система дополнительного образования играет немаловажную роль в развитии творческих способностей обучающихся. Танцевальная студия «Апекс», фольклорный ансамбль «Сударушки», школьный хор, хореографический кружок «Звездочки», кружок «Моделирования», «Умелые руки» и другие способствуют развитию творчества учащихся, раскрытию индивидуальных возможностей и способностей, позволяют подготовить учащихся к участию в конкурсах, смотрах, фестивалях.

Результат работы в данном направлении – призовые места в районных смотрах, конкурсах.

Трудовые и экологические акции, десанты, встречи, праздники призваны способствовать формированию самоопределения, воспитанию интернациональной культуры.

В связи с этим были проведены классные часы «История праздника День согласия и примирения», «Толерантность этнического и культурного многообразия России», «Народные традиции, обряды, праздники; линейка, посвященная Дню народного единства. Говоря о всемирных и международных праздниках, каждый ребенок ощущал себя частью этого самого мира, осознавал, что существуют разные народы и национальности, со своими обычаями, традициями, культурой и что мы должны быть толерантными друг к другу.

Старшеклассники (9, 11 класс), организованные Мозговой Е.М., Басс Н.О. посетили и обсудили спектакли Белгородского драматического театра имени Щепкина..

Большое внимание уделяли классные руководители выпускных классов ознакомлению учащихся с той или иной профессией, работе вузов, ССУЗов, способствуя тем самым правильному выбору профессии учениками. Классные руководители проводили беседы, классные часы: «Выбор профессии», «Вузы Белгорода», «Мой выбор», лекции по выбору профессии, знакомили с учебными заведениями, в которых в дальнейшем ребята могли бы учиться. Были проведены совместные с ребятами родительские собрания о выборе дальнейшего пути.

Интересными были экскурсия в 10 лицей г.Белгорода в день открытых дверей: обучающихся познакомили с профессиями, которые можно получить в лицее, показали концертную программу. В техникуме п.Борисовка их познакомились с профессиями повара, строителя, механизатора. Двое из выпускников изъявили желание продолжить обучение в техникуме п.Борисовка.

Много интересных, увлекательных и познавательных экскурсий было проведено в течение года во всех классах школы: дворцово-парковый комплекс г.Белгорода; музей В.Г.Шухова; этнографический музей и музей одежды с.Смордино;Грайворонский и Белгородский музеи и др..

Спортивно – оздоровительная работа способствует формированию основ физической культуры, воспитанию потребности в здоровом образе жизни, охране жизни учащихся, сохранению и укреплению нравственного, психического и физического здоровья, воспитанию способности выпускника школы осознанно вести здоровый образ жизни, заниматься физическим совершенствованием. Систематически используются здоровьесберегающие технологии, направленные на сохранение и улучшение физического и психического здоровья, регулярно проводятся мероприятия по ПДД, пожарной безопасности, безопасности в быту и на улице, предупреждению детского травматизма. Спланирована и проводится профилактика вредных привычек. Этой работой руководит учитель ОБЖ и безопасности Дудник Г.Г.

Классные руководители, медицинская сестра проводят беседы по охране здоровья, общеоздоровительную работу. Учителя физической культуры Щербаченко Д.И., Колесников А.Г. вместе со спортивной коллегией школьников планируют и проводят в течение года дни здоровья; подвижные игры, «веселые старты», «муравейник» для классов среднего звена; внутришкольные соревнования для учащихся 5-11 классов. Очень интересно прошел в этом году спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» в начальной школе. Обучающиеся непременно участники спортивных соревнований, кроссов, эстафет, которые проводятся в районе, области. Большое внимание уделяется в школе экологической деятельности: проводится экологический лекторий (учитель Толдин А.И.), озеленение пришкольной территории (во время летних трудовых десантов), операция «Чистая территория поселения», экологический десант по уборке школьной территории, акция «Сохраним тепло», генеральные уборки.

1.5.4. Работа с семьей.

Важное значение для организации взаимодействия с семьей имеет диагностическая работа по изучению семьи. Поэтому в начале учебного года классными руководителями проводятся социологические исследования и составляются характеристики семей обучающихся.

Социальный паспорт (1 - 11 классов на 20.05.2013г)

№ п/п		Количество
1.	Общее количество учащихся	196
2.	Из них: - мальчиков	100
	- девочек	96
3.	Количество детей, воспитывающихся в многодетных семьях	43
5.	Количество детей, воспитывающихся в неполных семьях	42
6.	Количество детей, воспитывающихся в опекунских семьях	6
7.	Количество детей, воспитывающихся в неблагополучных семьях	2
	Родители (всего)	
	мамы	160
	отцы	118
	Родители - работающие	222
	мамы	124
	отцы	98
	из них: - гос. служащие	
	мамы	77
	отцы	43
	- рабочие	
	мамы	40
	отцы	50
	- бизнесмены, ЧП или ИП	
	мамы	5
	отцы	7
	- пенсионеры / инвалиды	
	мамы	4
	отцы	2
	- не работающие	56
	мамы	36
	отцы	20
9.	Родители, имеющие - высшее образование	20%
	- среднее специальное	50%
	- среднее	30%
10.	Учащиеся, получающие бесплатное питание	43
11.	Дети – инвалиды	4
12.	Дети группы «риска»:	7
	- курящие	7
	- склонные к употреблению спиртных напитков	7
	- бродяжничество, пропуски занятий	-
	- другое (конфликтность, суицид и т.д.)	-

В ходе изучения социального состава семей было выявлено:

количество детей из многодетных семей за последние три года увеличилось на 2, процент многодетных семей от общего количества – 27%. Количество неполных семей составляет 27 %, в большинстве неполных семей дети воспитываются матерями. Увеличивается количество детей, находящихся под опекой, это дети - сироты, воспитывающиеся родственниками и дети, взятые под

опеку из детских домов. В 2012 – 2013 учебном году 3 ученика 9 класса были поставлены на профилактический учет.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классного руководителя, психолога по социальным вопросам, вопросам складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья. Большая работа велась с семьями, находящимися в социально опасном положении (Подольским Е., Шараповым Р., Фарбитным М., Пигида В., Исаевым А.).

Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать: уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В 2013-2014 учебном году особое внимание необходимо уделить работе родительского всеобуча, администрации школы поставить на контроль организацию работы с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей и подростков.

1.5.5. Дополнительное образование в условиях социокультурного комплекса

Дополнительное образование в школе является логическим продолжением учебного процесса и позволяет расширить поле свободного выбора учащихся в соответствии с их потребностями и интересами. Включение учащихся в дополнительное образование повышает их общекультурный уровень, углубляет знания учащихся в различных областях, способствует задачам предпрофильной и профильной подготовки учащихся в школе. Система дополнительного образования играет немаловажную роль в развитии творческих способностей обучающихся. На базе школы были созданы и работали кружки и секции:

за счет часов школы «Хореографический кружок», «Квиллинг», «Волейбол»; Центра детского творчества «Авиамоделирование», «Судомоделирование», «Сундучок волшебных рукоделий», вокальный «Сударушка»; ДОСААФ Историко – поисковый клуб «Грайворонский рубеж; Станции юных натуралистов «Мир фантазии», «Мир овощных и цветочных растений», «Юный натуралист». Ученики занимались в танцевальном коллективе в районном дворце культуры и спорта, обучались в «Грайворонской школе искусств», занимались в хоре; занимались в кружках и секциях города Грайворона.

Целью дополнительного образования являются выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на высокие нравственные ценности. Эта цель может быть реализована на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих социальную, профориентационную направленность, и внедрения современных методик обучения и воспитания.

Занятость обучающихся в системе дополнительного образования.

		Занятость 1 – 4 кл.	Занятость 5 – 9 кл.	Занятость 10 – 11 кл.	Занятость 1- 11 кл.
	Общая занятость (кол – во /%)	100 %	86 %	78 %	94 %
Физкультурно – спортивное направление	школа	0	18,4 %	39 %	17 %
	ДЮСШ, РДК	4 %	4,5 %	15 %	6,8 %

Художественно – эстетическое направление	школа	100 %	55 %	73 %	73 %
	ЦДТ, СК,РДК, школа искусств	48 %	27,6 %	22 %	33 %
Туристско – краеведческое направление	школа	0	37 %	12 %	19 %
	ЦДТ	0	11,5%	17 %	9 %
Эколого – биологическое направление	СЮН	49 %	32 %	0	31 %
Техническое направление	Моделирование ЦДТ	0	10 %	4,8 %	5,7 %
Заняты в двух и более кружках		70 %	61 %	32 %	58 %

Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство обучающихся школы занимаются в различных кружках, секциях, факультативах, курсах. Охвачены кружковой работой все учащиеся начальных классов, из них 70% занимаются в двух кружках. Не охвачены досуговой деятельностью 12 учащихся 9-х - 11-х классов. Наименьший охват кружковой работой отмечен в 9и 11 классах.

В следующем учебном году классным руководителям средних и старших классов необходимо уделить больше внимания вовлечению обучающихся в кружковую и секционную работу.

Анализируя работу кружков, секций, можно отметить, что результативным выходом деятельности отмечено большинство из них.

Количество призеров среди участников конкурсов и соревнований в 2012-2013 учебном году

№ п/п	Полное наименование конкурса	Статус (очные,заочные, дистанционные)	Количество участников	Получили дипломы (места)			Стали лауреатами
				1	2	3	
Региональные конкурсы							
1	Соревнования по русской лапте районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	очный	8		8		
2	Конкурс творческих работ юных корреспондентов ДОО «Свой голос»	заочный	1	1	-	-	-
Муниципальные конкурсы							
3	Соревнования по русской лапте районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	очный	16	8		8	
4	Районный конкурс литературно – художественного творчества, посвященный Дню учителя	заочный	2	-	-	2	
5	«Таланты Грайворонской	очный	2	-	1	-	1

	молодежи»						
6	Районный конкурс сочинений «Молодежь и выборы»	заочный	1	1	-	-	-
7	Муниципальный этап Международного детского творческого конкурса «Сказки красивого сердца»	заочный	2	-	2	-	-
8	Районный фотоконкурс «Святое Белогорье»	заочный	2	1	-	-	-
9	Шахматы районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	очный	5	-	-	Общекомандное	-
10	Муниципальный конкурс Рождественской песни «Вифлеемская звезда»	очный	3	-	-	3	-
11	Районный конкурс детского творчества «Зимняя сказка»	заочный	2	-	1	-	-
12	Соревнования по зимнему многоборью районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	очный	8	-	-	Общекомандное	-
13	Соревнования по баскетболу районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	очный	20	-	20	-	-
14	Районный конкурс творческих работ юных корреспондентов ДОО «Свой голос»	заочный	1	1	-	-	-
15	Вокальный конкурс «Поющая свирель» в номинации ХОР	очный	2 (60+30чел.)	-	-	1(60чел.)	-
16	Районный творческий конкурс «За что я благодарю своих родителей»	заочный	2	-	1	-	-
17	Районный творческий конкурс «Мой папа – самый лучший»	заочный	1	-	1	-	-
18	Муниципальный этап областного конкурса фото «Достойны славы своих дедов», посвященного 70 – летию Победы в Курской битве	заочный	1	1	-	-	-
19	Муниципальный этап	заочный	2	1	-	-	-

	Всероссийского конкурса юных фотолюбителей «Юность России»						
20	Соревнования по волейболу районной спартакиады школьников в 2012 – 2013 учебном году	Очный	20	10	10	-	-

Большую работу по возрождению народных традиций ведут ребята из ансамбля «Сударушки» (руководитель Бережная Г.А.) Члены клуба «Грайворонский рубеж», (руководитель Жеребилов В.А.) организовывали и проводили экскурсии, оказывали посильную помощь ветеранам и участникам ВОВ, обновляли материалы школьного музея - Тимошенко Н.М.

Необходимо отметить, что мало спортивных секций для обучающихся начальной школы учащихся 5-6 классов.

1.5.6. Работа с детьми «группы риска»

Работа с детьми девиантного поведения ведется постоянно. Педагогический коллектив старается своевременно предупреждать и преодолевать любые недостатки, отрицательные качества у ребенка, выявлять причины его неадекватного поведения. Все неблагополучные семьи и дети из «группы риска» взяты на учет. Они находятся под контролем и школы, и ПДН. С целью профилактики правонарушений с детьми и подростками «группы риска» постоянно проводятся беседы. Вопрос о работе с детьми из «группы риска» обсуждался на Управляющем совете, на совещаниях у заместителя директора по воспитательной работе Артемовой И.О., где обсуждалось посещение этими обучающимися учебных занятий, их поведение в школе, дома, общественных местах. На педсоветах выработывались решения об индивидуальном подходе к таким учащимся с учетом психологических, анкетных данных. Со всеми обучающимися, поставленными на внутришкольный контроль (ВШК) и на учет в ПДН, регулярно проводила индивидуальные беседы заместитель директора по воспитательной работе Артемова И.О. В течение года Тимошенко Н.М., общественный инспектор по охране детства неоднократно посещали семьи детей и подростков из «группы риска», обследовали жилищно-бытовые условия, беседовали с родителями.

Классные руководители вели индивидуальную работу с каждой семьей, с детьми, держали ситуацию под контролем. Они изучали личность трудных подростков, их семейное положение. На детей были составлены психолого-педагогические характеристики. С целью предотвращения прогулов учебных занятий, неадекватного поведения с обучающимися проводились индивидуальные беседы, велся своевременный учет пропусков занятий без уважительной причины, посещались семьи этих детей. Велась документация проводимой работы и анализ результатов применения различных форм воздействия на этих учащихся.

С целью профилактики правонарушений, алкоголизма и наркомании проводилась работа с учащимися и их родителями. Проведены беседы, классные часы по разъяснению правил поведения, пагубного влияния алкоголизма, табакокурения, наркомании на организм; изучались государственные и международные документы о правах человека, о положении в обществе и правах ребенка. Большую работу в данном направлении проводили учитель Токарь Е.К. и учитель ОБЖ и безопасности Дудник Г.Г.

На 01.09. 2012 года на учете в ПДН стоял учащийся (Пигида Владимир), на сегодня –он успешно закончил 11 класс.

Большую работу с детьми «группы риска» проводили Мозговая Е.М., Басс Н.О., Артемова И.О. Они хорошо знают детей, их характеры, друзей, семейное положение, знают причины отклонения поведения от нормы. Эти классные руководители посещали семьи обучающихся, проводили с родителями индивидуальные беседы (о режиме дня, о правах и обязанностях учащихся, трудовом воспитании, вредных привычках и др.).

1.5.7. Развитие самоуправления в школе.

Для того чтобы успешно решить поставленные задачи и достичь желаемого результата, в школе действует Управляющий Совет, Совет старшеклассников (школьный ученический совет), ШМО классных руководителей. В течение 2012-2013 учебного года были проведены:

№ п/п		Количество заседаний	Обсуждаемые вопросы
1.	Управляющий Совет	5.	№ 1 (сентябрь) 1. Подготовка школы к новому учебному году. 2. Отчет о деятельности УС за прошедший год. 3. Утверждение плана работы УС. 4. Организация горячего полноценного питания для школьников. 5. О введении федерального государственного стандарта начального общего образования. 6. Разное.
			№ 2 (ноябрь) 1. Организация досуговой занятости обучающихся. 2. Использование здоровьесберегающих технологий. 3. Подготовка к новогодним праздникам. 4. Разное.
			№ 3 (январь) 1. Организация гражданско - патриотической работы. 2. Работа школы по укреплению здоровья обучающихся. 3. Организация работы по предотвращению фактов жестокого обращения с детьми. 4. Разное.
			№ 4 (март) 1. О работе с детьми, стоящими на профилактическом учете всех видов. 2. Работа школы по подготовке к государственной итоговой аттестации. 3. Программа занятости детей в летнее время. 4. Разное.
			№ 5 (май) 1. О состоянии охраны труда и техники безопасности 2. О работе школьной столовой 3. О согласовании учебного плана школы на 2012 – 2013 учебный год. 4. Разное.
2.	Совет старшеклассников	4.	№ 1 (сентябрь) 1) Распределение обязанностей между членами Совета. 2) Обсуждение вопроса о подготовке музея школы 3) Планирование Дня учителя.
			№ 2 (ноябрь) 1) Утверждение плана работы коллегий Совета. 2) Анализ КТД (20-летие музея 8 ТБ, День учителя, митинг, День герба и флага Белгородской й области и т.д.)
			№ 3 (декабрь) 1) Мир твоих увлечений (анализ анкетирования учащихся,

			<p>посещения кружков и секций доп. образования) 2) Планирование КТД «Новогоднее ассорти» (начальная школа, 5-6 классы, 7-8 классы, 9-11 классы)</p>
			<p>№ 4 (март) Приобщение к отечественной истории, родной культуре и искусству (КТД к 68-летию Победы, Всемирный День матери) Анализ деятельности школьной прессы (периодичность выпуска общешкольной газеты, актуальность тем, которые в ней освещаются; классные газеты, уголки; конкурсы рисунков, плакатов, боевых листовок</p>
3.	МО классных руководителей «Единство»	4	<p>№ 1 (сентябрь) «Планируем, осуществляем. Утверждение планов воспитательной работы» 1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2012 – 2013 учебный год. 2. Рассмотрение общешкольного плана воспитательных мероприятий на первую четверть. 3. Собеседование с классными руководителями по составлению планов воспитательной работы в классах.. 4. Учет участия школьников во внеурочной деятельности. Методические рекомендации.</p>
			<p>№ 2 (ноябрь) « Совершенствование системы воспитательной работы через развитие дополнительного образования в школе» 1. Совершенствование системы воспитательной работы через развитие дополнительного образования в школе 2. Анализ проведенных классных часов за 1 четверть. 3. Уточнение критериев оценки результативности профессиональной деятельности классных руководителей.</p>
			<p>№ 3 (январь) «Исследование эффективности педагогических технологий» 1. Исследование эффективности педагогических технологий. 2. Анализ проведенных классных часов за 2 четверть.</p>
			<p>№ 4 (май) Анализ работы ШМО классных руководителей за год. 1. Подведение итогов работы за год. 2. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 3. Мониторинг методических затруднений классных руководителей.</p>

1.5.8. Воспитательная работа классных руководителей.

Воспитательная работа заключается в педагогически целесообразной организации жизни детей. Вот почему от классного руководителя, прежде всего, требуется план воспитательной работы с классным коллективом, составленный в соответствии с конкретным классом, с конкретными личностями учеников, с конкретными задачами, которые ставит перед собой воспитатель. Однако иногда план классного руководителя представляет собой набор мероприятий, проводимых во внеурочное время.

Всеми классными руководителями была проведена работа по планированию своей деятельности, составлены планы воспитательной работы, но не все педагоги сдали их своевременно и не все вели кропотливо и ежедневно дневник классного руководителя. Классные руководители ставили перед собой и решали следующие задачи:

- сплочение детского коллектива;
- пропаганда здорового образа жизни;
- организация ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения, культуры общения;
- воспитание уважения к себе и окружающим;
- обеспечение тесных связей с семьей, вовлечение родителей в общественную жизнь класса и школы; и т.д.

Грамотно, с учетом возрастных особенностей был составлен план воспитательной работы следующими классными руководителями: Новоселовой В.В. (1 кл.), Коломиец И.М. (2 кл.), Шматко Н.Г. (5 кл.), Колесниковой В.Ю. (6 кл.), Мозговой Е.М. (11 кл.), Артемовой И.О. (9кл.).

Работа некоторых классных руководителей порой велась формально. Такой подход к планированию и организации деятельности учащихся не обеспечивает разностороннего развития личности ребенка, а значит, и достижения поставленной цели, вследствие чего снижается результативность всей воспитательной работы. Анализ практической деятельности классных руководителей 7-ого класса (Павленко В.С.), 8-ого класса (Тимошенко Н.М.), 10 класса (Токарь Е.К.), 11-б класса Дудник Г.Г. показал, что не всегда достаточно времени уделяли они своим воспитанникам, вследствие чего члены классных коллективов инертны, безынициативны.

Одной из самых распространенных форм воспитательной работы являются классные часы. В этом году классные руководители провели большое количество классных часов, уроков мужества, бесед, встреч с интересными людьми. Связи классных коллективов по параллелям из эпизодических превратились в постоянные, что позволило привлекать к подготовке мероприятий большее количество обучающихся, сплачивать детский коллектив и в какой-то мере облегчило работу классного руководителя.

Экскурсионная деятельность позволяет расширить позитивный социальный и эмоционально-ценностный опыт детей и подростков, обогатить дополнительными мероприятиями образовательные программы. В течение года все учащиеся школы посещали школьный музей, где для них проводилась обзорная и тематические экскурсии; были в музеях г.Белгорода и области, в других районах Белгородской области. Наиболее активно занимались экскурсионной работой Артемова И.О., Басс Н.О., Шматко Н.Г., Колесникова В.Ю.

В каждом классе в начале года был выбран актив класса, который организовывал дежурство по классу и школе, помогал классному руководителю в планировании и проведении внеклассных мероприятий, школьных праздников, «огоньков». Однако их деятельность не всегда эффективна. Необходимо организовать учебу актива и ввести систему планерок актива и проведение «пятничных» линеек по ступеням обучения в следующем учебном году. Требуется доработки система дежурства по школе. Необходимо особое поощрение лучшему классу по итогам дежурства.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса в школе и способствует повышению уровня общительности каждого в отдельности, развитию личностных качеств учащихся, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемой части школьного коллектива. Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг школьников интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы.

В большинстве классных коллективов были созданы условия для творческого развития личности, однако в некоторых недостаточным было количество мероприятий, требующих раскрытия творческого потенциала ребят.

Важнейший момент в работе классного руководителя – взаимодействие с учителями-предметниками, но не все классные руководители уделяют должное внимание этому направлению деятельности и как результат – раздражение учителей и учеников, оценки, не соответствующие желаемым. Классным руководителям в этом вопросе нужно быть не наблюдателями, а строителями взаимоотношений.

Индивидуальная работа с родителями – залог успешного обучения. Классные руководители работают с родителями индивидуально, приглашают в школу на частные беседы, посещают на дому. Индивидуальную работу с родителями в следующем учебном году необходимо сделать основным способом взаимодействия школы и семьи в процессе воспитания детей.

Работа с учреждениями дополнительного образования и организациями (музыкальная школа, ДКЦ, спортивные секции) велась в течение года. Она была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей. В следующем учебном году следует рекомендовать классным руководителям более внимательно относиться к занятости и посещаемости обучающимися учреждений дополнительного образования.

По завершению учебного года каждым классным руководителем был проведен и написан анализ воспитательной работы с классом за год. Не все классные руководители детально проанализировали сферы деятельности классного коллектива: не обратили должного внимания на индивидуальную работу с детьми и родителями, на взаимоотношения класса и учителей-предметников, на психологический микроклимат класса, на подготовку и проведение тематических классных часов.

Анализ и изучение работы классных руководителей показал, что педагоги не очень охотно делятся своим опытом работы с классом. Банк педагогических идей не пополняется, открытых внеклассных мероприятий проведено мало. Однако по итогам года были отмечены благодарственными письмами администрации ОУ за кропотливую каждодневную работу с детским коллективом Коломиец И.М., Новоселова В.В., Сидоренко Н.Д., Шматко Н.Г., Колесникова В.Ю., Мозговая Е.М.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что поставленные на 2012-2013 учебный год задачи успешно решались. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать **задачи на 2013 – 2014 учебный год:**

- содействовать формированию благоприятного эмоционально-психологического и нравственного климата в школьном коллективе;
- способствовать созданию условий для формирования личности обучающихся;
- апробировать моделируемые элементы воспитательной системы школы и новые формы внеклассной работы (социальное проектирование) в жизнедеятельности школьного сообщества;
- формировать активную жизненную позицию, осуществлять личностное развитие школьников в процессе различных видов взаимодействия;
- организовывать разнообразную общественно значимую досуговую деятельность;
- формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

Цель воспитательного процесса:

- подготовка учащихся к самостоятельной жизни, воспитание человека и гражданина, умеющего адаптироваться в современном мире, способного найти свое место в нем, самостоятельно принимать решения, выражать свое мнение, творчески мыслить.

1.6. Анализ работы по обеспечению комплексной безопасности, по сохранению и укреплению здоровья

В целях обеспечения безопасного режима функционирования школы, создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья детей и персонала школы в 2012-2013 учебном году проводилась целенаправленная работа по следующим направлениям: обеспечение антитеррористической безопасности школы, обеспечение пожарной безопасности, электробезопасности и технической безопасности школы; гражданская оборона; здоровьесберегающая деятельность, внеклассная работа по этим направлениям.

Для предупреждения и предотвращения террористических актов в здании школы и на прилегающей территории в школе проводились практические мероприятия: разработан локальный акт «Положение о контрольно-пропускном режиме школы», «Инструкции по противодействию терроризму».

- подвальные и подсобные помещения содержатся в порядке;
- запасные выходы закрыты и опечатаны;
- контролируется выдача ключей от учебных помещений педагогам и сдача ключей после окончания занятий с обязательной записью в журнал;
- постоянный состав прибывает на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов;
- один раз в квартал, согласно общешкольному плану, проводилась тренировочная эвакуация сотрудников и обучающихся;
- в здании ОУ существует пропускной режим;
- охрана территории и здания в дневное и ночное время осуществляется сторожами;
- при входе в школу ежедневно дежурит вахтер, администратор, классный руководитель дежурного класса.

Обучающиеся школы не могут покинуть здание во время учебного процесса без особого разрешения классного руководителя или дежурного администратора. Запрещен вход в школу любых посетителей, если они отказываются предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения. Родители обучающихся пропускаются в школу в указанное время на переменах или после занятий. Вахтер заносит данные о посетителе в журнал регистрации.

Здание школы оснащено тревожной кнопкой вызова вневедомственной охраны. У дежурного вахтера имеется список телефонов экстренной службы связи. Продолжена работа по установке ограждения для ликвидации беспрепятственного въезда автотранспорта на территорию.

По мере поступления изменений корректируется «Паспорт антитеррористической безопасности» учреждения.

К сожалению нужно отметить следующее:

- Не все классные руководители выполняют обязанности дежурного учителя;
- Учителя-предметники не провожают детей после окончания последнего урока до 1 этажа;
- При выходе обучающихся 1-4 классов на динамическую паузу, а также на прогулку групп продленного дня иногда можно наблюдать свободное передвижение обучающихся начальной школы;
- Территория пришкольного участка школы большая, обеспечить должный контроль ее состояния очень трудно, поэтому в 2013-2014 учебном году необходимо вести работу по установке ограждения школьной территории. (По мере финансирования).

В целях обеспечения пожарной безопасности, предотвращения пожара и противопожарной защиты в школе в 2012 - 2013 учебном году проведены следующие организационно-технические мероприятия:

- Разработаны и утверждены приказы: «Об обеспечении пожарной безопасности»; «О назначении должностных лиц, ответственных за пожарную безопасность»; «О порядке и проведении ремонтных работ»;
- В начале учебного года разрабатывается и утверждается план противопожарных мероприятий;
- Инструкции о мерах пожарной безопасности в ОУ разработаны на основе правил пожарной безопасности, нормативно-технических, нормативных и других документов, содержащих требования пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности здания и имеются в каждом учебном кабинете, спортзале, столовой;
- В каждом кабинете на всех этажах, включая спортзал, находятся планы эвакуации. Они содержат текстовую часть, пути и направления эвакуации, места расположения первичных средств пожаротушения и средств связи. Планы утверждены директором школы, вывешены на видном месте. Недостатком является то, что выполнены они собственными силами и не имеют светоотражающего эффекта.
- Первичными средствами пожаротушения согласно нормам оборудованы кабинеты химии, биологии, информатики, технологии, информационный центр и др.

В настоящее время в помещениях школы установлено 25 огнетушителей, все они пронумерованы и зарегистрированы в «Журнале учета первичных средств пожаротушения». Все

огнетушители должны ежегодно проверяться организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.

С сотрудниками школы ежеквартально проводились инструктажи по правилам ПБ с регистрацией в «Журнале регистрации противопожарного инструктажа». Регулярно проводились целевые инструктажи с обучающимися и сотрудниками: в период осенних каникул, Новогодних праздников, в весенне-летний период, при работе летнего оздоровительного лагеря.

- Имеется план действия администрации и сотрудников школы в случае пожара. Разработана и утверждена памятка о мерах пожарной безопасности;
- Согласно норм противопожарной безопасности (НПБ 110-03) к системам противопожарной защиты объекта относится АПС - автоматическая пожарная сигнализация, которая постоянно находится во включенном состоянии и проверяется 1 раз в месяц. Сторожа обучены последовательности действий при срабатывании сигнализации. Сотрудники школы, обучающиеся проинструктированы по правилам поведения при срабатывании АПС и системы оповещения.
- На территории школы находятся 2 пожарных крана, контроль состояния которых должна осуществлять организация имеющая лицензию на данный вид деятельности не реже 2-х раз в год, данный контроль отсутствовал, в настоящее время с ООО «Антипож» заключен договор на проверку работоспособности внутреннего пожарного водопровода.
- С целью выработки навыков правильно, грамотно реагировать на ЧС у обучающихся и сотрудников школы, 1 раз в четверть проводились тренировки с отработкой действий по эвакуации детей из здания МБОУ. Данные тренировки получили оценку 4, т.к. были незначительные ошибки (не выключено освещение в кабинете № 40, оставлена открытой дверь в кабинете № 18; не закрыта фрамуга в кабинете № 19);
- Для выявления соответствия требованиям безопасности и антитеррористической защищенности перед проведением массовых мероприятий (Общешкольные огоньки, Новогодние праздники, проведение экзаменов) комиссией школы проводилась проверка противопожарного состояния школы;
- С целью профилактики возникновения пожаров на первом этаже имеется стенд «Пожарная безопасность» со сменным материалом для обучающихся и работников школы.

В целях обеспечения электробезопасности и защиты обучающихся и персонала школы от поражения электрическим током в школе:

- Электрощитовая закрыта на замок, электрощиты опечатаны;
- Лампы освещения по мере необходимости заменялись новыми;
- Содержатся в исправном состоянии электророзетки, электровыключатели

Но необходимо отметить, что в некоторых хозяйственных помещениях на лампах отсутствуют защитные колпаки.

Согласно правилам пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03 эксплуатации электрических сетей зданий и сооружений с периодичностью не реже одного раза в три года должен проводиться замер сопротивления изоляции токоведущих частей силового и осветительного оборудования и его заземления, данные замеры в школе проводились в 2012 году. В этом году фирмой ООО «Антипож» выполнена данная работа, по результатам которой необходимо проведение отдельных видов ремонтных работ.

С целью проверки соответствия требованиям электробезопасности, электрощитовая школы, освещение на этажах, электрическое оборудование в помещениях школы периодически проверялось заместителем директора по безопасности, завхозом школы.

Работа по гражданской обороне в 2012-2013 учебном году организовывалась в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».

- В начале учебного года разработан и утвержден план гражданской обороны;
- В соответствии с положением о ГО ЧС был издан приказ «О создании звеньев подсистем ГО по предупреждению и ликвидации ЧС на 2012-2013 учебный год»;

- В течение учебного года разрабатывались документы и проводилось обучение работников школы по гражданской обороне (действия обучающихся и персонала школы в чрезвычайных и экстремальных ситуациях).

Нужно отметить, что обучение работников школы проводилось не по 14 часовой программе, которую необходимо изучить в этом учебном году.

Инженерная защита.

Образовательное учреждение не располагает специальными защитными сооружениями. В качестве укрытия для защиты обучающихся и сотрудников может быть частично использовано подвальное помещение, но оно не приспособлено для убежища. Необходимо (по возможности) оснастить подвальные помещения сидячими местами, оборудовать место для хранения средств индивидуальной защиты и медицинских аптечек, установить оборудование по очистке и вентиляции воздуха.

Медицинская защита.

Учебные кабинеты (физика, химия, технология, спортивный зал, биология, информационный центр) оснащены медицинскими аптечками, в состав которых входят медикаменты и перевязочный материал. Было учтено прошлогоднее замечание и предложение по нумерации медикаментов в соответствии со списком.

Необходимо обновлять медицинские аптечки по мере необходимости

В 2012-2013 учебном году в школе проводились теоретические и практические занятия с обучающимися и сотрудниками школы по оказанию первой медицинской и доврачебной помощи. Обучающиеся принимали участие в различных конкурсах «Школы выживания», соревнованиях санитарных постов районного и областного масштаба.

Одним из важнейших направлений деятельности школы по ее реализации является обеспечение охраны труда и техники безопасности.

В 2012-2013 учебном году согласно плану работы по охране труда были проведены следующие мероприятия:

- При подготовке школы к новому учебному году приведены в порядок подвальные, складские и технические помещения, проводился текущий ремонт коммуникаций, в течение года велась работа по изысканию средств на ограждение территории школы;

Издан приказ о назначении ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в учебных кабинетах, спортзале и т.п., составлены акты обследования кабинетов, в течение учебного года не было зарегистрировано несчастных случаев с обучающимися и работниками школы.

Для обеспечения выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов государственного надзора и технической инспекции труда велась следующая работа:

- Контроль за организацией питания, ассортиментом продуктов, созданием условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- Проверка наличия инструкций по охране труда и наглядной агитации в кабинетах технологии, химии, физики, информатики, информационном центре, в спортзале;
- Контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- Контроль санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов, спортзала, и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- Обеспечение безопасности обучающихся при организации экскурсий, вечеров отдыха, дискотек и других внешкольных мероприятий. (Назначение ответственных лиц);
- Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами. Оформление в журнале;
- Инструктаж на рабочем месте с сотрудниками школы, оформление проведения инструктажа в журнале.

В рамках медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников школы проводился углубленный медосмотр обучающихся начальной школы и 8-11 классов; проведена диспансеризация

сотрудников школы; проведен анализ результатов заболеваемости обучающихся 1-4 классов, 5-10-х классов по группам здоровья, который показал следующее:

Динамика состояния здоровья детей 2012-2013 учебный год

Уровень обследования детей обучающихся в нашей школе стал значительно выше. Ежегодно врачи Грайворонской ЦРБ проводят диспансеризацию обучающихся школы. Своевременно выявляются дети с функциональными расстройствами, обнаруженными в процессе обследования и хроническими заболеваниями.

Несмотря на зримые улучшения медицинской диагностики, данная сфера остается проблемным полем школы, стремящейся к сохранению и укреплению здоровья детей на основе полноценной базы данных об их здоровье.

Исследования в 1-11 классах показателей здоровья учеников следующие:

В школе имеют

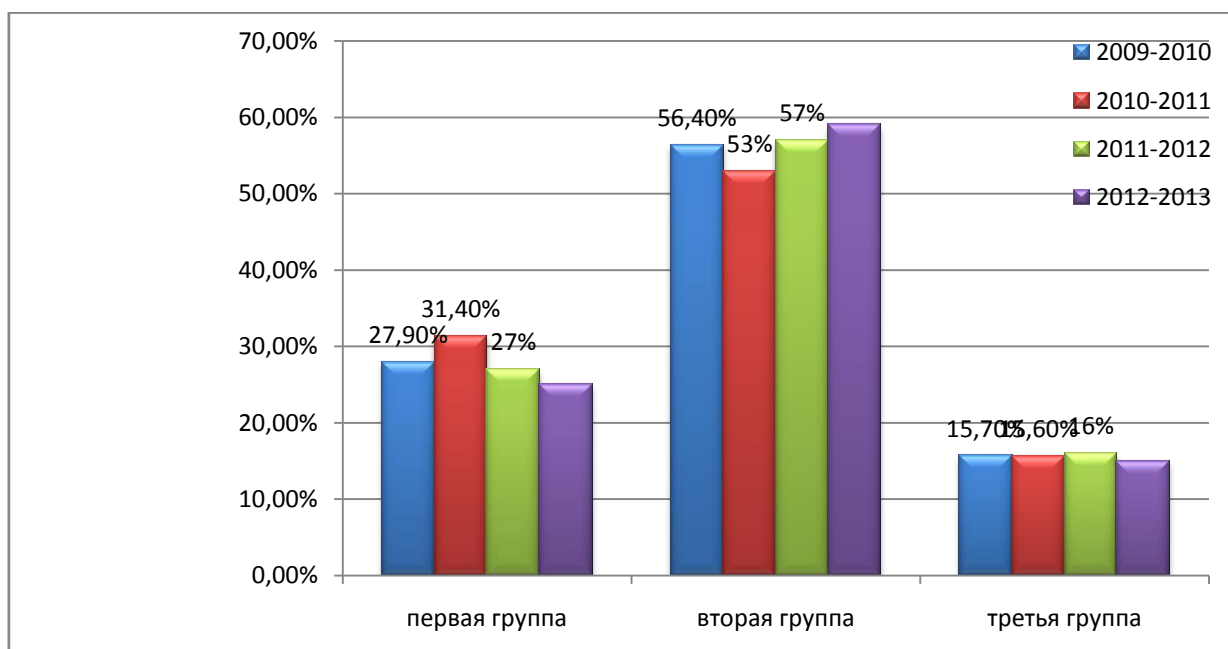
- 1 группу здоровья (полностью здоровы) – 50 человек, 25%;
- 2 группу здоровья (практически здоровы) – 115 человек, 59%;
- 3 группу здоровья (с хроническими заболеваниями) – 31 человек, 15 %;

Основную группу по физической культуре имеют только – 84% учащихся, а 17% учащихся имеют подготовительную группу, 0,5% - специальную группу.

Хочется отметить, что показатели здоровья наших детей по сравнению с прошлым учебным годом практически не изменились:

Группы здоровья

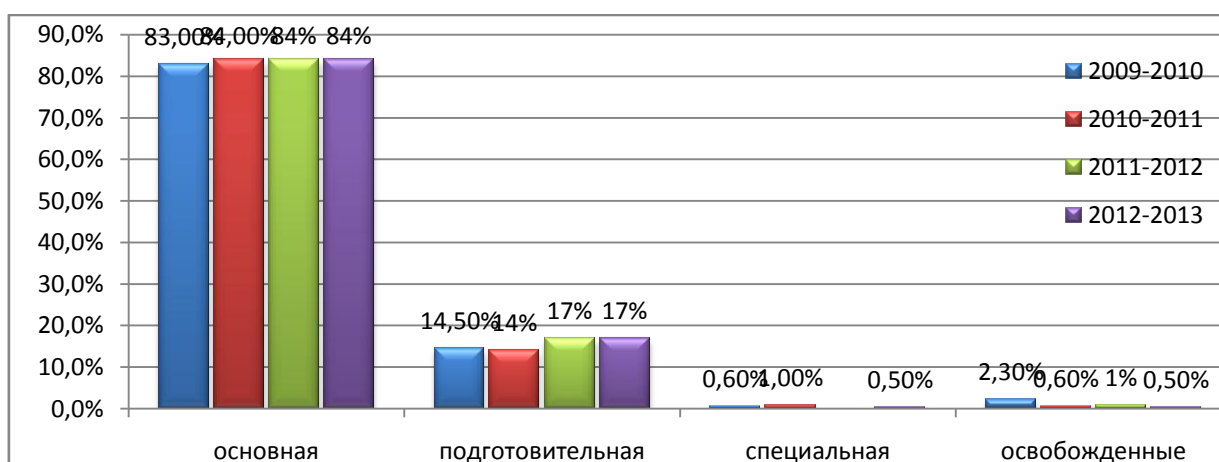
Учебный год	2009-2010		2010-2011		2011-2012		2012-2013	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
I	48	27,9	56	31,4	53	27%	50	25
II	97	56,4	95	53	103	57%	115	59
III	27	15,7	28	15,6	29	16%	31	15



Соответственное распределение детей в группах по физической культуре:

группы по физической культуре

Учебный год	2009-2010		2010-2011		2011-2012		2012-2013	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Основная	142	83	151	84	155	84	164	84
Подготовительная	25	14,5	25	14	29	17	33	17
Специальная	1	0,6	2	1	-	0	1	0,5
Освобожденные	4	2,3	1	0,6	2	1	1	0,5

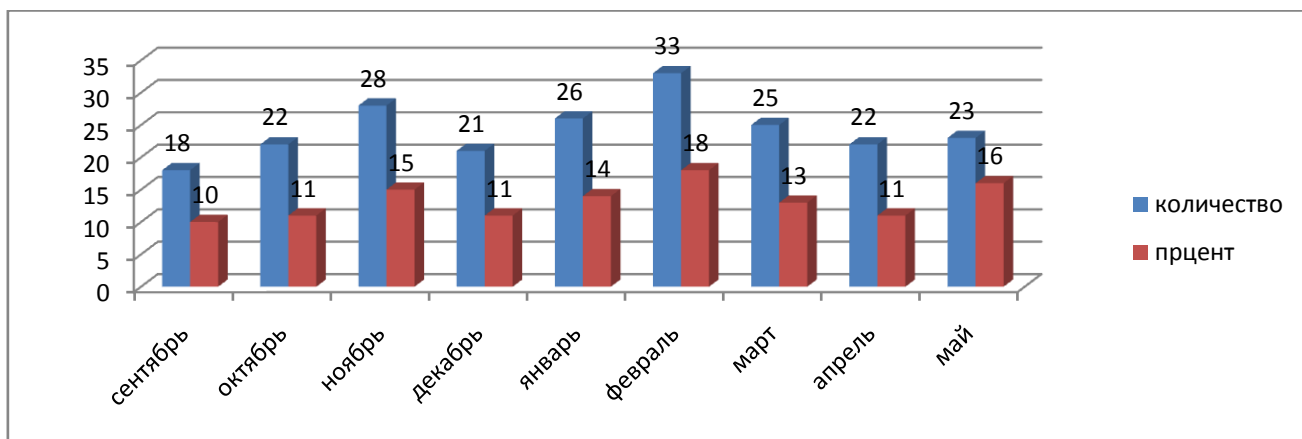


На диспансерном учете в медицинском учреждении в 2012-2013 учебном году находится 15 человек, что составляет 7,6%:

- ✓ Болезни желудочно-кишечного тракта- 2 человека
- ✓ Лор -заболевания-3 человека
- ✓ Болезни мочепускающей системы-3 человека
- ✓ Болезни органов зрения-1 человека
- ✓ Вегето-сосудистая дистония-2 человека
- ✓ Сахарный диабет – 1 человек
- ✓ Болезни опорно-двигательного аппарата – 3 человека

Продолжить диагностическую работу, сделать плановым динамический мониторинг здоровья учащихся и создать базу данных состояния здоровья учащихся школы – одна из важнейших проблем, стоящих перед коллективом нашей школы. Тем не менее, проводимая в течение последних лет работа возымела положительный эффект, о чем свидетельствует значительное уменьшение количества пропусков по болезни.

Результаты таковы:



Из диаграммы видно, что наибольшее количество пропусков было в ноябре и феврале, что связано с сезонными явлениями и простудными заболеваниями в этот период. К концу учебного года, пропуски учащихся уменьшились, так как началась подготовка к экзаменам.

Таким образом, средний показатель количества пропусков учащихся по школе за год – 24 человека в месяц, что составляет 12%

В следующем учебном году классным руководителям совместно с учителями физкультуры, ОБЖ, медицинской сестрой школы необходимо усилить работу по профилактике заболеваний. Контролировать пропуски уроков, как по болезни, так и без уважительных причин.

В рамках безопасности организации образовательного процесса учителя-предметники систематически проводят инструктажи о правилах безопасности в кабинетах технологии, химии, физики, информатики, спортивном зале, информационном центре;

Много внимания в школе уделяется профилактике ДТП. Оформлены стенды по правилам дорожного движения; команда обучающихся школы участвовала в оздоровлении детей через санаторий г.Грайворона; на итоговых классных часах перед каникулами классными руководителями проводились инструктажи по правилам безопасного движения на дорогах. В течение года с детьми проводил беседы инспектор ГИБДД. Данная систематическая работа привела к тому, что в прошедшем учебном году не было дорожно-транспортных происшествий с обучающимися школы.

Таким образом, в школе ведётся большая работа по созданию безопасных условий, сохранению жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей школы от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Весь наш педагогический коллектив, конкретно каждый учитель на уроках и вне их является гарантом безопасности ребенка во время учебного процесса.

1.7. Анализ работы школьной библиотеки за 2012 - 2013 учебный год.

1.7.1. Сведения о библиотеке

Библиотекарь –Агаркова А.С.

Стаж работы в библиотеке - 2 года.

Образование - высшее .

Библиотека имеет читальный зал (13 мест), книгохранилище, ТС: компьютер без выхода в интернет, принтер, телевизор, магнитофон.

Книжный фонд - 15074 экз., в т.ч. учебная литература - 5816 экз.

Показатели:

Число читателей	215
Процент пользователей библиотекой среди учащихся	100%
Посещаемость	2561 + 1100 (элк)
Книговыдача (общая)	3339
в том числе:	1299
электронная книговыдача	
общественные науки	28
естествознание	88
техника	58
искусство, спорт	19
художественная литература	1608
книги для 1-2 классов	398
справочная литература (без учета читального зала)	54
учебная, методическая литература	82
компакт-диски, видеокассеты	14
учебники	2041

1.7.2. Книжные выставки

Оформлено книжных выставок - 22, из них:

месяц	Название выставки	направленность	классы
сентябрь	«Хочешь быть успешным? Читай!» «Читайки – это мы!» «Здравствуй, читатель!» (новинки книг)	Тематическая тематическая выставка-просмотр	ст.кл. 2 – 4 5 -11
октябрь	В помощь учащимся (дополнительная учебная литература) «155 лет Третьяковской галереи»	в помощь изучению школьн.программы выставка-вернисаж	5 – 11 6 -10
ноябрь	«Писатели – юбиляры» (Аксаков, Фраерман, Г.Уэллс) «Суперчтение» «Читай, улыбайся! Узнавай, удивляйся!»	юбилейная выставка-просмотр тематическая	5 - 9 7 - 9 5 - 6
декабрь	«О братьях наших меньших...» «Зимняя сказка» «Писатели – юбиляры» (Дудин, Фадеев, К.Коллоди, С.Цвейг)	тематическая тематическая юбилейная	2 - 5 4 – 8 ст. кл.
январь	«Зимняя сказка»	тематическая	4 – 8
февраль	«Парад героев. Защитники Отечества» «Мы стали читателями!» «И.И.Шишкин»	тематическая тематическая выставка-вернисаж	5 - 11 1 4 – 11
март	«Знакомьтесь, новинки!» (книги, журналы) «К.Паустовский» «К.И.Чуковский»	выставка-просмотр юбилейная юбилейная	1 – 4 3 – 6 1 – 5
апрель	«Эра космических открытий» «Писатели – юбиляры. В.Катаев»	тематическая юбилейная	6 – 11 6 – 9
май	«67 годовщине Великой Победы» Новинки книг	тематическая	5 – 11 1 – 5
сентябрь – май	Внутриполочные выставки	тематические	1 – 9

1.7.3. Коллективная работа

Дата	МЕРОПРИЯТИЕ (форма проведения, название)	Класс	Примечание
07.09	Час информации (обзор новинок книг, журналов, анализ чтения)	7-8	
23.09	Библиотечный урок «Человек в информационном пространстве»	9	
26.09	Библиотечный час «Из чего состоит книга»	2 -3	
12.10	Беседа, викторина «155 лет Третьяковской галереи» (победители викторины награждены)	5-6	
14.11	Беседа «Забытые имена. Л.Чарская»	5, 6	
15.11	Беседа «Жизнь и творчество Л.Чарской»	7-8	
16.11	Библиотечный урок «Структура книги»	5	
28.11	Библиотечный урок «История книги»	6	
06.12	Книжкин час «Путешествие в сказку»	1-2	

06.12	Книжкин час «Что ты знаешь о сказке?»	2-3	
06.12	Литературный час «Читай, улыбайся! Узнавай, удивляйся!» (Книги о животных.)	3-4	
08.12	Игровой калейдоскоп «Разноликая природа»	5-6	
08.12	Библиотечный урок «Путешествие в страну фольклорию»	4 -5	
11.01	Игровой библиотечный час «Зимняя сказка»	6	
25.01	Игровой библиотечный час «Зимняя сказка»	3-4	
25.01	Книжкин час «Здравствуй, читатель!» (знакомство с библиотекой)	1	
26.01	Разговор у книжной полки	3-4	
26.01	Игровой библиотечный час «Зимняя сказка»	5	
04.02	Книжкин час «Парад героев. Книги о защитниках Отечества»	1-4	
10.02 27.02	«Мы стали читателями!» Книжкин час. Запись в библиотеку.	1	
февраль	Подготовка к проведению проекта «Неделя детской книги 2013»	1 - 4	Библиот., учителя нач. школы.
март	Основной этап проведения проекта «Неделя детской книги 2013» (чтение книг, творческие отчеты учащихся 1-4 классов по прочитанному)	1 - 4	Библиот., учителя нач. школы
16.03	Беседа «И.И.Шишкин – 180 лет со дня рождения»	5	
22.03 23.03	Литературно-игровой час «В гостях у дедушки Корнея»	1-2	
30.03	«Неделя детской книги» Встреча с поэтессой Ж.Бондаренко	2 – 4	Сельская библиотека
04.04	Книжкин час «Про волшебное слово и многое другое» В.Осеева	1-2	
05.04	Книжкин час «Сказки К.И.Чуковского». /130 лет со дня рождения писателя./	2 -3	
09.04	Книжкин час по рассказам К. Паустовского «Стальное колечко», «Растрепанный воробей».	1 -4	
11.04	Библиотечный час «Разговор у книжной полки. К.И.Чуковский»	5	
17.04	Литературный час «Писатели – юбиляры»	5 -6	
18.04	Награждение победителей проекта «Неделя детской книги 2012»(Проект оформлен в электронном виде)	1 - 4	

1.7.4. Работа с фондом. Ведение СБА.

Работа с фондом. Ведение СБА.	Дата	Примечание
Выдача и прием учебников	май, август, сентябрь	
Приобретение учебников и методической литературы	сентябрь	
Обработка новых поступлений учебников	сентябрь	
Сбор и сдача макулатуры (500 кг)	октябрь	
Подготовка книг к списанию	октябрь	
Перестановка фонда (ст. кл.)	октябрь	
Проведение и оформление списания книг устаревших по содержанию, по ветхости (1000 экз.)	октябрь - декабрь	

Проведено оформление подписных изданий на 1 и 2 полугодие 2013 года (17 и 33 наименований)	ноябрь, апрель	
Работа с картотекой периодических изданий	в т.г.	
Проведена проверка сохранности учебников с 1-11 класс. Информация по итогам проверки доведена до классных руководителей, учащихся.	январь	
Проведен анализ чтения учащихся 2-11 классов за 2012 год. Информация по итогам анализа чтения доведена до классных руководителей, учащихся.	январь	
Проводилась работа по подбору сценариев, материалов к классным часам, общешкольным мероприятиям, праздникам.	в т.г.	
Работа с должниками	в т.г.	
Проводилась систематическая работа по ведению каталогов, картотеки журнальных статей, картотеки «Учебники и учебные пособия». Продолжено формирование банка медиатеки. Систематически пополнялись тематико-информационные папки, архивы-накопители.	в т.г.	

1.7.5. Профессиональное развитие библиотекаря.

- а) изучение профессиональной литературы (журнал «Школьная библиотека»)
- б) изучение основ компьютерной грамотности.
- в) взаимодействие с другими организациями (сельская библиотека с.Гора-Подол.)
- г) Участие в районном семинаре школьных библиотекарей (17.02.2013).

1.7.6. Показатели работы библиотеки

Показатели	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Число читателей	194	204	215	
Посещаемость	3417	3316	3115	
Книговыдача (общая)	6469	6945	6581	
Разделы:				
электронная книговыдача	-	-	-	
общественные науки	86	83	46	
естествознание	138	184	140	
техника	40	25	46	
искусство, спорт	184	85	49	
художественная литература	2199	2335	2529	
книги для 1-2 классов	648	798	731	
справочная литература	128	74	115	
учебная, методическая книга	222	217	246	
дискеты, видеокассеты	39+16	30	3	
выдано учебников	2069	2314	2674	

Средние показатели:

Показатели	2011-2012	2012-2013
Читаемость (норма по РФ 18-20 в год)	18,2 (включая учебники)	20,4
Посещаемость (норма 10 – 18)	8,6	10,2
Обращаемость фонда	2,3	2,0

(межд. Стандарт 3-4)		
Книгообеспеченность	41,4	42
Обеспеченность учебной литературой	94,3%	97,3%

В 2012-2013 учебном году наблюдается незначительный рост показателей посещаемости библиотеки за год, книговыдачи. По итогам анализа чтения за 2012год данный результат достигнут не общим повышением читаемости учащихся, а только отдельных классов:1-4, 10—11. Не соответствует нормам показатель обращаемости фонда.

Причины: несоответствие между современными потребностями учащихся и педагогов в качественных фондах и их реальным состоянием. Фонд библиотеки частично устарел по содержанию (подлежит списанию), перегружен устаревшей дубликатной литературой. Идет дальнейшее снижение интереса к книге у учащихся. Анализ чтения показал, что учащиеся 5, 6, 7, 8 классов читают мало, обращаются в библиотеку, в основном за программной и справочной литературой. Многие учащиеся используют Интернет ресурсы. Также учащиеся пользуются поселковой или домашней библиотекой. Загруженность учебой, формирование избирательных увлечений и интересов привели к изменениям в досуговом чтении.

Главная задача библиотеки в 2013-2014 учебном году была работа по созданию электронной каталогизации фонда библиотеки. Задача создания электронного каталога на основе АБИС «OPACGlobal» остается на 2013-2014 учебный год – при условии обновления компьютерного оборудования.

В 2013-2014 учебном году основные задачи библиотеки по обеспечению библиотечно-библиографического, информационного обслуживания учащихся и учителей были выполнены. Все запланированные коллективные мероприятия выполнены кроме: беседы «Искусство быть читателем. Веселая диагностика»; обзор творчества Л. Ошанина. Причина невыполнения – большая загруженность учащихся во внеурочное время. Проводились мероприятия в соответствии с годовым общешкольным планом.

Коллективные мероприятия прошли организованно и успешно. Поставленные цели и задачи достигнуты. (Отчеты о проведении коллективных мероприятий, анализ данных мероприятий, фотоматериалы имеются в библиотеке). При проведении массовых мероприятий учитывались и развивались интересы учащихся, проводились мероприятия доступные и понятные детям, способствующие формированию культуры учащихся в области литературы.

Следует отметить проект «Неделя детской книги 2013». Цель проекта – приобщение к чтению младших школьников через развитие интереса к книге, была достигнута. По оценке результатов реализации проекта у учащихся младших школьников повысился интерес к чтению. Школьники открыли для себя новые имена писателей, новые книги. Подготовлены интересные презентации по прочитанным книгам учащимися 3 – 4 классов. По результатам творческих отчетов 39 учащихся 1-4 классов награждены грамотами и призами. Поставленные цели и задачи проекта «Неделя детской книги 2013» выполнены.

Главными задачами работы библиотеки остаются:

- возвращение книги, чтения, начитанности в сферу сугубо позитивных общественных ценностей;
- создание позитивного образа читающего человека;
- развитие творческого отношения к чтению;
- расширение возможности пропаганды книги и чтения;
- накопление и использование фонда бумажных носителей и информационных ресурсов в соответствии с потребностями всех участников образовательного процесса;
- удержать показатели на уровне 2012-2013 года;

1.8. Анализ работы дошкольных групп.

1.8.1. Информационная справка.

Дошкольные группы «НЕПОСЕДЫ» при МБОУ «Гора – Подольской СОШ»

Характеристика микрорайона. ДООУ расположено в микрорайоне частного сектора. Сотрудничает в рамках социокультурного пространства с «Детской школой искусств», Центром детского творчества, детскими садами района, Гора – Подольской школой, Центром семьи, Грайворонским краеведческим музеем и детской библиотекой.

Основная функция: воспитание, уход, присмотр, оздоровление.

Задачи:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основные технические сведения об учреждении. Характеристика материальной базы.

Помещение приспособлено в здании школы, построено по проекту, двухэтажное, светлое, центральное отопление, водопровод. Канализация – центральная. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Дети распределены по шести группам, есть логопедический кабинет, кабинет психологической разгрузки, методический кабинет.

Кухня - пищеблок расположен на первом этаже школы (состоит из трех блоков). Кухня оборудована в соответствии с СанПином (холодильники - 3 штуки, морозильная камера, электроплита, электротитан, электрическая мясорубка, комплект разделочных столов, набор ножей, разделочных досок, посуда).

Прачечная оборудована , 2 стиральными машинами, гладильным столом, утюгом и другими принадлежностями для хранения белья.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, изолятора, процедурного кабинета. Полностью оборудован в соответствии с СанПином, имеется лицензия № ЛО – 64 – 01 - 001088 от 26 января 2011 года.

1.8.2 Нормативно - правовые документы, регулирующие образовательную деятельность дошкольных групп «Непоседы» МБОУ « ГОРА – ПОДОЛЬСКАЯ СОШ»

-Устав МБОУ « Гора – Подольская СОШ» от 18.03.2013 №139

-Типовое положение (приказ Минобрнауки от 27.10. 11 № 2562)

-положение о Совете педагогов

-положение об Общем собрании

-положение о приёме детей в МБДОУ

-Договор между учреждением и родителями (законными представителями)

и другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

1.8.3 Характеристика педагогического состава.

Пед.работники	Всего	Из них имеющие образование				категории
		высшее	Незаконченное высшее	Средне специальное	Средне специальное педагогическое	
Заместитель директора по воспитательной и методической	1	+				1

работе						
Старший воспитатель	0.5	+				1
Воспитатели	8	3			5	5 – вторая,3- б\к
Музыкальный руководитель	1			+		2
Учитель - логопед	1	•				2
Инструктор по физической культуре	1	•				2

Анализ кадров в ДОУ показал следующее:

- образовательный уровень педагогов средний;
- общее число аттестованных педагогов составляет 75%;
- подтвердили соответствие занимаемой должности----;
- 40% вновь поступившие.

-возрастной состав педагогов от 40 до 50 лет – 23%%, от 30 – до 40 лет – 54% , до 30лет - 23%;

-основной контингент педагогов имеет педагогический стаж выше 10 лет.

Имеют курсы повышения квалификации __6__ педработников,
__3__ педработника направлены на курсы в новом учебном году.

В течении 2012-2013 учебного года изучался опыт работы воспитателя Гиценко Т.В. и был обобщен на педагогических чтениях по теме: «Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни».

В ноябре 2012года педагоги детского сада подготовили и провели районное методическое объединение, на котором воспитатель Куковицкая О.Н показала мастер-класс «Бумажное волшебство», подготовили доклады: «Социально-нравственное воспитание средствами музейной педагогики», «Нравственные мотивы ориентир человеческих отношений». Методическое объединение прошло на оптимальном уровне.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Муниципальный уровень:

- «Воспитатель года» - участник Куковицкая О.Н

«Зеленый огонек -2012»- воспитатель Гиценко Т.В. 3 место

«Я исследователь»- призер Даниленко Артем,

2 районный фестиваль детского творчества «Семицветик» -2 место в танцевальной номинации, воспитатель Гиценко Т.В.

Районный конкурс чтецов «ЛИРА» призер Бардакова Виктория

Конкурсы детского сада:

- « На лучшую групповую комнату» - 1 место воспитатель Гиценко Т.В.

- « По подготовке дошкольных учреждений к новому учебному году» -_____

Фотоконкурс «Лето, ах лето» призеры Дубовицкий Даниил, воспитатель Ковалева Т.М, Пономаренко Диана, воспитатель Шелоханова Л.А., Студенева Диана, воспитатель Сотник Н.В.

«Моя любимая няня» - победитель младший воспитатель Гаврисенко И.М.

Таким образом, кадровое обеспечение образовательного процесса можно оценить на оптимальном уровне.

Проблема стоящая перед педагогами ДОУ в 2013 - 2014 учебном году.

В новом учебном году мы продолжаем внедрять в образовательный процесс ФГТ. Большие изменения произошли в планировании, в непосредственно образовательной деятельности, в организации развивающей среды.

Сегодня в обществе идёт становление новой системы дошкольного образования, направленной на реализацию Федеральных государственных требований. Во все времена введение в практику работы тех или иных инноваций предполагает определённые трудности. Это множество вопросов, обсуждений, сомнений, поиск наиболее эффективных путей введения инновации в практику работы. Замечено, что чем больше практика подготовлена к инновации, тем легче и быстрее она внедряется. Взвешенный анализ и выбор наиболее эффективных форм работы снизит неоправданное напряжение, а в некоторых случаях и панику у педагогов. Поэтому в новый годовой план внесены мероприятия, которые помогут педагогам успешно работать.

1.8.4 Анализ образовательного процесса.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДОУ осуществляется по мере наличия свободных мест в ДОУ, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей

(законных представителей). Заключается договор.

-ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 17-30 часов;

-Воспитанники ДОУ пользуются льготами согласно законодательству РФ ;

-Посещение детей ДОУ происходит по режиму работы учреждения;

-Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.

-Управление ДОУ осуществляется заведующей Коваленко Н.В.

Дошкольные группы работают по Образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. ВЕРАКСЫ, Т.С. Комаровой и М.А. Васильевой.

Сведения о контингенте детей

Количество групп всего и их наполняемость :140

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	I младшая группа	От 2до3лет	25
1	II младшая группа	От3до4лет	26
2	средняя группа	От4до5лет	34
2	Старшие группы	От5доблет	55

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала.

Результаты освоения программного материала за 2012-2013 учебный год.

Разделы программы	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Математическое развитие	25%	36%	48%	46%	27%	18%
Речевое развитие	30%	38%	45%	38%	25%	24%
Художественная литература	35%	44%	40%	45%	25%	11%
Социальный мир	27%	38%	54%	48%	19%	14%
Природный мир	37%	42%	47%	41%	16%	17%
Мир искусства	21%	42%	53%	44%	26%	14%
Физическое	30%	49%	51%	39%	19%	12%

развитие						
Музыкальное развитие	36%	48%	54%	42%	10%	10%

Уровни усвоения программного материала:

на начала года : высокий – 32% средний – 47% низкий – 21%

на конец года : 42% 48% 10%

Из таблицы видно, что по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели.

Работая над вопросом подготовки детей к школе, педагогом-психологом было проведено обследование по формированию психических познавательных процессов для обучения в первом классе.

Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Высокий		Средний		Низкий	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
15%	40%	75%	55%	10%	5%

Проведя сравнительный анализ данных диагностики начала и конца учебного года видно, что результаты значительно улучшились. У выпускников детского сада была определена мотивационная готовность к школе. Таким образом, в целом все дети к обучению в школе готовы.

На новый учебный год, планируется кружковая работа.

Таким образом, можно сделать вывод, что образовательный процесс, в дошкольных группах «НЕПОСЕДЫ» организован на оптимальном уровне.

1.8.5 Анализ состояния здоровья и физического развития у детей за 2012-2013 учебный год

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В ДОУ вся работа ведется согласно программе «Здоровье». В начале 2012-2013 учебного года медсестрой и врачом ДОУ была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

Распределение воспитанников ДОУ по группам здоровья.

год	Сред.состав	I группа	II группа	III группа
2010	125	98	22	5
2011	137	106	24	7
2012	140	105	19	16

Всем детям в возрасте от 3-х до 7-ми лет сделаны плантограммы стоп и выявлены дети с диагнозом «плоскостопие»-4 ребёнка. Воспитателям и родителям этих детей были даны рекомендации и комплекс упражнений по плоскостопию.

В апреле месяце 2012 в ДОУ были осмотрены дети в возрасте от 3 до 7 лет, такими специалистами, как: дерматолог, окулист, невропатолог и педиатр. По плану подлежало осмотру 140 детей, осмотрено 108. Из общего числа осмотренных воспитанников были выявлены нарушения в состоянии здоровья:

-Ожирение II степени-1ребенок.

Этот ребёнок направлен на консультацию к специалистам. По плану поликлиники из 110 детей на энтеробиоз было обследовано 100, что составляет 91%, из них не выявлены ни одного случая заболевания энтеробиозом.

С целью профилактики простудных заболеваний, согласно программе «Здоровье» все дети нашего ДОО с октября по апрель месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Закаливающие мероприятия
 - 1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)
 - 1.2. Оздоровительные прогулки
 - 1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях
 - 1.4. Ходьба босиком до и после сна
 - 1.5. Умываться прохладной водой.
2. Профилактические мероприятия
 - 2.1. луковый салат
 - 2.2. ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка)
 - 2.3. точечный массаж
3. Лечебно-оздоровительные мероприятия
 - 3.1. Витаминотерапия (аскорбиновая кислота)

Для профилактики гриппа в сентябре была проведена вакцинация сотрудников детского сада и детей, посещающих ДОО и не имеющих медицинских противопоказаний. В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Госсанэпиднадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчёт калорийности пищи, которая соответствует норме.

В течении года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду. На основании полученных данных нами был проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный год.

Года	Средне списочный состав	Пропуск по болезни на 1-го ребенка	Индекс здоровья	Кол-во детей с хроническими заболеваниями
2010	125	7,3	15,6	20
2011	132	8,2	14	20
2012	140	9,5	16,5	17

№	мероприятия	Количество запланированных мероприятий	Выполнено(%)	Не выполнено(%)	Количество мероприятий проведенных По реализации годовых задач		
					Сохранять физическое и психическое здоровье детей, создавая благоприятные условия в ДОУ	Систематизировать образовательную работу, обеспечивающую речевое развитие дошкольников.	Формировать социально – нравственную личность в условиях сотрудничества детского сада и семьи.
1	Советы педагогов	4	4/ 100%		1/ 25%	1/ 25%	1/ 25%
2	Семинары практикумы	2	1/ 50%	1/ 50%			
3	Открытые просмотры	7	4/68%	3/32%	1/17%	2/34%	1/ 17%
4	Консультации психолога	2	1/ 50%	1/ 50%			
5	Музыкальные развлечения	9	4/ 50%	4/ 50%			
6	Спортивные праздники	2		2/ 100%			
7	Консультации для воспитателей	9	4/ 44%	5/ 56%			
8	Контроль:						
а)	Тематический	3	3/ 100%				
б)	Фронтальный	1	1/ 100%				
в)	Оперативный	По плану					
г)	итоговый	3	3/100%				

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДОУ

Уровень	2010-2011 учебный год	2011-2012 учебный год	2012-2013 учебный год
Высокий	37%	51%	49%
Средний	51%	41%	39%
Низкий	12%	8%	12%

Вывод: Педагогами и медицинской службой ДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение

роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинской службой ДОУ планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива, строгое выполнение программы «Здоровье».

Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)

2.1. Организационно-педагогические мероприятия

2.1.1. Мероприятия по формированию 1-х классов

1.	Учет детей в микрорайоне в возрасте от 0 до 18 лет	август	Воспитатели ГПД	Зам. директора по ВР
2.	Комплектование 1–х классов.	До 01.09.10	Учитель 1 класса	Зам. директора по УВР
3.	Изучение социально-педагогической адаптации первоклассников	сентябрь	Учитель 1 класса	Зам. директора по УВР
4.	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года	сентябрь	Учитель 1 класса педагог-психолог	Зам. директора по УВР
5.	Изучение динамики успешности обучения и развития учащихся 1 – х классов. Обобщение аналитико-диагностических материалов	апрель	Учитель 1 класса	Зам. директора по УВР
6.	Комплектование групп «Школы будущих первоклассников»	январь	Учитель 4 класса	Зам. директора по УВР
7.	Праздник «Здравствуй, школа!». Присутствие на торжественной линейке детей подготовительной группы ДОУ «НЕПОСЕДЫ»	сентябрь	Учитель 1 класса	Зам. директора по ВР
8.	Праздник «Посвящение в первоклассники» с приглашением детей подготовительной группы ДОУ «Непоседы»	октябрь	Учитель 1 класса	Зам. директора по ВР
9.	Родительское собрание в ДОУ «Непоседы» «Подготовка детей к обучению в школе»	сентябрь	Учитель 4 класса	Ст. воспит. ДОУ по УВР
10.	День открытых дверей. Экскурсия детей подготовительной группы по школе	декабрь	Учитель 4 класса	Зам. директора по ВР
11.	Спортивный праздник «Веселые старты» для детей подготовительной группы и 1 –ого класса	сентябрь	Учитель 1 класса	Зам. директора по ВР

2.1.2. Работа с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья

1.	Составление предварительных списков детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	август	Классные руководители 1-11-х классов	Зам. директора по УВР
2.	Организация обучения данного контингента в наиболее комфортной для них форме	В течение года	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР
3.	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов	В течение года	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР

2.1.3. Мероприятия по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников основной и средней школы

1.	Составление предварительных списков учащихся 9-х и 11-х классов для аттестации по выбору	октябрь	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
----	--	---------	--	-----------------------

2.	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению ЕГЭ	Декабрь-апрель	Зам. директора по УВР	директор
3.	Заседание педагогического совета «Об организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов»	апрель	Классные руководители, учителя-предметники 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
4.	Формирование базы данных об обучающихся в 9, 11 классах.	Январь - февраль	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
5.	Оформление стенда «Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов». Оформление уголков «Готовимся к ЕГЭ» в учебных кабинетах	январь	учителя-предметники 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
6.	Собрание родителей выпускников и собрание учеников 9-х, 11-го классов «Ознакомление с нормативно-правовой базой государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Февраль, май	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
7.	Оформление заявлений учеников 9-х, 11-го классов на прохождение государственной (итоговой) аттестации	март	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
8.	Подача заявки в УО на бланки строгой отчетности	До 1.03	Зам. директора по УВР	директор
9.	Репетиционные экзамены	апрель	учителя-предметники 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
10.	Утверждение состава конфликтной и сверочной школьных комиссий	до 15 мая	Зам. директора по УВР	директор
11.	Педсовет о допуске к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	май	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР
12.	Педсовет «Итоги аттестации в 9 и 11 классах»	июнь	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР

2.1.4. Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Ответственные
1.	Интеллектуальная игра по биологии «Совенок»	Зимний период	Агаркова А.С.	Зам. по УВР,
2.	Интеллектуальная игра по химии «Химяк»	Зимний период	Агаркова А.С.	Зам. по УВР,
3.	Интеллектуальная игра по географии «Веселый глобус»	Зимний период	Агаркова А.С.	Зам. по УВР,
4.	Конкурс по избирательному праву	Зимний период	Агаркова А.С.	Зам. по УВР,
5.	Всероссийская олимпиада школьников по предметам (школьный, районный и региональный тур)	Осенне-Зимний период	Агаркова А.С.	Зам. по УВР,
6.	Межпредметный КВН (химия, биология,	Осенний	Учителя-	Зам. по УВР,

	физика, математика, география)	триместр	предметники	НМР
7.	Международные интеллектуальные игры: «Русский медвежонок –языкознание для всех», «Кит- компьютеры, информатика, технологии», «Британский бульдог», «Золотое руно» «Кенгуру», «Чип – человек и природа»,	ноябрь ноябрь декабрь февраль март апрель	Руководители ШМО	Зам по УВР
8	Передвижная выставка	Май	Агаркова А.С.	Зам. по ВР,
9	КВН «Старый Новый год»	Март	Агаркова А.С.	Зам. по ВР,
10	Ярмарка народных промыслов	Январь	Агаркова А.С.	Зам. по ВР,

2.1.5. План мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в 2013-2014 учебном году

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.Издание приказа о продолжении работы творческой группы по введению ФГОС НОО., ФГОС ООО	сентябрь	Директор
2. Корректировка основной образовательной программы начального общего образования, включающей учебный план, рабочие программы учебных предметов и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.Привести в соответствие с требованиями ФГОС цели образовательного процесса, режим занятий в 1,2 классах.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4. Заключить договор о предоставлении начального общего образования (школа, Управление образования, родители)	Сентябрь	Директор
5.Подготовить, оптимальную для реализации, модель внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Август	Зам. директора по ВР
6. Обеспечить обучающихся учебниками и учебными пособиями УМК «Перспективная начальная школа» и «Школа 2100», используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО., ФГОС ООО	Август-Сентябрь	Директор
7. Открыть группу продлённого дня обучающихся 1 класса, создать необходимые условия для её функционирования.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
8. Создание школьной системы мониторинга выполнения требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.	В течение года	Зам. директора по УВР
9. Осуществлять контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе начальной школы.	В течение года	Зам. директора по УВР
10. Информировать общественность через СМИ о порядке перехода на новые стандарты.	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
11. Обеспечить преемственность в образовательном процессе между дошкольным и начальным образованием; сохранять и наращивать достижения детей в их развитии.	В течение года	по УВР, Зам. директора по ВР
12.Организация методического сопровождения образовательного процесса приведения ФГОС НОО, ФГОС	В течение года	Зам. директора по НМР и ИКТ

ООО		
13. Оснащение учебных кабинетов начальной и средней школы в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Директор, зам. директора по АХР

Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами

3.1. Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Ответственный администратор
1.	Распределение учебной нагрузки (см. Тарификацию)	август	заместители директора	директор
2.	Закрепление классных руководителей (см. Тарификацию)	август	заместитель директора по ВР	директор
3.	Утверждение руководителей ШМО: МО учителей начальных классов, МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно-математического цикла, МО учителей культурно-эстетического цикла, МО классных руководителей	сентябрь	зам. директора по УВР и ИКТ, зам. директора по ВР	директор
4.	Формирование списка учителей, работающих на самоконтроле	август	зам. директора по УВР и ИКТ зам. директора по УВР	директор
5.	Подготовка материалов на награждение педагогических кадров	в течение года	руководители ШМО зам. директора по УВР и ИКТ зам. директора по УВР	директор
6.	Выборы членов общественной комиссии по распределению стимулирующих выплат	сентябрь	руководители ШМО	директор
7.	Заседание общественной комиссии по внесению изменений в Положение о стимулирующих выплатах	сентябрь	члены комиссии	директор
8.	Заседание общественной комиссии по распределению стимулирующих выплат	ежемесячно	члены комиссии	директор
9.	Смотр готовности кабинетов к началу учебного года. Подготовка актов.	август	ПК, зам. директора по безопасности, зам. директора по УВР	директор
10.	Составление и утверждение годового календарного учебного графика	август		директор
11.	Составление расписания учебных	август, 1	зам. директора по	директор

	занятий, внеурочной деятельности, кружков, секций	неделя сентября	УВР, ВР	
11.	Организация индивидуального обучения	август, 1 неделя сентября	зам. директора по УВР	директор
12.	Организация работы ГПД	август, 1 неделя сентября	зам. директора по УВР, по ВР	директор
13.	Организация подвоза обучающихся	август, 1 неделя сентября	зам. директора по безопасности	директор

3.2. План-научно-методической работы на 2013-2014 учебный год

Цель НМР: совершенствование и становление системы научно-методической работы школы, способствующей профессиональному росту педагогических кадров для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- систематическое оказание качественной методической помощи учителям-предметникам;
- повышение мотивации педагогов к освоению инновационных педагогических технологий обучения и воспитания, удовлетворяющих современному заказу общества;
- повышение информационно-коммуникативной компетенции педагогов;
- повышение статуса школы через открытое творческое развитие всех участников образовательного процесса;
- организация работы творческих групп по развитию школы, внедрению ФГОС второго поколения и др.;
- изменение структуры работы по самообразованию, формы контроля его реализации;
- пополнение информационно-методического банка данных.

Методическая тема ОУ «Современные подходы к организации процесса в условиях переходы на ФГОС второго поколения»

3.2.1. Педагогические советы

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Проблемно-ориентировочный анализ работы за 2012-2013 учебный год	август	Администрация
2.	Виртуальная школа в современном образовательном процессе	октябрь	Зам. по УВР и ИКТ
3.	Система работы классных руководителей по профилактике правонарушений и преступлений (с приглашением сотрудника ПДН)	ноябрь	Зам. по ВР
4.	Технология проблемно-диалогического обучения как средство развития компонентов учебной деятельности	январь	Зам. по УВР и ИКТ, зам. по УВР
5.	Педсовет по организации и проведению итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	апрель	Зам. по УВР и ИКТ, зам. по УВР
6.	Педсовет о допуске к государственной итоговой аттестации, переводе в следующий класс	май	Зам. по УВР
7.	Педсовет о выпуске из школы	июнь	Зам. по УВР

3.2.2. Методические семинары

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Учебная мотивация как показатель качества	октябрь	Зам. по УВР и ИКТ

	образования		
2.	Компетентностный подход к учащимся с высокой мотивацией (методическая учеба)	ноябрь	Зам. по УВР и ИКТ
3.	Повышение ИКТ компетентностей педагогических работников (по плану «Создание единого информационного пространства школы»)	В течение года	Зам. по УВр и ИКТ Методист по ИКТ
4.	«Самоанализ педагогической деятельности»	февраль	Зам. по УВР и ИКТ
5.	Организация работы методических семинаров по работе с электронными журналами	в течение года	методист по информатизации УВП
6.	Организация работы методических семинаров по проблемно-диалогической педагогической технологии	в течение года	зам. директора по УВР и ИКТ руководители ШМО

3.2.3. Работа проблемных творческих групп

1.	Формирование (проблемных) творческих групп по внедрению ФГОС в начальной и средней школе, разработке образовательной программы основной школы	октябрь	Зам. по УВРи ИКТ, УВР
2.	Утверждение планов работы	октябрь	Зам. по УВР и ИКТ, УВР
3.	Заседания творческих групп, реализация плана	Февраль, май	Зам. по УВР и ИКТ, УВР

3.2.4. Работа с молодыми специалистами

1.	Формирование списка молодых специалистов и выбор наставников		Зам. директора по УВР и ИКТ
2.	Инструктаж по ведению школьной документации	сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Основы целеполагания педагогической деятельности (консультация)	ноябрь	Зам. директора по УВР и ИКТ
4.	Организация посещений уроков молодых специалистов учителями-наставниками с целью оказания им методической помощи	в течение года	Зам. директора по УВР и ИКТ
5.	Посещение молодыми специалистами уроков опытных учителей	в течение года	Зам. директора по УВр и ИКТ
6.	Консультация «Требования к плану воспитательной работы»	сентябрь	Зам. директора по ВР
7.	Практикум «Самоанализ урока»	октябрь	Зам. директора по УВР
8.	Уровневый подход к разработке планируемых результатов (консультация)	декабрь	Зам. директора по УВРи ИКТ
9.	Подведение итогов работы. Собеседование с учителем.	май	Зам. директора по НМР и ИКТ Руководители ШМО

3.2.5. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Ответственный
---	-------------	-------	-------------	---------------

				администратор
1.	Анкетирование учителей по темам самообразования	сентябрь	зам. директора по УВР и ИКТ	зам. директора по УВР и ИКТ
2.	Составление планов ШМО	сентябрь	руководители ШМО	зам. директора по УВР и ИКТ
3.	Формирование списков на курсы повышения квалификации педагогических кадров, в том числе дистанционных	в течение года	зам. директора по НМР и ИКТ	зам. директора по УВР и ИКТ
4.	Акция «Приглашаю на урок, на классный час, внеклассное мероприятие»	в течение года	зам. директора по , УВР, ВР	зам. директора по УВР и ИКТ
5.	Посещение районных семинаров, конференций, участие в них	в течение года		зам. директора по УВР и ИКТ
6.	Участие в конкурсе «Учитель года России – 2013», online-конкурсах педагогического мастерства, фестивалях педагогических идей и инноваций.	в течение года	зам. директора по ИКТ, УВР, руководители ШМО	зам. директора по УВР и ИКТ
7.	Прием заявлений на подтверждение или повышение квалификационной категории учителей. Оказание помощи в подготовке аттестационных материалов	в течение года	зам. директора по УВР зам. директора по ИКТ	зам. директора по УВР и ИКТ
8.	Организация предметных недель по циклам (конкурс): учителей начальных классов учителей гуманитарного цикла учителей естественно-математического цикла учителей культурно-эстетического цикла неделя классного руководителя	ноябрь сентябрь октябрь апрель март	руководители ШМО	зам. директора по УВР и ВР

3.2.6. Методическая помощь учителям-предметникам, воспитателям, педагогам дополнительного образования

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Индивидуальные консультации <ul style="list-style-type: none"> Работа учителя с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности; О развитии навыков самостоятельной работы в процессе самоподготовки Другие проблемы, возникшие в процессе работы 	В течение года по мере необходимости	зам. директора по УВР и ИКТ

3.2.7. Совещания представителей школ округа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1.	Выявление основных проблем, стоящих перед педагогами округа. Постановка задач, составление координационного плана работы	сентябрь	зам. директора по УВР и ИКТ
2.	Результаты Г(И)А - 9. Проблемы, пути их решения	30 октября	зам. директора по УВР и ИКТ
3.	Методика оценки качества педагогической деятельности в аспекте профессиональных компетентностей	8 января	зам. директора по УВР и ИКТ
4.	Эффективность использования образовательных и воспитательных методик и технологий в образовательном процессе	апрель	зам. директора по УВР и ИКТ

3.2.8. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сбор аналитической информации: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы творческих групп • Анализ работы МО • Анализ работы НОУ • Отчеты по темам самообразования • Анализы работы классных руководителей 	Декабрь, май	Руководители творческих групп, ШМО, НОУ, учителя-предметники
2.	Подготовка отчетной документации: анализ результативности методической работы за год; результативность по предметам; итоги внеклассной работы;	Май-июнь	зам. директора по УВР и ИКТ
3.	Постановка задач и планирование работы на новый учебный год	Май-июнь	зам. директора по УВР и ИКТ

3.2.9. Планирование работы ШМО классных руководителей

В центре всей общеобразовательной деятельности МБОУ «Гора-Подольская СОШ» стоит задача максимального развития каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его потенциальных талантов и создание условий для нормального духовно-нравственного, умственного и физического совершенствования. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы.

В школе 11 классов. Состав классных руководителей стабильный. Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе лично-ориентированного подхода. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

ШМО классных руководителей строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми Уставом ОУ, программой развития ОУ, на основе годового и перспективного планов учреждения. Срок действия ШМО не ограничен, количественный и персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

Методическое объединение классных руководителей в школе работало над темой «Повышение уровня профессионально – педагогической компетенции и лично-ориентированной педагогической культуры классных руководителей».

Целью этой работы было непрерывное совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе.

Основными задачами ШМО классных руководителей в 2012-2013 учебном году являлись

- оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.

- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

Изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей.

- Содействие развитию воспитательной системы школы.

Развитие творческих способностей педагога.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий, индивидуальной и групповой работы с детьми, через развитие способностей и природных задатков школьников, повышение мотивации, обмен опытом воспитательной работы, ознакомление классных руководителей с педагогической и методической литературой.

В течение года ШМО классных руководителей было проведено 4 заседаний:

В рамках ШМО проходили открытые воспитательные мероприятия: «Посвящение в первоклассники», «Здравствуй, здравствуй пятый класс», спортивный праздник «Папа, Мама, я – спортивная семья», игра «Муравейник», «Мисс «Начальная школа», «Вперед, мальчишки» и т.д..

Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет чётко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы, это способствует:

- рассмотрению классного коллектива как неотъемлемой части школьного коллектива;
- повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом.

Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг детей интересными и познавательными, весёлыми и развлекательными мероприятиями, тем самым сведя к минимуму влияние улицы. Что особенно немаловажно для старшеклассников.

Заинтересовать и включить ребят в жизнедеятельность коллектива можно только под руководством творчески работающих классных руководителей.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Разнообразие форм и методов воспитательной работы, используемых классными руководителями, показывают профессионализм и творческую активность педагогов. ШМО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации.

Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей. Хочется отметить серьёзный подход к планированию своей работы Новоселовой В.В. (1 класс), Коломиец И.М. (2 класс), Сидоренко Н.Д. (4 класс), Шматко Н.Г. (5кл.), Колесниковой В.Ю. (6кл.), Артемовой И.О. (9кл.), Мозговой Е.М. (11кл.).

Следуя рекомендации методического объединения, классные руководители вели дневники классных руководителей, которые помогали учитывать работу по всем видам деятельности, накапливать сведения об учащихся и их родителях, равномерно распределять общественные поручения среди учащихся, анализировать работу, делать выводы и своевременно устранять недостатки. Следует отметить кропотливую работу с дневниками классных руководителей Коломиец И.М., Новоселовой В.В., Колесниковой В.Ю., Мозговой Е.М. процессе работы классные руководители провели оценку учащихся своего класса по признакам воспитанности, выделили для каждого школьника его первоочередные задачи по самовоспитанию, воспитанию нравственности и культуры поведения, провели индивидуальные беседы с учащимися и их родителями.

Регулярные занятия самообразованием, коллективная методическая работа позволили классным руководителям овладеть различными воспитательными средствами, способствующими максимальной реализации педагогических возможностей в развитии индивидуальных качеств личности.

Однако следует отметить, что развитию самоуправления в классных коллективах уделяется недостаточное внимание. Оставляет желать лучшего и работа по совершенствованию системы семейного воспитания, повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей; правовая и экономическая защита личности ребенка; создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.

Анализируя работу ШМО классных руководителей, отмечая как, положительные так и отрицательные результаты, пришли к выводу, что в 2013-2014 учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

- Определить на 2013-2014 учебный год для классных руководителей общую проблему и в течение года работать над ней.
- Каждому классному руководителю сообщать о наиболее интересном, важном или наиболее удавшемся деле в течение месяца.
- Проводить открытые классные часы, с целью обмена опытом, а также повышения педагогического мастерства классных руководителей.
- Выступать с докладами на родительских собраниях по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы с детьми.
- Участвовать в школьных, районных и городских внеклассных мероприятиях.
- Разнообразить формы проведения ШМО (наиболее оптимальные «философский стол», деловые игры, педагогические консилиумы, школы начинающего классного руководителя), которые помогут посредством включения участников в дискуссию, обеспечить анализ проблем педагогического коллектива, поиск и нахождение решения.

Тема работы ШМО в 2013-2014 году:

Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в условиях социокультурного комплекса на селе.

Цель работы:

Непрерывное совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе в рамках ФГОС второго поколения.

В связи с этим предстоит выполнить следующие задачи:

- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность (внедрение современных технологий воспитания).
- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования воспитательной системы в классе.
- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
- Создание информационно-педагогического банка достижений классных руководителей (изучение и обобщение опыта работы классных руководителей), популяризация собственного опыта.
- Развитие творческого потенциала классных руководителей.
- Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.

Заседания ШМО классных руководителей и межсекционная работа.

Заседание № 1 (14.09.2013г.)			
Тема: Организация работы ШМО классных руководителей на 2013-2014 учебный год			
№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы ШМО классных руководителей за 2012-2013 учебный год	14.09	Зам. директора
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2013-2014 учебный год		

3.	Утверждение плана воспитательной работы на 2013-2014 учебный год: цели, задачи, приоритетные направления деятельности.		по ВР, вожатая, руководитель ШМО
4.	Планирование воспитательной работы в классе. Нормативно-правовая база (документы, акты, выписки из приказов).		
5.	Утверждение графика проведения открытых мероприятий.		
6.	Обзор методической литературы, обсуждение предстоящих мероприятий на сентябрь-октябрь месяц.		
Межсекционная работа (сентябрь-октябрь)			
1.	Экспертиза планов воспитательной работы классных руководителей, их коррекция в соответствии с целевыми установками школы на первое полугодие 2013-2014 учебного года.	03.10	Зам. директора по ВР, вожатая
2.	Разработка и утверждение положения конкурса «Самый классный классный».	10.10	Инициативная группа
3.	Контроль охвата внешкольной, кружковой работой обучающихся школы	15.10	Зам. директора по ВР, вожатая
4.	Составление графика открытых классных часов по темам самообразования.	03.10	Зам. директора по ВР, вожатая
5.	Посещение (взаимное посещение) внеклассных мероприятий 1, 5 классов.	В течение сентября-октября	Зам. директора по ВР, вожатая
Заседание № 2 (05.11.2013г.)			
<i>Тема: Традиционные и инновационные формы и методы воспитательной работы</i>			
1.	Формы воспитания (отличие традиционных форм воспитания от инновационных).	05.11	Шматко Н.Г.
2.	Методы воспитания (отличие традиционных методов воспитания от инновационных).		Чемрова Т.С.
3.	Составление «Портфолио учащихся». Система инновационной оценки «Портфолио»		Зам. директора по ВР
4.	Обмен опытом по созданию портфолио класса и ученика.		Кл.руководитель.
5.	Обзор методической литературы, обсуждение предстоящих мероприятий на ноябрь-декабрь месяц.		Библиотекарь, зам. директора по ВР
Межсекционная работа (ноябрь-декабрь)			
1.	Открытые родительские собрания в 4, 9,11 классах	В течение ноября-декабря	Кл.руководитель данных классов
2.	Формы работы классного руководителя с родителями (из опыта работы кл. рук.).		Кл.руководитель.
3.	Посещение (взаимопосещение) классных часов во 2, 3, 8,10 классах		Зам. директора по ВР, вожатая

4.	Обсуждение открытых мероприятий и родительских собраний.	декабрь	Совещание кл.руководит
5.	Диагностика роли классного руководителя в формировании нравственности, эстетического вкуса, коммуникативной культуры учащихся.	В течение ноября-декабря	Зам. директора по ВР, вожатая
6.	Консультация для классных руководителей: «Анализ и коррекция планов воспитательной работы».	декабрь	Зам. директора по ВР
Заседание № 3 (16.01.2014г.)			
Тема: Формирование нравственно-правовой культуры как фактор успешного воспитания личности школьника «От высокого уровня правового сознания к высокому уровню правовой культуры личности»			
1.	Нравственные приоритеты и ценности учащихся на различных возрастных этапах.		Психолог
2.	Воспитательные технологии по формированию нравственности, эстетического вкуса, коммуникативной культуры учащихся.	16.01.14 г.	Кл.руководи т. 6, 7 классов
3.	Диагностика роли классного руководителя в формировании нравственности, эстетического вкуса, коммуникативной культуры учащихся (результаты проведенных исследований).		Зам. директора по ВР, вожатая
Межсекционная работа (январь-февраль)			
1.	Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий.	По необходим.	
2.	Формы проведения классных часов. Посещение классных часов (1, 4, 5, 6)	В течение января-феврал я	Зам. директора по ВР, вожатая
3.	Мониторинг уровня воспитанности класса (1,4,8)		
4.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости.	феврал ь- март	Зам. директора по ВР, вожатая
Заседание № 4 (26.03.2014г.)			
Тема: Современное информационное пространство как фактор воспитания и социализации			
1.	Стратегия воспитания в информационном обществе.	26.03.14 г.	Басс Н.О.
2.	Современное информационное пространство как фактор воспитания и социализации		
3.	Из опыта работы		
Межсекционная работа (апрель-май)			
1.	Отчет классных руководителей о проделанной работе за год	апрель- май	Зам. директора по ВР, вожатая
2.	Обмен опытом по портфолио класса и ученика.	апрель- май	
3.	Анализ воспитательной работы за год.	май	
4.	Подведение итогов конкурса «Самый «классный» классный»	май	комиссия

Заседание № 5			
<i>Тема: Диагностика и анализ воспитательного процесса в школе</i>			
1.	Диагностика в процессе воспитания.		Психолог
2.	Анализ воспитательного процесса в школе.		Зам. директора по ВР
3.	Итоги работы ШМО за 2013-2014 учебный год (анализ работы классных руководителей, обсуждение плана работы ШМО на 2014-2015 учебный год).		Зам. директора по ВР
4.	Организация летнего отдыха детей		Кл.руковод.

3.2.10. План работы ШМО учителей естественно-математического цикла на 2013-2014 учебный год.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения
1.	Заседание №1. Анализ работы ШМО за 2012-2013 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы на 2013-2014 учебный год.год. Рассмотрение рабочих программ педагогов Организация и проведение входного контроля в 5-11 классах	август
2.	Заседание№2. Проведение недели предметов естественно-научного цикла. Подготовка и проведение метапредметного КВН. Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам. О разработке программ отдельных предметов, курсов в соответствии с ФГОС образовательной программы основного общего образования школы	октябрь
3.	Заседание№3. Итоги олимпиад, подготовка и участие в муниципальной олимпиаде Организация научно-практической деятельности обучающихся Проведение интеллектуальных игр по биологии, химии, географии и физике	декабрь
4.	Заседание№4. Анализ хода подготовки к ГИА обучающихся 9, 11 классов. Проведение пробных экзаменов. Анализ работы учителей по самообразованию Итоги проверки тетрадей по предметам	март
5.	Заседание№5. Анализ работы учителей за 2013-2014 учебный год. Знакомство и утверждение экзаменационных материалов. Обсуждение уроков и мероприятий по школьной методической теме и по темам, заявленных учителями в плане самообразования. Выступление их по выбранным темам самообразования. Составление плана ШМО на 2014-2015 учебный год. Подготовка к «весеннему зачёту» - уроку практикуму.	апрель

3.2.11. План работы ШМО учителей социально-гуманитарного цикла на 2013-2014 учебный год.

№	Содержание	Сроки проведения
---	------------	------------------

п/п		
1.	<p>Заседание №1.</p> <p>Анализ работы ШМО за 2012-2013 учебный год.</p> <p>Обсуждение и утверждение плана работы на 2013-2014 учебный год.</p> <p>Рассмотрение рабочих программ педагогов.</p> <p>О разработке программ отдельных предметов, курсов в соответствии с ФГОС образовательной программы основного общего образования школы.</p> <p>Организация и проведение входного контроля в 5-11 классах.</p>	август
2.	<p>Заседание №2.</p> <p>Обсуждение результатов проведения мониторинга качества знаний по предметам.</p> <p>Анализ, организация и подготовка учащихся к ГИА (9,11 классы).</p> <p>Обсуждение уроков и мероприятий по школьной методической теме и по темам, заявленных учителями в плане самообразования.</p> <p>Выступление их по выбранным темам самообразования.</p> <p>Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам.</p>	октябрь
3.	<p>Заседание №3.</p> <p>Успехи и проблемы в работе со школьной методической темой</p> <p>Анализ результатов контрольных работ за первое полугодие 2013-2014 учебного года.</p> <p>Итоги олимпиад.</p> <p>Организация урочной и внеурочной деятельности обучающихся.</p> <p>О состоянии программ отдельных предметов, курсов в соответствии с ФГОС образовательной программы основного общего образования школы.</p>	декабрь
4.	<p>Заседание № 4.</p> <p>Анализ хода подготовки к ГИА обучающихся 9, 11 классов.</p> <p>Проведение пробных экзаменов</p> <p>Анализ работы учителей по самообразованию.</p> <p>Итоги проверки тетрадей по предметам.</p> <p>Экспертиза программ отдельных предметов, курсов в соответствии с ФГОС образовательной программы основного общего образования школы.</p>	февраль
5.	<p>Заседание № 5.</p> <p>Анализ работы учителей за 2013-2014 учебный год.</p> <p>Знакомство и утверждение материалов промежуточной аттестации.</p> <p>Обсуждение уроков и мероприятий по школьной методической теме и по темам, заявленных учителями в плане самообразования.</p> <p>Выступление их по выбранным темам самообразования.</p> <p>Составление плана ШМО на 2014-2015 учебный год.</p>	апрель

3.2.12. План работы ШМО учителей начальных классов на 2013-2014 учебный год

Заседание ШМО №1 (август)

1. Обсуждение плана работы на новый учебный год.
2. Рассмотрение рабочих программ педагогов.
3. Уточнение недельной нагрузки учителей ШМО.
4. Подготовка кабинетов к учебному году.

Заседание ШМО №2 (октябрь)

1. Адаптации обучающихся 1 классов.
2. Анализ успеваемости и качества знаний учащихся по итогам 1 триместра.
3. Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам.

Заседание ШМО №3.(декабрь)

1. Обсуждение тематических планов на II полугодие.
2. Анализ и обсуждение состояния ведения тетрадей, дневников обучающихся.
3. Обсуждение методов педагогической диагностики в соответствии с новыми ФГОС.
4. Организация внеурочной деятельности обучающихся.

Заседание ШМО №4 (март)

- 1.«Здоровый образ жизни» - здоровьесберегающие технологии на уроках в начальной школе.
2. «Внешняя и внутренняя оценка в начальной школе» - «за» И «против».
- 3.Плюсы и минусы системно-деятельностного обучения

Заседание ШМО №5 (апрель)

Тема « Анализ работы учителей ШМО за год»

1. Отчет учителей ШМО по самообразованию.
2. Подведение итогов по предметам.
3. Анализ результативности по предметам.
4. Анализ работы ШМО учителей за 2013-2014 учебный год.
5. Составление плана ШМО на 2014-2015 учебный год

3.2.13.План работы ШМО учителей художественно-технологического цикла на 2013-2014 учебный год

Заседание ШМО №1 (август)

1. Обсуждение плана работы на новый учебный год.
2. Рассмотрение рабочих программ педагогов.
3. Уточнение недельной нагрузки учителей ШМО.
4. Подготовка кабинетов к учебному году.

Заседание ШМО №2 (октябрь)

ТЕМА: Обсуждение статей из «Закона об образовании» (Новая версия)

1. «Творческий подход на уроках технологии. Приёмы и методы в работе».
2. Обсуждение положений о проведении олимпиад по технологии, ОБЖ и физической культуре.
3. Обобщение опыта учителя физкультуры Колесникова А.Г. Посещение и анализ уроков.

Заседание ШМО №3.(декабрь)

ТЕМА: «Использование компьютерных технологий на уроках ИЗО, технологии, музыки, ОБЖ.

- 1.Анализ успеваемости и качества знаний учащихся по итогам 1 четверти.
2. Итоги олимпиад, подготовка и участие в областной олимпиаде.
3. Обсуждение тематических планов на II полугодие.
4. Подготовка и проведение предметной недели.

Заседание ШМО №4 (март)

Тема: «Использование методов проекта на уроках эстетического цикла».

1. «Здоровый образ жизни» - здоровьесберегающие технологии на уроках физкультуры и ОБЖ.
2. Воспитание интереса и любви к музыкальному искусству.
3. Подведение итогов предметной недели.

Заседание ШМО №5 (апрель)

Тема « Анализ работы учителей ШМО за год»

1. Отчет учителей ШМО по самообразованию.
2. Подведение итогов по предметам.
3. Анализ результативности по предметам.
4. Анализ работы ШМО за 2013-2014 учебный год.
5. Составление плана ШМО на 2014-2015 учебный год

Раздел 4. Создание единого информационного пространства школы

4.1. Учебная работа

№	Мероприятие	сроки проведения	ответственный
1.	Регистрация на сайте ИН-Класс.	сентябрь	методист по ИУП
2.	Создание и ведение электронного журнала и электронного дневника	в течение года	Зам. директора по УВР
3.	Обучение педагогов дистанционной форме образования	октябрь	Зам. директора по ИКТ и НМР, методист по ИУП
4.	Контроль за ведением электронной документации	в течение года	Зам. директора по ИКТ и НМР, методист по ИУП

4.2. Организационно-методическая работа

№	Мероприятие	сроки проведения	ответственный
1.	Проведение мониторинга и диагностики уровня владения ИКТ педагогическим коллективом	ноябрь апрель	зам. директора по УВР
2.	Обучение различных групп педагогов в соответствии с уровнем их ИКТ-компетентности	в течение года	зам. директора по УВР
3.	Размещение передового опыта на сайте ОУ и других электронных носителях	сентябрь-апрель	Учитель информатики
4.	Анализ использования ТСО педагогами, загруженности кабинетов, оснащенных компьютерной техникой	апрель	зам. директора по УВР
5.	Проведение заседаний методических объединений по обобщению опыта использования ИКТ учителями-предметниками	апрель	зам. директора по УВР
6.	Организация участия в конкурсах по использованию ИКТ на уроках учителей-предметников	сентябрь-май	зам. директора по УВР
7.	Обновление материалов школьного сайта	В течение года, не реже 2-х раз в месяц	Зам директора по ИКТ

4.3. Воспитательная работа

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
---	-------------	------------------	---------------

1.	Проведение внеклассных мероприятий с применением ИКТ	в течение года	Зам. по ВР, методист,, педагоги дополнительного образования
2.	Организация дополнительного образования в соответствии с запросом по ИКТ: кружки, студии и т.д.	октябрь	Зам. по ВР, методист ,, педагоги дополнительного образования
3.	Организация работы школьного пресс-центра	октябрь	Зам. по ВР, руководитель коллегии ШУС
6.	Проведение виртуальных экскурсий	в теч. года	Кл.руководители, учителя -предметники
7.	Профориентационное тестирование учащихся 7-9 классов	ноябрь, март	Психолог, классные руководители
8.	Организация участия школьников в дистанционных смотрах и конкурсах	в теч. года	Зам. по ВР, методист по ИУП
10.	Создание электронного банка зам. по ВР: тематические классные часы, уроки мужества, тематические вечера и т.д.	в теч. года	Зам. по ВР, классные руководители
12.	Подготовка отчетов о работе классных руководителей и педагогов дополнительного образования в электронном виде	1 раз в полугодие	Зам. по ВР
15.	Создание базы данных о состоянии здоровья учащихся с целью его мониторинга	2 раза в год	Зам. по безопасности

4.4. Работа с родителями

1.	Общешкольное родительское собрание по теме «Электронные журналы и дневники в современном образовательном процессе»	октябрь	Зам. по ВР, методист ,, классные руководители
2.	Использование презентаций на родительских собраниях, встречах	в течение года	Зам. по ВР, методист ,, классные руководители
3.	Ведение электронных дневников успеваемости учащихся	в течение года	классные руководители
4.	Создание и ведение страницы «Родителям» на школьном сайте	в течение года	методист по ИУП
5.	Проведение праздников с демонстрацией электронных материалов, подготовленных учащимися	в течение года	классные руководители

**Раздел 5. План работы по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности
предупреждению травматизма в МБОУ "Гора-Подольская СОШ" на 2013-2014 учебный год
5.1. Инструктивно-методическая работа**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Работа с кадрами		
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педагогического коллектива	До 5.09	Директор
2	Продолжение изучения с педагогическим коллективом школы «Положения о службе охраны труда в системе Министерства образования РФ» и других нормативных актов	В течение года	Зам. директора по безопасности
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Зам. директора по безопасности
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	1 раз в месяц	Зам. директора по безопасности
	2. Работа с обучающимися		
1	Проведение в повторных инструктажей во 2-3, 6-9, 11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	До 15.09	Классные руководители
2	Проведение вводных инструктажей в 1-10 классах (на начало учебного года)	До 5.09	Классные руководители
3	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь, в течение года	Зав. кабинетами
4	Проведение первичного, повторного, целевого инструктажей в 1-11 классах с регистрацией в журналах: <ul style="list-style-type: none"> • по правилам пожарной безопасности; по правилам электробезопасности; • по правилам дорожно-транспортной безопасности; • по правилам безопасности на воде и на льду; • по правилам безопасности на спортивной площадке; • по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; • по правилам поведения в экстремальных ситуациях; • по правилам безопасного поведения на железной дороге; • по правилам поведения во время каникул 	По планам классных руководителей	Классные руководители
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года	Классные руководители
7	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части с обучающимися	1 раз в четверть	Зам. директора по безопасности
	3. Работа с родителями		
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> • предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; 	По плану педагогического всеобуча	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение правил пожарной безопасности; • безопасное поведение на воде и на льду; • правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; • правила поведения в экстремальных ситуациях; • правила безопасного поведения на железной дороге; • правила поведения учащихся в период каникул 		
2	Проведение регулярных встреч с родителями работников ГИБДД, УВД, пожарной части района		Классные руководители

5.2. Делопроизводство по охране труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	В течение года	Зам. директора по безопасности
2	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Зам. директора по безопасности
3	Заключение с советом трудового коллектива соглашения по охране труда	До 31.12	Зам. директора по безопасности
4	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12	Зам. директора по безопасности, председатель ПК

5.3. Создание безопасных условий труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности	Август январь	Зам. директора по безопасности, председатель ПК
2	Проверка наличия и правильности заполнения журналов по т/б, инструктажей	Сентябрь	Учителя-предметники
3	Обновление паспорта безопасности школы	Октябрь	Зам. директора по безопасности
4	Ревизия системы пожаротушения	Август	Зам. директора по АХР
5	Приобретение средств индивидуальной защиты для преподавателей спец. кабинетов и технического персонала школы	В течение года	Зам. директора по АХР
6	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда	До 31 декабря	Зам. директора по безопасности
7	Обеспечить каждый учебный кабинет и всех сотрудников инструкциями по охране труда, пожарной безопасности в школе	В течение года	Зам. директора по безопасности
8	Проверка состояния медицинских аптечек на предмет укомплектованности и срока годности	В течение года	Медицинская сестра
9	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров работников	В течение года	Медицинская сестра

10	Организация обучения и проверка знаний по ОТ, ППБ и электробезопасности работников школы		Зам. директора по безопасности
11	Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи		Персонал школы

5.4.Обеспечение безопасности обучающихся на дорогах

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация работы отряда ЮИД. планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД	сентябрь	Рук.отряда ЮИД
2	Проведение членами отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов в ходе тематических месячников	1 раз в четверть	Рук.отряда ЮИД
3	Участие отряда ЮИД в районных соревнованиях «Безопасное колесо»	Апрель	Рук.отряда ЮИД, медицинская сестра
4	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности	1 раз в четверть	Зам. директора по безопасности
5	Проведение месячника безопасности на дорогах: курс лекций по теме: «Безопасность на дорогах»; конкурс рисунков по теме: «Опасность на дорогах».	Сентябрь	Классные руководители, учителя физической культуры, ИЗО
6	Встречи работников ГИБДД с обучающимися. Беседы о безопасности на дорогах	1 раз в четверть	Зам. директора по безопасности
7	Приобретение обучающих игр и компьютерного обеспечения по правилам безопасного поведения на дорогах	В течение года	Заместитель директора по АХР
8	Составление графика технического обслуживания автотранспортного средства (ТО-1,ТО-2), прохождение автотранспортным средством технического осмотра (2 раза в год)	Сентябрь, по графику	Контрольный механик

5.5.Организация гражданской обороны

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО	До 01.09.13.	Зам. директора по безопасности
2	Уточнение и корректировка плана гражданской обороны, издание приказа	До 09.01.14	Зам. директора по безопасности
3	Организация подготовки постоянного состава по 14 часовой программе	По особому плану	Зам. директора по безопасности
4	Отработка элементов плана ГО школы	В течение года	Зам. директора по безопасности
5	Проведение месячника ГО	Ноябрь	Зам. директора по безопасности
6	Проведение месячника ГО; - инструктивное совещание по проведению «Дня защиты детей»; - организационно-подготовительная работа к «Дню защиты детей»; - проведение «Дня защиты детей»;	18.04.13г. 06.05.13г. 13.05.13г.	Классные руководители, учителя физкультуры

	- совещание по итогам «Дня защиты детей».		
7	Ревизия оснащения учебных кабинетов комплектами индивидуальных средств защиты	Апрель	Зам. директора по безопасности классные руководители
8	Оформление и оснащение в кабинете ОБЖ уголка ГО	В течение года	Учитель ОБЖ

5.6. Мероприятия по предупреждению террористических актов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Инструктаж персонала и обучающихся по темам: -действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; -действия при обнаружении подозрительных предметов; -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Зам. директора по безопасности
2	Установка поста охраны (дежурного) на 1 этаже школы.		Зам. директора по безопасности
3	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Ежедневно	Сторож, вахтер, учителя физической культуры, заместитель директора по АХР
4	Осмотр ограждения, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
5	Ежедневная проверка и опечатывание подсобных помещений, подвалов	В течение года	Зам. директора по АХР
6	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Классные руководители
7	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы	В течение года	Дежурный администратор, вахтер, сторож
8	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с обучающимися	В течение года	Организаторы мероприятия
9	Обновление наглядной агитации по антитеррористической безопасности	1 раз в триместр	Зам. директора по безопасности
10	Реконструкция ограждения по периметру территории школы	До 01.12.13г.	Зам. директора по АХР
11	Оповещение коллектива, обучающихся, родителей об экстренных телефонах	До 05.09.13г.	Классные руководители
12	Контроль соблюдения пропускного режима	Ежедневно	Дежурный администратор, дежурный учитель

5.7. Мероприятия по противопожарной безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издание приказов по пожарной безопасности	До 01.09.13г.	Заместитель директора по безопасности
2	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Зам. директора по безопасности, зам. директора по АХР

3	Обновление противопожарного уголка	В течение года	Зам. директора по безопасности
4	Избрание добровольной пожарной дружины на общем собрании трудового коллектива	До 1.10.13г.	Зам. директора по безопасности
5	Изучение с работниками Правил пожарной безопасности. Проведение инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	1 раз в квартал	Зам. директора по безопасности
6	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	Регулярно по программе	Классные руководители
7	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в месяц	Зам. директора по безопасности
8	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	Зам. директора по АХР
9	Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июнь-август	Зам. директора по безопасности
10	Оборудование выходов на лестничные клетки доводчиками	В течение года	Зам. директора по АХР
11	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Зам. директора по АХР
12	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Классные руководители
13	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в несгораемых кладовках	В течение года	Зам. директора по АХР
14	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Зам. директора по АХР
15	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	В соответствии со сроками	Зам. директора по АХР

5.8. Здоровьесберегающая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Диагностика и мониторинг состояния здоровьесберегающей деятельности школы	В течение года	Медсестра, психолог
2	Составление «карточек здоровья» обучающихся, начиная с 1-го класса	В течение года	Медсестра
3	Анализ состояния здоровья, выявление тенденций, диагностика заболеваний	В течение года	Медсестра, психолог, классные руководители
4	Составление плана работы кабинета здоровья	До 05.09.13г.	Зав. кабинетом

5.9. Профилактика употребления психоактивных веществ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный.
1	Проведение месячника профилактики употребления психоактивных веществ	Ноябрь	Классные руководители

2	Тренинги обучающихся на базе «Центра медико-психологической помощи»	По плану центра	Учитель ОБЖ, классные руководители
3	Классные часы с использованием презентаций по теме: «Влияние психо-активных веществ на организм подростка»	В течение года	Зав. кабинетом здоровья, классные руководители

5.10. Лечебно-профилактические мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный.
	Организационные		
1	Проверка санитарного состояния школы перед началом учебного года	Август	Медсестра
2	Подготовка медицинского кабинета к началу учебного года, приобретение необходимого оборудования	Август	Медсестра, зам. директора по АХР
3	Разработка методических рекомендаций, приказов и инструкций по организации медицинского обслуживания школьников	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
4	Составление графика проведения медицинского осмотра	Сентябрь	Медсестра
	Лечебно-профилактические		
1	Организация и проведение углубленного медицинского осмотра обучающихся с заполнением электронных карт здоровья	В течение года	Медсестра
2	Подготовка заключения о состоянии здоровья каждого обучающегося с назначением лечебно-профилактических мероприятий	Октябрь	Медсестра
3	Составление плана профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости	Октябрь	Медсестра
4	Контроль за выполнением лечебно-профилактических мероприятий обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья	Постоянно	Медсестра
5	Внесение рекомендаций в классные журналы на основании анализа результатов медицинского осмотра, доведение до сведения родителей, учителей.	По окончании медосмотра	Медсестра
6	Организация проведения санации полости рта стоматологом	Декабрь	Медсестра, врач-стоматолог
7	Профилактика травматизма обучающихся, анализ и учет всех случаев травматизма	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
8	Регулярный амбулаторный прием в школе	В течение года	Медсестра
9	Медицинский контроль за уроками физической культуры, проведением спортивных мероприятий	В течение года	Медсестра
10	Организация ежегодного флюорографического обследования персонала школы	Март	Медсестра
	Санитарно - эпидемиологические		
1	Составление плана профилактических прививок	Август - сентябрь	Медсестра
2	Осмотр детей перед прививками	По плану	Медсестра
3	Составление плана внутришкольных	Октябрь	Медсестра

	противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа и респираторных инфекций		
4	Контроль за санитарно–гигиеническими условиями в школе, выполнением режима дня в группах продленного дня	В течение года	Медсестра
5	Контроль за приготовлением пищи, мытьем посуды, сроками реализации продуктов в школьной столовой	Ежедневно	Медсестра
6	Осмотр контактных детей по инфекционным заболеваниям	Ежедневно	Медсестра
7	Контроль за прохождением медицинских осмотров персоналом школы	По графику	Медсестра
8	Осмотр персонала пищеблока школьной столовой на наличие заболеваний с отметкой в журнале	Ежедневно	Медсестра
Санитарно–просветительская работа			
1	Участие в организации и проведении мероприятий школы, посвященных вопросам здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
2	Подготовка детей к соревнованиям санитарных постов	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
3	Выпуск санитарных бюллетеней	В течение года	Зам. директора по безопасности медсестра
4	Проведение бесед и лекций по профилактике заболеваний на родительских собраниях	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
5	Проведение с техническим персоналом школы цикла бесед по вопросам санитарного состояния школы, профилактике инфекционных заболеваний, личной гигиене	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
6	Изучение с техническим персоналом школы инструкций по вопросам гигиены с учетом эпидемиологической обстановки	В течение года	Зам. директора по безопасности, медсестра
7	Выступление на педагогических советах, совещаниях по вопросам охраны здоровья и гигиенического воспитания обучающихся	По плану-графику	Зам. директора по безопасности, медсестра

5.11.Работа кабинета здоровья

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организационная работа			
1.	Продолжение оснащения кабинета здоровья (приобретение витрин)	В течение года	Зам. директора по безопасности, зам. директора по АХЧ
2.	Накопление материала по гигиеническому обучению и воспитанию школьников, формированию здорового образа жизни.	В течение года	Рук.кабинета здоровья
3.	Комплектование методических и наглядных пособий по гигиеническому воспитанию учащихся и охране здоровья	В течение года	Рук.кабинета здоровья
4.	Организация и реализация физкультурно-оздоровительной программы «В здоровом теле–здоровый дух» (Дни здоровья)	Сентябрь Январь Май	Учителя физкультуры, рук.кабинета здоровья

5.	Организация общешкольного конкурса на самый здоровый класс	В течение года	Рук.кабинета здоровья, классные руководители
6.	Организация общешкольного конкурса на самый спортивный класс	1 раз в триместр	Медсестра, рук.кабинета здоровья
7.	Организация мониторинга состояния здоровья обучающихся	1 раз в триместр	Медсестра, рук.кабинета здоровья
Просветительская работа			
1.	Лекторий для родителей по здоровому питанию	Декабрь-февраль	Зам. директора по безопасности, медсестра рук.кабинета здоровья
2.	Игры по антитабачной и антиалкогольной пропаганде с привлечением волонтеров из старшеклассников.	Сентябрь–ноябрь	КОЛтунова С.П.
3.	Межпредметный КВН	февраль	Руководитель МО естествознания
4.	Конкурс рисунков и плакатов «Будем делать хорошо, и не будем плохо!»	февраль	Учитель ИЗО
5.	Внеклассные мероприятия в параллелях по здоровьесбережению Тематические классные часы о сохранении здоровья	В течение года Раз в триместр	Учителя, классные руководители
6.	Беседы по половому воспитанию		Рук.кабинета здоровья, классные руководители, учитель биологии
Научно-практическая работа		Март - май	
1.	Подготовка обучающихся к школьной, районной и областной научно-практическим конференциям по здоровьесбережению. Предоставление материала для лекториев на родительских собраниях по возрастным группам, для классных часов и других мероприятий.	Сентябрь - март В течение года	Руководитель НОУ, Рук.кабинета здоровья, учителя-предметники
Профилактическая работа			
1.	Посещение кабинета обучающимися с классными руководителями для психической разгрузки (использование тренажеров), знакомство с кабинетом здоровья и его возможностями. Использование ресурсов кабинета для проведения часов педагогики здоровья. Посещение учителями кабинета для релаксации после трудового дня.	В течение года	Рук.кабинета здоровья, классные руководители.

Раздел 6. План воспитательной работы на 2013 – 2014 учебный год

6.1. Цель воспитательного процесса

– воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России принимающего судьбу

Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Задачи на 2013 – 2014 учебный год

- содействовать формированию благоприятного эмоционально-психологического и нравственного климата в школьном коллективе;
- апробировать современные педагогические технологии в процессе воспитательной работы в условиях социокультурного комплекса на селе
- формировать активную жизненную позицию, осуществлять личностное развитие школьников в процессе различных видов взаимодействия;
- совершенствовать условия для развития потребностей в самопознании, самовоспитании, саморазвитии и самоопределении на основе нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров;
- воспитывать главные общечеловеческие ценности: патриотизм, гуманизм и толерантность.

Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Срок	Ответственный
ССКК СЕНТЯБРЬ (МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ)				
1. Воспитание гражданственности и, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	• День Знаний	1 – 11	02.09	Администрация школы Организатор, КР 1, 9-х, 11-го кл. Зам.директора по безопасности Зам.директора по ВР, КР Кл.руководители
	• День солидарности в борьбе с терроризмом (Федеральный закон от 24 октября 2007 г. N 231-ФЗ).	1 – 11	03.09	
	• Линейка, посвященная началу месячника безопасности (план месячника составляется спортивной коллегией).	1 – 11	05.09	
	• Тематические классные часы. (Выпуск листовок «Внимание, дорога!»)	7 – 11	09.09	
	• Классный час: "Законы школьной жизни. Права и обязанности учащихся".	1 – 11		
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	• День Знаний	1 - 11	02.09	Администрация школы Кл.руководители
	• благотворительная акция «Дети – детям»;	1 – 11	В теч. месяца	
	• Анкетирование детей и родителей по вопросам школьной жизни.			
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	• экологическая акция «Убери свой участок»;	еженедельно по отдельному плану		Классные руководители Администрация школы
	• экскурсии на предприятия			
	• Составление графиков: а) дежурства учителей и классных коллективов по школе			

	б) уборки и благоустройства школьной территории			
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> экологические субботники организация и проведение походов выходного дня 	По мере необходимости 07.09	5-11 1 - 11	Кл.руководители Кл.руководители
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> День Знаний вовлечение учащихся в детские объединения, секции, клубы по интересам Подготовка к Дню пожилого человека, Дню учителя Посещение театров, музеев, выставок (по планам классных руководителей) Акция "В школе всё должно быть прекрасно" (проверка внешнего вида учащихся) 	02.09 1 – 11 1 – 11 1 - 11 1 - 11	1 - 11 В теч. месяца 27.09 В теч. месяца 2 раза в месяц	Администрация школы Кл.руководители Совет старшекласников Кл.руководители Совет старшекласников
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> День здоровья: спортивные соревнования Легкоатлетический кросс Игры по антитабачной и антиалкогольной пропаганде с привлечением волонтеров из старшекласников. 	1 – 11	В теч. месяца	
7.				
8. Работа с семьей.	<ul style="list-style-type: none"> Сбор информации для составления и уточнения социального паспорта класса Поход выходного дня Родительское собрание «Организация учебной деятельности в 2013 – 2014 учебном году. Электронные журналы и дневники в современном образовательном процессе» 	1 – 11	В теч. месяца	Кл.руководители Администрация школы
ССК ОКТЯБРЬ ("ВИВАТ, ШКОЛА!")				

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> • Благотворительная акция «Поздравляем с праздником» • Тематические экскурсии в школьный музей • Классный час "Можно ли быть свободным без ответственности". • Беседа «Гражданство и гражданин» • Праздник «Посвящение в 5-классники» • Торжественная линейка «День флага Белгородской области» 	1 – 11 1 – 5 5,9,10 8 – 9 5 1 - 11	10-17.10 01-31.10	Зам.директора по ВР, кл.руководители Кл.руководители Совет музея Кл.руководители Кл.руководители Кл.руководители Замдиректора по ВР
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> • Акция «Согрей теплом своей души», посвященная Дню пожилого человека • Тематические классные часы «Моя семья. История, традиции» • День учителя - праздничный концерт «Наши учителя - вам от души спасибо...» (с приглашением педагогов – ветеранов). 	1 – 11 1 – 5 1 - 11	01-17.10 02.10	Кл.руководители, вожатая Кл.руководители Администрация школы, Совет старшекласников Педагоги доп.образования Кл.руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> • Изготовление поделок и открыток - подарки ветеранам. • Акция «Чистая школа» (генеральные уборки классных комнат) • ярмарка сельскохозяйственной продукции «Дары осени»; 	1 - 6 5 - 11 1 - 11	01-17.10 В теч. месяца 11.10	Воспитатель ГПД Совет старшекласников Совет старшекласников
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Праздник "Осенины" • Выставка - ярмарка сельскохозяйственной продукции «Дары осени»; 	1 - 5 1 - 11	11.10 11.10	Организатор, кл.руководители
5. Воспитание ценностного отношения к	<ul style="list-style-type: none"> • Смотр-конкурс классных уголков • Выпуск общешкольной газеты 	1 – 11	02.10	Совет старшекласников

прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<p>«Школьный калейдоскоп»</p> <ul style="list-style-type: none"> • День учителя - праздничный концерт «Наши учителя - вам от души спасибо...» (с приглашением педагогов – ветеранов). • Конкурс стенгазет «Наши учителя - вам от души спасибо...». • Вечер отдыха старшеклассников • Классные огоньки • «Конкурс рисунков и плакатов «Будем делать хорошо, и не будем плохо!» 	1 - 11 5 - 11 5 - 8 2 - 8	04.10 02.10 16.10	Администрация школы, Совет старшеклассников, педагоги доп.образования МО классных руководителей
6Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	Спортивные состязания по футболу, шашкам, посвященные Дню школы.			
7. Работа с семьёй.	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные встречи с "трудными" подростками и их родителями • 	1 – 11	В теч. месяца	Кл.руководители
ССКК НОЯБРЬ (МЕСЯЦ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ)				
1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> • Линейка, посвященная Дню народного единства (принят Государственной Думой РФ 24.12.2004 г.) • Классный час "История праздника День согласия и примирения" • Международный День толерантности (по планам кл. руководителей) • месячник правовой культуры «Я – человек, я – гражданин!»; 	1 – 11 5 – 9 5 - 8 1 - 11	01.11 01.11 29.11 1.11 – 30.11	Зам.директора по ВР, Кл.руководители Кл.руководители Зам.директора по ВР, учитель общественнознания, кл.руководители
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> • День Матери (указ Президента РФ № 120 от 30.01.1998 г., отмечается в последнее воскресенье ноября). • Выставка рисунков учащихся начальной школы • Тематические классные мероприятия «Мама, милая мама» 	1 – 11 1 – 4 5 - 11	25.11	Кл.руководители Организатор,воспитатели ГПД Кл руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого	<ul style="list-style-type: none"> • Рейд по проверке состояния учебной мебели, выявление мебели, требующей ремонт. 		В теч. месяца	Совет старшеклассников

отношения к учению, труду, жизни.	•			
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> Выставка поделок из вторичного сырья 	1 - 7	27.11	Зам.директора по ВР, учитель технологии, классные руководители
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> Выпуск общешкольной газеты «Школьный калейдоскоп» Посещение театров, музеев, выставок по плану классных руководителей 	1 - 11	В теч. месяца	Совет старшекласников Кл.руководители
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование по теме «Твой выбор» Соревнования по баскетболу. Веселые старты Международный день борьбы с курением. Линейка, посвященная Международному дню отказа от курения Конкурс плакатов, посвященный борьбе с вредными привычками. 	8 – 9 7 – 11 5 – 6 1 – 11 5 – 8 9 - 11	В теч. месяца В теч. месяца	Кл.руководители Учителя физ. воспитания Зам. директора по безопасности
7. Работа с семьей.	<ul style="list-style-type: none"> Изучение социально-бытовых условий учащихся из неблагополучных семей. Посещение на дому детей из опекунских, многодетных и опекаемых семей. Общешкольное родительское собрание «Здоровый образ жизни» 			Зам. директора по ВР, инспектор по охране детства Зам. директора по безопасности, медсестра, зав. кабинета здоровьезащиты
ССКК ДЕКАБРЬ ("НАВСТРЕЧУ ПРАЗДНИКУ")				
1. Воспитание гражданственности, патриотизма,	<ul style="list-style-type: none"> «Государственные символы России» 	5 – 11 1 – 11 8 – 11	04.12 04-12 12.12	Кл.руководители Кл.руководители Кл.руководители

уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция РФ – основной закон государства • Беседа «Закон на страже твоих прав» (День Конституции РФ) 	1 – 7	12.12	Кл.руководители
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> • КТД «Новогодний праздник»; 	1 - 11		Кл.руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> • акция «Мастерская Деда Мороза»; • оформление класса к Новому году; • Акция «Чистая школа» (генеральная уборка классных комнат) • Акция "В школе всё должно быть прекрасно" (проверка внешнего вида учащихся). 	1 – 8 1 - 11	В теч. месяца	Организатор, Кл.руководители Совет старшекласников
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Выставка елочных игрушек, изготовленных своими руками 	1 - 11	12.12	Совет старшекласников
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Выпуск общешкольной газеты «Школьный калейдоскоп» • Новогоднее представление • КТД «Новогодний калейдоскоп» • Театрализованное представление и дискотека «Новый год настает» • Нарисуем Новый год! Конкурс рисунков, плакатов, газет • Мастерская Деда Мороза 	1 – 4 5 - 8 9 – 11 1 – 11 1 – 4	В теч. месяца В теч. месяца	Совет старшекласников Зам. директора по ВР, организатор Зам. директора по ВР, Совет старшекласников, кл. руководители организатор
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> • Месячник профилактики наркомании и СПИДа • Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом. • Классные часы по проблемам детской преступности, пьянства и наркомании • Соревнования по ОФП 	8 – 11 8 – 11 5 – 11 1 - 11	01.12 В теч. месяца В теч. месяца В теч. месяца	Кл.руководители Спорт.коллеги, учителя физ. воспитания Кл.руководители, зав. кабинета здор.

	<ul style="list-style-type: none"> Классные часы в виде познавательных игр по питанию 			
7. Работа с семьёй.	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование «Классный руководитель глазами детей и их родителей» Лекторий для родителей по здоровому питанию 	4, 9, 10, 11	В теч. месяца	Зам. директора по ВР, вожатая Кл.руководители
ССКК ЯНВАРЬ (МЕСЯЦ НАРОДНЫХ ТРАДИЦИЙ)				
1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> Тематические классные часы, направленные на изучение народных традиций, обрядов, праздников (Рождественские встречи) 	1 - 11	В теч. месяца	Кл.руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Татьянин день 	9 – 11	25.01	Кл.руководители
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> День открытых дверей; 	1 - 11		Администрация школы
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> Экскурсия на предприятия района 	11 класс		Кл.руководители
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> Подведение итогов акции «Елочка, живи!» 		13.01	Зам. директора по ВР
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> Выпуск общешкольной газеты «Школьный калейдоскоп» КВН «Старый Новый год» Мы идём в гости (правила хорошего тона) 	1 - 6	В течение месяца	Совет старшеклассников Кл.руководители

6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> • Зимние игры на местности, посвященные Дню Защитника Отечества • Тематические классные часы «Режим дня: миф и реальность» 	1 – 4, 5 – 11 1 - 11	27.01 В теч. месяца	Учителя физ. воспитания Зам.директора по безопасности
7. Работа с семьей.	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс семейных газет «Замечательные события и истории из жизни семьи» 	1 – 4, 5 – 11	31.01	Коллегия СМИ
ССКК ФЕВРАЛЬ (МЕСЯЦ БОЕВОЙ СЛАВЫ)				
1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии военно-патриотической направленности • День памяти воинов-интернационалистов • Вахта Памяти • Юнармейская неделя (по плану) • «Дань памяти» - тематические классные часы, посвященные военной истории России • Урок мужества «Нам жить и помнить!» (День юного героя-антифашиста) 	1 – 11 1 – 11 1 – 11 1 – 11 5 – 6	В теч. месяца 15.02 13-17.02 08.02	Кл.руководители Кл.руководители Зам. директора по ВР, вожатая Зам. директора по ВР, вожатая Кл.руководители
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс презентаций «Я хочу вам рассказать» (рассказ о тех членах семьи, кто воевал, проходил или проходит военную службу сейчас) 	1 – 11		Кл.руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия на предприятия района 	11 класс		Кл.руководители
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).				
5. Воспитание ценностного отношения к	<ul style="list-style-type: none"> • Песенный конкурс «Этих дней не смолкнет слава!» 	1 - 11	16.02 к 23.02	Учитель музыки Кл.руководители

прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> Конкурс презентаций «Я хочу вам рассказать» (рассказ о тех членах семьи, кто воевал, проходил или проходит военную службу сейчас) 			
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!» (игровая программа) Спортивный конкурс «Вперёд, мальчишки!» Классные часы по профилактике травматизма в школе, на улице и дома Деловой практикум-размышление «Во взрослую жизнь без вредных привычек!» 	5 – 6 1 - 4 1 – 11 8 - 11	15.02 13- 17.02 В теч. месяца В теч. месяца	Вожатая Учителя физ. воспитания Зам. директора по безопасности Зам. директора по безопасности
7. Работа с семьёй.	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные беседы классных руководителей, учителей-предметников с родителями Родительское собрание выпускников «Ознакомление с нормативно – правовой базой государственной (итоговой) аттестации выпускников» 		В теч. месяца	Кл.руководители Администрация школы
ССКК МАРТ (МЕСЯЦ СЕМЬИ)				
1. Воспитание гражданственности и, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> КТД «День России» 	1 - 4		Замдиректора по ВР
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> Акция «Подарок маме». Беседа «Человек, без которого мне одиноко» 	1 – 6 1 - 8	05.03 01- 09.03	Кл.руководители Кл.руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> Акция "В школе всё должно быть прекрасно" (проверка внешнего вида учащихся) 	1 – 11	В течение месяца	Совет старшекласников
4. Воспитание ценностного	<ul style="list-style-type: none"> Всемирный День Земли, Всемирный День Воды (общешкольная линейка «Как 	1 - 11	21.03	Учитель биологии, географии

отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	прекрасен этот мир!»)			
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> «Еще раз о любви» (праздничная программа, дискотека) Шоу - программа «Веселый девичник» (Международный женский день) Вечер отдыха "В лучах весны улыбайтесь". «Мисс весна - 2014» 	9 – 11 7 – 8 5 – 6 1 - 4	07.03 06.03	Кл.руководители 9-х кл., зам.по ВР Кл.руководители Кл.руководители Зам.директора по ВР, организатор
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> «Масленичные богатырские потешки» Беседы о правилах поведения на водоемах весной. Подготовка к конкурсo-соревнованию «Безопасное колесо» Проведение классных часов по ПДД 	1 – 4 1 – 11 4 - 5 1 – 11		Учитель физкультуры Кл.руководители Организатор Кл.руководители
7. Работа с семьей.	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные беседы психолога, учителей-предметников, классных руководителей с родителями. Индивидуальные консультации 	1 – 11		Кл.руководители , учителя
ССКК АПРЕЛЬ (МЕСЯЦ ДОБРЫХ ДЕЛ)				
1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> День космонавтики. Всемирный день авиации и космонавтики. Акции «Лица Победы», « Я помню, я горжусь» 	1 – 11 1 – 11	12.04	Кл.руководители Учит.-предметники Кл.руководители
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	•Акции «Красная гвоздика»	9 - 11	В течение месяца	Кл.руководители

3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> • Акция «Чистый дом – чистый мир» (генеральная уборка классов, территории возле школы) 	1 - 11	В течение месяца	Кл.руководители
4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Акция «Чистый дом – чистый мир» (генеральная уборка классов, территории возле школы) • День птиц 	1 - 11	В течение месяца	Кл.руководители
5. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> • Мини-футбол • Школьные соревнования «Безопасное колесо» • Участие в районных соревнованиях «Безопасное колесо». • Пионербол 			Учителя физической культуры
6. Работа с семьёй.	Общешкольное родительское собрание «Предупреждение детской безнадзорности, правонарушений, преступлений»	1 - 11		Администрация школы
ССКК МАИ ("ПАМЯТИ ПАВШИХ БУДЬТЕ ДОСТОЙНЫ!")				
1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в акциях «Лица Победы», «Я помню, я горжусь» • «Вахта Памяти» • «Поклонимся великим тем годам» Митинг с. Гора-Подол • Фестиваль детских рисунков "Да здравствует мир на планете Земля!" 	3 – 11 1 – 11 1 – 11 1 – 4, 5 - 6		Зам. директора по ВР, организатор, совет музея
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания	<ul style="list-style-type: none"> • Международный день семьи. • День славянской письменности и культуры. • «День Победы. Книги о войне» - выставка 	1 – 8 1 - 11	14.05 24.05	Кл.руководители
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> • Операция «Забота» • Операция «Памятник» 	1 – 11 7 – 8		Кл.руководители Зам. директора по ВР

4. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Операция «Забота» • Операция «Памятник» 	1 – 11 7 – 8		Кл.руководители Зам. директора по ВР
5. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).	<ul style="list-style-type: none"> • Праздник последнего звонка • Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» 		25.05 29.05	
6. Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.....	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение классных часов по правилам поведения обучающихся в летний период. • Легкоатлетический кросс • Инструктаж по технике безопасности во время проведения экскурсионных, развлекательных и др. мероприятий. • Беседы о клещевом энцефалите. Выпуск бюллетеня "Осторожно, клещи!" • Операция «Школьный дворик». 	1 – 11 1 – 11 1 – 11 2 – 10 1 – 8, 10		Кл.руководители Учит.физвоспитан. Зам по безопасности Зам. по АХР
8. Работа с семьёй.	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование работы пришкольного оздоровительного лагеря. • Анкетирование учащихся и их родителей «Удовлетворенность школьной жизнью» 	1 – 7		Зам. по ВР Зам. по ВР

6.2. План работы школьного музея

Главная цель школьного музея – развитие личности, способной к определению, обогащению, реализации жизненных планов в различных сферах жизнедеятельности на основе интеллекта,

гражданственности, гуманности и патриотизма, знаний истории Великой Отечественной войны и героических страниц боевого прошлого.

Задачи:

1. Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
2. Развитие проектно - исследовательской деятельности на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами, их семьями.
3. Организация клуба любителей истории из учащихся 7-11 классов для создания видеотеки музея, реставрационных и дизайнерских работ по изготовлению экспозиций и макетов.
4. Организация экскурсий в музей Белгородской области и Грайворонского района, с целью дальнейшего развития школьного музея.
5. Организация работы с фондами музея (оформление книги учета)
6. Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-интернационалистами, их родными, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Основные направления деятельности школьного музея:

6.2.1. Организационно-методическая работа:

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Организация работы Совета музея	в течение года
2.	Организация работы творческой группы экскурсоводов музея	сентябрь-май
3.	Уточнение списка членов кружка «Поиск», «Подвиг», «Экскурсоводы», обсуждение плана их работы	сентябрь-октябрь
4.	Утверждение и корректировка плана музея на год	сентябрь
5.	Обсуждение тем и подготовка обзорных и тематических экскурсий по музею	сентябрь-октябрь
6.	Подготовка к научно-исследовательской деятельности и разработка тем: «Вклад моей семьи в летопись Великой Отечественной войны», «Великая Отечественная война в произведениях искусства», «История военной техники времен Великой Отечественной войны», «Бои за район», «Награды Великой Отечественной войны», «Танкисты-герои Великой Отечественной войны».	в течение года
7.	Организация работы по созданию клуба «Любителей истории» (с использованием компьютерной графики, презентаций, слайдов).	в течение года
8.	Разработка плана мероприятий, посвященных памяти павшим: 8 сентября – памятник Бородинского сражения 5 декабря – Битва под Москвой 7 августа – день освобождения района 2 февраля – Сталинградская битва 15 – февраля - день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – день Защитника Отечества 9 мая – День Победы	в течение года
9.	Организация работы по дополнению экспозиций музея	сентябрь-май
10.	Организация и планирование работы с фондами музея	сентябрь
11.	Разработка плана мероприятий музея по организации экскурсий в школьный музей (для учащихся начальной и средней школы)	сентябрь
12.	Планирование работы по укреплению материально-технической базы музея	сентябрь - май
13.	Подведение итогов, награждение лучших учащихся школы, принявших активное участие в работе музея по военно-историческому направлению	май

14.	Разработка и составление плана работы музея на следующий год	май
-----	--	-----

6.2.2. Экскурсионная работа:

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения
1.	Обзорные и тематические экскурсии по музею: «Боевой путь Гриворонского революционного полка», «Женщины в Великой Отечественной войне.», «Наш земляк – в годы ВОВ», «История одного экспоната» и т.д.	в течение года
2.	Час общения «Специфика музея боевой славы». Коллекция. Стенд. Витрина (ознакомительная экскурсия).	ноябрь, март
3.	Проведение конкурса детского рисунка на тему: «Дети рисуют войну».	декабрь
4.	Организация и проведение конкурса чтецов. «Стихи о войне».	май
5.	Проведение конкурса газет и плакатов, посвященного освобождению Калинина от немецко-фашистских захватчиков	январь
6.	Проведение конкурса военной инсценированной песни среди учащихся 5 - 8 классов, посвященного дню Защитника Отечества	февраль
7.	Экскурсия в музеи области, района	в течение года

6.2.3. Фондовая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения
1.	Работа с музейной документацией: - оформление книги первичного учета; - правильное оформление инвентарной книги;	в течение года
2.	Составление справочной картотеки музея	в течение года
3.	Комплектование материалов, связанных с научно-исследовательской деятельностью школьников, творческие работы.	в течение года
4.	Работы по развитию экспозиции музея: - оформление стендов - выставки книг и творческих достижений учащихся	в течение года
5.	Пополнение коллекций музея новыми экспонатами	в течение года

6.3. План работы по направлению «Профилактика ДДТ, организация безопасности жизнедеятельности на 2013-2014 гг.

	МЕРОПРИЯТИЯ.	Дата, ответственный
сентябрь	Декада профилактики детского дорожного травматизма на дороге «Внимание, дети!»: проведение информационных классных часов; составление индивидуальных схем безопасного пути школьника	с 1 по 15.09. Кл.рук. Нагородний В.И.
	«Безопасное колесо»	26.09. Нагородний В.И.

октябрь	Уроки безопасности жизнедеятельности (1-11 кл.)	04.10. кл.рук.
	«Осторожно, огонь!»	17.10. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Беседа с участковым «Осторожно, дорога!» (8-11)	04.10.Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
ноябрь	Тренинговое занятие «Эвакуация при пожаре»	21.11.Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Общешкольная линейка «День памяти жертв ДТП» (1-7 кл.)	16.11. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
декабрь	Беседы по ПДД и безопасности жизни: «Осторожно – тонкий лёд»!	Класные руководители
	Акция «Безопасная елка» (инструктаж, дежурство на елках)	27.12 -30.12 Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
январь	Беседы «Безопасные каникулы»	Класные руководители
февраль	Общешкольное мероприятие «АНТИТЕРРОР»	20.02. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
март	Встреча-конкурс «Это должен каждый знать обязательно на пять» (5-7 классы)	14.03. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
апрель	Неделя ОБЖ	22.04 – 28.04. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	День ОБЖ и Здорового образа жизни	30.04. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Единый урок "Основам безопасности жизнедеятельности".	30.04. Класные руководители
	Тренинговое занятие «Эвакуация при пожаре» (отработка норматива по эвакуации из школы)	10.04. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Конкурс «Юный пожарный» (5-7 классы)	25.04. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Участие в конкурсах творческих работ: «Осторожно, огонь», «Берегись автомобиля».	Нагородний В.И., Дудник Г.Г.

	Классные часы по теме «Безопасность детей в интернете»	Классные руководители
май	«Безопасное колесо»	15.05. Нагородний В.И., Дудник Г.Г.
	Классные часы по теме «Безопасность на дорогах»	В теч. м. Кл.рук.
	Беседа с сотрудниками ОВД «Профилактика ДТТ»	Нагородний В.И., Дудник Г.Г.

6.4. План работы с детьми девиантного поведения и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственный
1.	Назначение общественного инспектора по охране детства (по ОД)	До 01.09.2013	Директор ОУ
2.	Организация льготного питания учащихся из социально незащищенных категорий семей	Сентябрь	Директор ОУ, инспектор ОД
3.	Инструктивное совещание с классными руководителями по технологии выявления неблагополучных семей и ведению документации	Сентябрь	Зам. директора по ВР
4.	Выявление безнадзорных детей. Уточнение данных детей, состоящих на внутришкольном контроле и составляющих "группу риска". Формирование банка данных – социальной картотеки, в которую включаются: малообеспеченные, многодетные, неполные семьи; безнадзорные, «трудные» дети; опекаемые дети и т.д.	Сентябрь	Классные руководители, зам директора по ВР, инспектор ОД
5.	Выявление сведений об учащихся, не приступившие к занятиям без уважительной причины.	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР, инспектор ПДН
6.	Выявление выпускников школы, не поступивших в учебные заведения.	Сентябрь	Классные руководители, зам директора по ВР
7.	Подведение итогов летнего труда и отдыха школьников	Сентябрь	Классные руководители, зам директора по ВР
8.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца	Сентябрь	Классные руководители, зам директора по ВР
9.	Составление плана совместных мероприятий школы, ПДН, УС	Сентябрь	Инспектор по ОД,

	по профилактике правонарушений		зам директора по ВР
10.	Составление плана занятости детей во внеурочное время.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, зам директора по ВР
11.	Диагностика уровня воспитанности учащихся на начало года	Октябрь	Классные руководители
12.	Рейды классных руководителей и членов родительского комитета в семьи учащихся	Октябрь	Классные руководители
13.	Организация каникулярного времени учащихся.	Октябрь	Классные руководители, зам директора по ВР
14.	Работа по составлению психологических характеристик учащихся из «группы риска».	Ноябрь	Психолог
15.	Рейд в семьи учащихся	Ноябрь	Инспектор по ОД, зам директора по ВР
16.	Организация и проведение "Декады права": классные часы «Урок гражданина», «Ваши права, юные россияне», «Законы об ответственности несовершеннолетних», «Толерантность» и т.д.; выпуск бюллетеней «Тебе, подросток», «Мы выбираем здоровый образ жизни»; индивидуальная работа с детьми и их родителями; лекции по вопросам профилактики наркомании, алкоголизма, ВИЧ-инфекции и т.д. (читают специалисты)	1-10 декабря	Зам.директора по ВР, зам. директора по безопасности, классные руководители
17.	Планирование занятости школьников в период зимних каникул. Составление плана проведения межведомственной профилактической операции «каникулы»	Декабрь	Классные руководители, зам директора по ВР
18.	Уточнение, корректировка социальных паспортов классов, школы	До 01.01.2013 года	Классные руководители, зам директора по ВР
19.	Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости, выполнения режима дня).	Январь	Классные руководители, зам директора по ВР
20.	Работа психолога с учащимися, стоящими на ВШК и учащимися из "группы риска", итоги 1 полугодия.	Январь	Психолог
21.	Рейды классных руководителей и членов родительского комитета в семьи учащихся	Февраль	Классные руководители, зам директора по ВР, инспектор по ОД
22.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение триместра	Февраль	Классные руководители, зам директора по ВР

23.	Месячник гражданско-патриотического воспитания	Февраль	Классные руководители, зам директора по ВР
24.	Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости, выполнения режима дня).	Март	Классные руководители, зам директора по ВР
25.	Собеседование со школьниками «группы риска», «трудными» и их родителями по вопросу летней занятости	Апрель	Классные руководители
26.	Формирование летнего лагеря труда и отдыха, школьной производственной бригады.	Апрель	Зам.директора по ВР, классные руководители
27.	Помощь в дальнейшем определении (обучении, трудоустройстве) учащихся из неблагополучных семей (выпускные классы)	Апрель	Классные руководители
28.	Анализ работы школы по профилактике правонарушений.	Май	Классные руководители, зам директора по ВР
29.	Диагностика уровня воспитанности учащихся (на конец года).	Май	Классные руководители, зам директора по ВР
30.	Планирование летнего отдыха школьников.	Май	Классные руководители
31.	Проведение тематических классных часов, посвященных проблеме занятости в свободное время.	Один раз в четверть	Классные руководители
32.	Проведение уроков «Здоровый образ жизни».	Один раз в четверть	Преподаватели – предметники (ОБЖ, биологии)
33.	Проведение бесед с инспекторами ПДН по профилактике правонарушений.	Один раз в четверть	Инспектор ПДН Сотрудники ГИБДД
34.	Анализ правонарушений среди учащихся школы	Один раз в четверть	Классные руководители, зам директора по ВР
35.	Профилактические мероприятия с учащимися, состоящими на учете	В течение года	Классные руководители
36.	Профессионально ориентационная работа среди уч-ся 9-11 классов	В течение года	Классные руководители
37.	Просмотр тематических видеофильмов.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
38.	Подготовка сообщений, рефератов, докладов учащимися по тематической проблематике.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники (ОБЖ, биологии)
39.	Осуществление контроля за посещением занятий. Весь	В течение года	Классные

	учебный год.		руководители, зам директора по ВР
40.	Проведение индивидуальных и групповых бесед на тему « Мои права и обязанности»	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, инспектор ПДН
41.	Работа с несовершеннолетними учащимися школы, оставшимися без попечения родителей.	Постоянно, по мере выявления	Инспектор поОД, зам. директора по ВР, классные руководители
42.	Проведение родительских собраний.	По графику	Классные руководители, зам директора по ВР
43	Участие в совещаниях, педагогических советах. Выработка рекомендаций по работе с детьми группы «риска»	Психолог, зам.дир. по ВР	Инспектор по ОД, зам директора по ВР
44.	Участие в проектах, конкурсах по проблемам профилактики наркомании, вредных привычек.	По плану	Зам.директора по безопасности
45.	Проведение лекций по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	По запросу	Зам.директора по безопасности
46.	Проведение деловых игр, семинаров-практикумов для отработки навыков и умений педагогов по работе с детьми группы «риска»	По графику	зам директора по ВР
47.	Составление административных писем, ходатайств и др. документов; направление документации в КДН, ПДН и др. службы	По необходимости	Заместитель директора по ВР, инспектор по охране детства

6.5.План работы библиотеки МБОУ «Гора-Подьская СОШ»

6.5.1. Цели и задачи работы библиотеки.

1. Обеспечить библиотечно-библиографическое, информационное обслуживание учащихся и педагогов по темам, над которыми работает школа.
2. Содействовать основному направлению гуманистического воспитания - возрождение утерянной духовности подрастающего поколения, привитие учащимся основ общечеловеческой культуры и ценностей, способствовать воспитанию уважения к книге как факту общечеловеческой культуры.
3. Формировать у учащихся информационную культуру, культуру чтения, навыки независимого библиотечного пользователя. Прививать школьникам потребность в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения школьных программ, предоставлять ресурсы для проектной, творческой деятельности.
4. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии, в т.ч. компьютерные.
5. Содействовать самообразованию учащихся и педагогов, обеспечивая доступ к информации, организуя информационную комфортность библиотечной среды, которая была бы доступна, понятна и привлекательна.

6.5.2. Содержание и организация работы с читателями.

Индивидуальная работа.

1. Проводить работу по изучению читательских интересов.
2. Проводить индивидуальную работу с читателями: рекомендательные беседы при выдаче книг, изучение, исследование чтения (путем анализа чтения, опроса, тестирования, наблюдения).
3. Уделить особое внимание среднему звену. Использовать метод анкетирования - как одной из форм диалога с читателем.
4. Информировать классных руководителей, родителей (выступление на родительских собраниях, через классных руководителей) о чтении и посещении библиотеки каждым классом.

Коллективная работа. Выставки.

С целью привлечения обучающихся к систематическому чтению, повышению их информационной и общей культуры, поддержки их читательского интереса запланирована следующая работа.

Наименование работы (мероприятия)	Формы работы	Читательское назначение	Сроки исполнения	Ответственный
Л.Н.Толстой 185 лет «Недаром помнит вся Россия...» «1812 год в русской поэзии и прозе»	Выставка	5 -9 класс	сентябрь – октябрь	библиотекарь
«Книги – юбиляры 2013 года»	Выставка	5 – 8 кл.	ноябрь	библиотекарь
«Зарубежные писатели – детям. »	Выставка	4 –5 кл.		
«Лики прекрасного. Третьяковская галерея»	Выставка	5 – 11 кл.	декабрь	библиотекарь
«Писатели – юбиляры»	Выставка	2 – 4 кл.		
«Зимняя сказка»	Выставка	1 – 4 кл.	январь	библиотекарь
«Книги – юбиляры 2014 года»	Выставка	6 – 7 кл.		
«В. Высоцкий – День рождения»	Выставка	5 – 9 кл. 9 – 11 кл.		
«Парад героев. День защитника Отечества»	Выставка	6 – 9 кл.	февраль	библиотекарь
«Здравствуй, читатель!» (Книги для 1- х классов)	Выставка	1 класс		
«Классика зарубежной литературы. Ж.Верн, М. Рид, Д. Гринвуд»	Выставка	5 – 9 кл.	март	библиотекарь
«Русская красавица. »	Выставка-вернисаж	8 – 11 кл.		
«С.В.Михалков – День рождения»	выставка	1 – 3 кл.		
«Наши праздники. День космонавтики»	Выставка	5 – 9 кл.	Апрель	библиотекарь
«К юбилею писателя. М. Горький»	Выставка	6 – 9 кл.		
«Познай мир с книгой»		7 - 9 кл.		
«Наши праздники. День Победы»	Выставка	5 – 9 кл.	май	библиотекарь
«К юбилею художника. В. Васнецов»	Выставка – вернисаж	5 – 8 кл.		

Коллективная работа. Массовые мероприятия

Наименование работы (мероприятия)	Формы работы	Читательское назначение	Сроки исполнения	Исполнитель
Районный смотр школьных библиотек	Подготовка и участие		сентябрь - октябрь	библиотекарь
«Недаром помнит вся Россия...»	Бородинский конкурс	5 - 8	сентябрь - ноябрь	библиотекарь
«Рассказы о животных Б.Житкова, Д. Мамина-Сибиряка»	Библиотечный посв. 4 октября дню защиты животных.	3 кл.	октябрь	Библиотекарь, классные руководители
«300 лет со дня рождения Ф.Д.Дидро»	выставка	4 кл.	ноябрь	Библиотекарь
«Русский меценат - П.М. Третьяков»	Час веселого рассказа.	2 - 3	декабрь	Библиотекарь, классные руководители.
	Беседа	6 - 7	декабрь	Библиотекарь
«Зимняя сказка»	Игровая программа	6 - 7	январь	Библиотекарь
«110 лет со дня рождения А.П.Гайдюк»	Литературно-композиция		22.01.14	Библиотекарь, сельская библиотека
«Посвящение в читатели!»	Книжкин час	1 кл.	февраль	Библиотекарь
«245 лет со дня рождения И.А.Крылова»	Литературно-игровой час	4 - 5	13.02.14	Библиотекарь, классные руководители
Неделя детской книги «Добро пожаловать в Простоквашино»	Литературные встречи	1 - 6	март	Библиотекарь, сельская библиотека
«Писатели – юбиляры. Ж.Верн, М.Рид»	Игровой обзор	8 кл.	апрель	библиотекарь
«С.В.Михалков – Дня рождения»	Книжкин час	1 - 2	апрель	Библиотекарь Классные руководители
«Мальчишки на войне»	Беседа, викторина	5 - 7	май	библиотекарь
«Культура книжной грамотности»	Библиотечные уроки	4 - 7	в т.г.	библиотекарь

6.5. 3. Работа с фондом книг и учебной литературы.

Название работы	Сроки	Исполнитель
В 2013-2014 учебном году стремиться к удержанию показателей посещаемости, книговыдачи на уровне общепринятых норм.	в т.г.	библиотекарь
Обеспечить комплектование библиотеки (подписные издания, учебники, художественная литература.)	в т.г.	библиотекарь
Прием, систематизация, техническая обработка и учет новых поступлений учебников, периодических изданий, книг.	в т.г.	библиотекарь

Провести диагностику обеспеченности учащихся учебниками на текущий и будущий учебный год.	сентябрь май	библиотекарь
Продолжить создание медиатеки, фонотеки, аудиотеки (медиаресурсы)	в т.г.	библиотекарь
Обеспечить мелкий ремонт книг.	в т.г.	библиотекарь учащиеся
Обеспечить четкий прием и выдачу учебников.	сентябрь май	библиотекарь, кл. руководители
Осуществлять контроль за сохранностью учебников, книжного фонда. Провести рейды по проверке сохранности учебников с 1-11 класс	декабрь - январь	библиотекарь, классные руководители
Провести инвентаризацию фонда учебников.	август	библиотекарь
Своевременно заполнять бланки заказа УО, редактирование учебной картотеки «Учебники и учебные пособия». Оформление постоянно действующего информационного стенда.	в т.г.	библиотекарь
Продолжить списание фонда с учетом ветхости и смены программ, списание непрофильной литературы.	июнь - сентябрь	библиотекарь
Осуществлять работу с задолжниками	в т.г.	библиотекарь
С целью выявления недостающей литературы вести картотеку отказов.	в т.г.	библиотекарь

6.5. 4. Информационно-библиографическая и справочная работа библиотекаря.

Пополнение и редактирование картотеки периодических изданий.	В т.г.	библиотекарь
Ведение алфавитного и систематического каталогов.	В т.г.	библиотекарь
Ведение тематико-информационных папок, архивов – накопителей	В т.г.	библиотекарь
Создание информационно-тематических списков литературы	В т.г.	библиотекарь

6.5. 5. Внедрение новых информационных технологий.

В 2013-2014 учебном году продолжить создание электронной каталогизации документов на основе АИБС «OPACGlobal».

6.5. 6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями школы и внешними организациями. Профессиональное развитие библиотекаря.

Принимать участие в семинарах МО библиотекарей района.	В т.г.
Принять участие в районном смотре школьных библиотек	Сентябрь-октябрь
Принимать участие в общешкольных мероприятиях.	В т.г.
Изучать профессиональную литературу (журналы « Школьная библиотека», «Библиотека»)	В т.г.
Осуществлять взаимодействие с другими организациями	В т.г.

(сельская библиотека)	
Изучать опыт работы других библиотек	В т.г.
Продолжить изучение основ компьютерной грамотности, освоение новых технологий.	В т.г.

6.6. План спортивных мероприятий

№ п/п	Меропиятия	Сроки	Ответственные
1.	Мини-футбол 1-11 классы «День здоровья»	10-21 сентября 21.09.2013	Учителя физкультуры
2.	Кросс 1-11 классы Теннис 5-11 классы	2 неделя октября 22-26 октября	Учителя физкультуры
3.	«Мама, папа, я – дружная семья» (округ) Баскетбол 5-11 классы	17 ноября 5-16 ноября	Учителя физической ку, классные руководители
4.	ОФП 1-11 классы	декабрь	Учителя физкультуры
5.	«Зимние забавы»	январь	Учителя физкультуры
6.	«Вперед, мальчишки» - 1-4 классы	февраль	Учителя физической ку, классные руководители
7.	«Олимпийские надежды» - 1-4 классы Пионербол, волейбол – 5-11 классы	март	Учителя физической ку, классные руководители
8.	Пионербол 1-4 классы	апрель	Учителя физической ку, классные руководители
9.	Мини-турслет (округ) 1-4 классы «День здоровья» - 5-11 классы	май	Учителя физкультуры

Раздел 7. Государственно – общественное управление школой

7.1. Анализ деятельности Управляющего совета МОУ «Гора-Подольская СОШ» в 2013 – 2014 учебном году

В школе сформирован Управляющий совет (далее УС) как коллегиальный орган школьного общественного управления, который принимает решения и определяет комплексную стратегию развития образовательного учреждения. УС имеет зафиксированные в Уставе управленческие (властные) полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития школы. Для этого разработана локальная нормативно-правовая база, которая постоянно корректируется. В УС входят наиболее компетентные представители сообщества. Работа Совета позволяет реализовывать основные принципы Программы развития школы – открытость образовательного пространства, максимальное выполнение школой запросов социума.

План работы Управляющего совета был составлен таким образом, чтобы в полном объеме охватить ключевые направления деятельности школы.

Заседания Управляющего совета в 2012-2013 учебном году проводились в соответствии с принятым планом работы на учебный год. Заседания проходили при необходимом кворуме, явка членов Управляющего совета была достаточной для проведения заседания.

В 2012 -2013 учебном году было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались и обсуждались следующие вопросы:

- анализ работы Управляющего совета школы;
- разработка и утверждение плана работы на 2012-2013 учебный год;
- об организации питания школьников;
- о введении электронных дневников и журналов;
- о подготовке к итоговой государственной аттестации выпускников;
- о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;

- об организации досуговой занятости обучающихся;
- об использовании здоровьесберегающих технологий;
- об организации гражданско - патриотической работы;
- об организации отдыха, оздоровления, трудоустройства учащихся в летний период;
- об утверждении стимулирующих выплат работникам школы;
- о подготовке публичного доклада о работе школы за 2012-2013 учебный год;
- об организации работы по предотвращению фактов жестокого обращения с детьми;
- о работе с детьми, стоящими на профилактическом учете всех видов.

По согласованию с УС утверждались: режим работы школы, правила внутреннего трудового распорядка, договор с родителями об оказании дополнительных образовательных услуг, перечень выбранных школой учебников из утверждённого федерального перечня учебников, годовой план мероприятий.

На заседаниях УС заслушивалась информация: о лицензировании школы в 2012 году, о состоянии и результатах проверки ТБ в школе, о режиме работы школы об организации отдыха на переменах, о выборе модуля комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики», о разрешении конфликтных ситуаций на уроках. Для этого на заседания приглашались заместители директора, педагоги, ответственные руководители, родители.

Представители УС принимали участие в работе комиссии по оценке труда педагогического, административно-хозяйственного и управленческого персонала сотрудников школы - в работе комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда в рамках внедрения новой системы оплаты труда.

Результаты работы:

- началась работа по участию УС в комплексном проекте модернизации образования (КПМО) - расширяется общественное участие в управлении образованием;
- началась работа по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;
- появилась информация о деятельности УС на сайте школы;
- родители информированы о введении электронных дневников и журналов.

Проблемы:

- недостаточное участие УС в реализации Программы развития школы;
- недостаточное информирование жителей Заволжского сельского поселения о работе УС;
- на сайте школы недостаточно информации о деятельности Совета.

Анализ УС обсудили и одобрили на заседании Совета. В целом работа УС оценивается **«удовлетворительно»**.

7.2. План работы Управляющего совета МБОУ «Гора-Подольская СОШ» в 2013 -2014 учебном году

Цель работы УС – содействие созданию в общеобразовательном учреждении эффективных условий организации образовательного процесса.

Задачи Управляющего Совета школы:

- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе; содействие работе школы за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств;
- систематизация информации о деятельности УС на сайте школы.

Работу по решению задач УС ведут комиссии Совета:

- финансово-хозяйственная;
- учебно-педагогическая;
- социально-правовая;
- по работе с родителями и социумом.

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1.	<p>Заседание 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с Публичным докладом директора школы о деятельности школы за 2012 - 2013 год. 2. Утверждение плана работы УС. 3. Рассмотрение вопросов на год: <ul style="list-style-type: none"> • режим работы школы (продолжительность рабочей недели – 5 дней, время окончания и начала занятий); • помощь малообеспеченным учащимся. • утверждение списков учащихся для бесплатного питания; 4. Утверждение планов работы школы на учебный год. 5. Утверждение изменений в положении о порядке распределения стимулирующих выплат работникам школы. 6. Организация горячего питания и медицинского обслуживания обучающихся. 7. Подведение итогов летней трудовой практики учащихся. 8. Проведение дней Здоровья в школе. 9. Довыборы в состав Управляющего совета. 10. Разное. 	сентябрь	<p>Директор ОУ</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Руководители школьных МО</p> <p>Медсестра</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Председатель УС</p> <p>Председатель УС</p>
2.	<p>Заседание 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе реализации комплексного проекта модернизации образования. 2. Работа сотрудников школы по профилактике несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности учащихся школы. 3. Анализ уровня удовлетворенности родителей, учащихся, учителей работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива. 4. О занятости учащихся в дополнительном образовании и внеурочной деятельности (ФГОС второго поколения) 5. Информация комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам. 6. Порядок организации новогодних елок в школе и праздничных мероприятий, посвященных Новому году. 7. Разное. 	ноябрь	<p>Директор ОУ</p> <p>Зам. директора по безопасности</p> <p>Председатель УС</p> <p>Зам. директора по ВР, вожатая</p> <p>Председатель комиссии</p> <p>Председатель УС</p>

3.	<p>Заседание 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о работе комиссий УС за первое полугодие 2013-2014 учебного года. 2. О стиле взаимоотношений между школьными работниками, учащимися и их родителями. Анализ конфликтных ситуаций. 3. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся. 4. Школьный сайт. Ведение регулярной работы по сбору предложений от учителей, учащихся, родителей. Информирование о работе УС школы. 5. Утверждение списка учащихся на бесплатное питание на 2014 год. 6. Разное. 	февраль	<p>Председатели комиссий Зам. директора по ВР</p> <p>Инспектор по охране детства</p> <p>Председатель УС</p> <p>Инспектор по охране детства</p>
4.	<p>Заседание 4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора для выполнения основных индикаторов соответствия школы современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса; 2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания школьников (нормы СанПиНа по организации горячего питания); 3. Ознакомление с Положением об общественных наблюдателях на ЕГЭ. Утверждение кандидатур общественных наблюдателей. 4. Подведение итогов работы УС школы в 2013-2014 учебном году, проведение публичного отчёта перед населением. 5. Об организации летнего труда и отдыха обучающихся. 6. Разное. 	май	<p>Зам. директора по безопасности</p> <p>Медсестра</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Председатель УС</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
5.	<p>Заседание 5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов независимой оценки качества знаний выпускников основной и средней школы. 2. Анализ работы лагеря дневного пребывания. 3. Анализ эффективности воспитательной работы в школе. 4. Итоги подготовки школы к новому учебному году. 5. О работе школьного сайта 6. Утверждение публичного доклада ОУ. 7. План работы УС на 2014-2015 учебный год. 8. Разное. 	август	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Начальник лагеря</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Методист по ИКТ</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Председатель УС</p>

Школьный ученический совет —планирует и организует внеурочную деятельность учащихся. Кроме этого органа в школе собираются советы коллективных творческих дел — временные объединения школьников, созданные для проведения конкретного мероприятия (месячника, турнира, праздника). Деятельность их основывается на методике коллективной творческой деятельности.

Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность с Советом старшеклассников. Направляет работу детей классный руководитель.

Основной задачей развития ученического самоуправления является формирование самосознания, активной жизненной позиции, потребности в самоусовершенствовании и саморазвитии. Без самоуправления невозможно развитие подлинной личности в коллективе. Сущность деятельности ученического коллектива в реальном участии школьников в управлении школой. Настоящее самоуправление предполагает, что её органы обладают реальными правами и несут ответственность за свою работу.

Успешному выполнению дел способствует динамичная, демократическая система управления. Атмосфера доброжелательности и взаимопонимания как в отношении между учащимися, так и между учащимися и руководителями.

Задачи, поставленные в начале учебного года, такие как:

- создание атмосферы заинтересованности, ситуации «успеха» и признания для каждого школьника;
- развитие интереса к различным видам общественной, коллективной и индивидуальной деятельности;
- выявление индивидуальных интересов и творческих способностей школьников;
- расширение познавательного и культурного кругозора, развитие интереса;
- открытие собственного Я, осознание собственной значимости;

считаем реализованными, хотя в следующем учебном году будем вести работу над их совершенствованием.

Практически все запланированные мероприятия на учебный год реализованы в полном объеме.

7.3. План работы Школьного Ученического Совета- Совета старшеклассников

Месяц	Мероприятия
Сентябрь	День Знаний.
	Общешкольная конференция.
	Распределение обязанностей. Утверждение плана работы на год.
	Планирование, подготовка и проведение Дня Здоровья.
Октябрь	Планирование, подготовка и проведение Дня Учителя.
	Проверка дневников учащихся 5 -11 классов.
	Подготовка и проведение осенних праздников.
Ноябрь	Анализ проведения осенних праздников.
	День Матери.
	Отчёт коллегии «Право и порядок».
	Подведение итогов смотра классных уголков.
Декабрь	Корректировка плана на 2 четверть.
	Подготовка к Новому году. Разработка новогодних поздравлений (стенгазета, открытки и т.д.)
	Отчёт коллегии «СМИ».
Январь	Анализ проведения новогодних праздников.
	Проведение зимнего Дня здоровья.
	Отчёт коллегии «Спорт».
Февраль	Планирование, подготовка и проведение юнармейской недели.
	День защитника Отечества.
	Отчёт коллегии «Я – гражданин».
Март	Международный женский день. Поздравление учителей-ветеранов.

	Отчёт коллегии «Досуг».
Апрель	Благоустройство и уборка школьной территории.
	Подготовка и проведение Дня Победы. (Митинг, Вахта Памяти)
	Акция «Ветеран живет рядом»
Май	Проведение единого классного часа «Твои внуки, Победа!»
	Анализ работы Совета старшеклассников.
	Подготовка и проведение праздника «Последний звонок»
	Подготовка и проведение праздника «Вот и стали мы на год взрослей».

Раздел 8. Работа с родителями, семьей и общественностью

8.1. План работы с родителями

1.	Собеседование с родителями детей из группы риска с целью предупреждения второгодничества. Индивидуальные консультации с родителями учеников минимального уровня развития	в течение года	Зам. по УВР, ВР, психолог, учителя-предметники
2.	Классные родительские собрания по организации горячего питания школьников	сентябрь	классные руководители
3.	Анкетирование родителей учащихся 1-х классов по изучению особенностей первоклассников	октябрь	классные руководители
4.	Классные родительские собрания по планам классных руководителей	4 раза в год	классные руководители
5.	Общешкольное родительское собрание «Электронные журналы и дневники в современном образовательном процессе»	сентябрь	Зам. по ИКТ,
6.	Общешкольное родительское собрание «Предупреждение детской безнадзорности, правонарушений, преступлений» (с приглашением сотрудников ПДН)	апрель	Зам. по ВР
7.	Собрание родителей выпускников «Ознакомление с нормативно-правовой базой государственной (итоговой) аттестации выпускников»	февраль	Зам по УВР, классные руководители
8.	Работа с родителями будущих первоклассников Составление списков будущих первоклассников Комплектование групп «Школы будущего первоклассника» Родительское собрание «Готов ли Ваш ребенок к школе»	сентябрь октябрь май	психолог, учителя 4 классов
9	Консультации психолога	По запросу	психолог
10	Совместные праздники родителей и обучающихся: Торжественная линейка, посвященная 1 сентября; «День здоровья»; Выпускные вечера в 9 – х, 11 классах	Сентябрь Октябрь Июнь	классные руководители
11	Повышение уровня правовых знаний		

	родителей: Ознакомление с Уставом школы родителей первоклассников	Сентябрь	Классные руководители
	Ознакомление родителей выпускников с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение ЕГЭ	Март	

8.2. План совместной работы социокультурного комплекса и школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	День Знаний	1 сентября	Замдиректора по ВР
2.	Организация экскурсионной деятельности	В течение года	Замдиректора по ВР
3.	Проведение Вахты памяти	октябрь, декабрь, май	Замдиректора по ВР
4.	Подготовка и проведение тематических вечеров, посвященных Дню пожилого человека, Всемирному Дню матери, 8 Марта	октябрь, ноябрь, март	Замдиректора по ВР
5.	Акция «Ветеран живет рядом»	Февраль, май	Замдиректора по ВР
6.	Организация и проведение встреч с ветеранами войны и труда	в течение года	Замдиректора по ВР
7.	Совместная организация и проведение КТД: Новогодние праздники, Масленица	декабрь январь, март	Замдиректора по ВР
8.	Организация досуга (игротеки, дискотеки, концерты) обучающихся в летнем лагере дневного пребывания при школе	июнь, июль	Замдиректора по ВР

Раздел 9. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса

9.1. План работы педагога-психолога на 2013 – 2014 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Изучение удовлетворенности учащихся школьной жизнью.	сентябрь
2.	Мониторинг адаптации первоклассников и их готовности к школе	20.09. – 15.10.2013
3.	Диагностика адаптации обучающихся 5 класса	октябрь
4.	Психологическая подготовка учащихся 9 и 11 класса к государственной итоговой аттестации.	в течение года
5.	Изучение степени невербальной креативности учащихся.	февраль
6.	Курс профориентационной подготовки (9,10,11 классы) «Я и мое будущее» октябрь – май 2012г.	октябрь-май
7.	Семинары для педагогов по вопросам психологического	Декабрь, март

	сопровождения образовательного процесса: для учителей начальных классов «Формирование учебной мотивации у младших школьников», «Профилактика дезадаптации обучающихся»	
8.	Диагностика познавательных и профессиональных интересов учащихся 9 классов	январь
9.	Выступление на родительском собрании по теме «Развитие эмоциональной сферы учащихся»	октябрь
10.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей обучающихся, испытывающих трудности в обучении и дезадаптированных	В течение года
11.	Работа по реализации программы развития СОШ, «Новая Школа – путь к здоровью и успеху ученика» (в рамках здоровьесберегающей деятельности).	В течение года
12.	Участие в разработке образовательной программы на этапе основной школы в связи с введением ФГОС второго поколения	с января 2014 года

10. Система внутришкольного контроля

Виды ВШК:

- предварительный – предварительное знакомство;
- текущий – непосредственное наблюдение за учебно – воспитательным процессом;
- итоговый – изучение результатов работы школы, педагогов за триместр, полугодие, учебный год.

Формы внутришкольного контроля: – персональный; – тематический;
– классно – обобщающий; – комплексный.

Методы контроля:

- анкетирование; – изучение документации; – наблюдение;
- тестирование; – беседа о деятельности учащихся.
- социальный опрос; – мониторинг;

10.1. Внутришкольный контроль по охране труда, технике безопасности, здоровьесбережению

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Место и способ подведения итогов
сентябрь				
1.	Инструкции по технике безопасности (все необходимые виды), акты рабочих мест	Проверка наличия инструкций в соответствии с требованиями к ним	Инструкции в спец. кабинетах, в автобусе	Совещание при директоре, справка
2.	Проверка подвоза обучающихся школьным автобусом	Определение соответствия маршрута	Маршрут школьного автобуса	Акт
3.	Путевые листы, отчетность по использованию автотранспорта.	Выполнение нормативных требований	Документация	Акт

4.	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений к 2013-2014 учебному году	Выполнение нормативных требований		Акт
5.	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС	Выполнение нормативных требований	Учителя – предметники 1-11 классов	Акт
октябрь				
1.	Организация горячего питания	Работа классных руководителей	Обучающиеся 1-11 классов	Информация ШМО классных руководителей.
2.	Диспансеризация обучающихся	Соответствие правилам	Медицинская сестра	
ноябрь				
1.	Планы работы кабинета здоровья, педагога-психолога, медсестры.	Проверка документации	Педагог психолог, логопед, медсестра	Заседание ШМО
2.	Классные журналы на странице «листок здоровья».	Выполнение нормативных требований к оформлению классных журналов	Классные руководители 1-11 классов, медицинская сестра	Справка
декабрь				
1.	Журналы по технике безопасности	Выполнение нормативных требований к оформлению журналов	Кабинеты повышенной опасности	Совещание при директоре
2.	Оценка качества работы классных руководителей по здоровью сбережению.	Определение соблюдения санитарных норм и правил в классных комнатах директоре, справка	Классные руководители 1-11 классов	Справка
январь				
1.	Проверка подвоза обучающихся школьным автобусом	Проверка состояния дорог		Акт
2.	Посещение и анализ уроков, спортивных секций, внеурочной деятельности	Использование здоровьесберегающих технологий	Руководители кружков, секций, учителя	Совещание при директоре
3.	Оценка системы работы кабинета здоровья с классными руководителями	Использование методических ресурсов кабинета	Заведующая кабинетом здоровья	Заседание ШМО классных руководителей
4.	Отработка навыков практических действий в	Выполнение нормативных требований	Учителя – предметники 1-11 классов	Акт

	условиях ЧС			
5	Выполнение обучающимися инструкций по ОТ на уроках химии, физики, информатики,	Соблюдение норм охраны труда	Учителя - предметники	Справка
февраль				
1.	Контроль за проведением динамической паузы, прогулок в ГПД, соблюдением режима дня в ГПД.	Проверка эффективности проводимой работы по развитию двигательной активности, выполнение нормативных требований	Воспитатели ГПД, учителя 1-4 классов	Справка
2.	Организация горячего питания	Работа классных руководителей	Классные руководители 1-11 классов	Справка
март				
1.	Оценка качества работы классных руководителей по здоровью сбережению.	Определение соблюдения санитарных норм и правил в классных комнатах	Классные руководители 1-11 классов	Совещание при директоре
2.	Посещение и анализ динамической паузы, прогулок в ГПД	Использование здоровьесберегающих технологий	Учителя, воспитатели	Справка
3.	Путевые листы, отчетность по использованию автотранспорта.	Выполнение нормативных требований	Водитель школьного автобуса	Акт
апрель				
1.	Организация горячего питания	Работа классных руководителей	Классные руководители 1-11 классов	Заседание ШМО классных руководителей
2.	Система работы школы по предупреждению детского травматизма	Работа классных руководителей	Классные руководители 5-8 классов	Совещание при директоре
3.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся	Результаты работы школы по здоровьесбережению	Медицинская сестра	Справка
4.	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков физкультуры и технологии	Выполнение нормативных требований	Учителя-предметники	Справка
май				
1.	Журналы по технике безопасности (все необходимые виды).	Изучение документации, опросы, наблюдения.	Учителя спец. кабинетов	Справка
2.	Проверка подвоза обучающихся	Определение соответствия маршрута	Ответственные за подвоз	Акт

3.	Система работы школы по изучению и соблюдению обучающимися правил поведения на дорогах		Классные руководители 1-9 классов	Совещание при директоре
4.	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдения мер электробезопасности в образовательном процессе	Ликвидация замечаний после замера сопротивления	Зам. по АХР	Акт
5.	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС	Выполнение нормативных требований	Учителя – предметники 1-11 классов	Акт

10.2. Внутришкольный контроль по УВР на 2013-2014 учебный год

Сроки	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Место и способ подведения итогов
сентябрь	Рабочие программы по учебным предметам	1-11	Наличие разделов рабочих программ учебных предметов 1 - 11 классов и соответствия программ учебному плану школы	Справка
сентябрь	Классные журналы, журналы неаудиторных занятий, элективных курсов	1-11	Выполнение нормативных требований к оформлению классных журналов 1 - 11 классов (первичное заполнение)	Совещание при зам. директора по УВР
сентябрь	Самоподготовка в ГПД	2-4	Оказание методической помощи молодому специалисту	Справка, совещание при зам. дир. по УВР
сентябрь	Входной контроль	3-11	Состояние уровня обученности учащихся	Заседания ШМО
октябрь	Готовность пятиклассников к обучению в основной школе	5	Сформированность учебных умений	Совещание при зам. директора по УВР
октябрь	Готовность первоклассников к школе.	1	Школьная зрелость. Организация индивидуальной работы для лучшей адаптации	Индивидуальная работа с учителями
ноябрь	Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности на уроках	5-9		Совещание при зам. директора по УВР
ноябрь	Итоги 1 четверти Административные контрольные работы	1-11	Оценивание уровня успеваемости в 1-11 классах, прохождения программ по учебным предметам, состояния классных журналов	Совещание при директоре

декабрь	Работа со слабоуспевающими обучающимися на уроках	5-9	Состояние учебной работы со слабоуспевающими обучающимися на уроках	Совещание при зам. директора по УВР
декабрь	Итоги 2 четверти. Промежуточный контроль	2-11	Оценивание уровня успеваемости в 1-11 классах, прохождения программ по учебным предметам, состояния классных журналов	Совещание при директоре
январь	Тетради для контрольных работ по математике	1-11	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение норм работ на день проверки.	Заседание ШМО
январь	Результативность и качество обучения английскому языку	8-11		Заседание ШМО
январь	Преподавание математики	1-11	Качество усвоения образовательных программ	Заседание ШМО
февраль	Состояние, объем и характер домашних заданий	Выборочно по классам	Соответствие нормам СанПиНа	Справка
март	Система работы учителя по организации контроля и учета знаний при безотметочном обучении	1	Критерии оценки в соответствии ФГОС	Заседание ШМО
март	Выполнение практической части программ по учебным предметам	1-11	Соответствие программным требованиям	Справка
апрель	Организация подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов	9,11	Анализ готовности к Г(И)А	Совещание при зам. директора по УВР
апрель	Преподавание элективных курсов, предметов на профильном уровне	9-11	Формирование мотивации к учебной деятельности, определение дальнейшего самоопределения школьников	Справка
май	Достижение обязательного уровня содержания образования	1-11	Качество обученности по учебным предметам: 1-11 русский язык, математика, биология – 7 класс, география – 8, химия – 9 класс, история – 5 класс, обществознание – 6 и 10 класс, 1-4 – литературное чтение, физика – 11 класс	Справка
май	Контроль за выполнением учебных программ	1-11	Определение соответствия учебному плану	
май	Рубежный контроль	2-11	Состояние уровня обученности учащихся	Заседания ШМО

май	Промежуточная аттестация	5-11	Состояние уровня обученности учащихся	Заседания ШМО
май	Итоги 2013-2014 учебного года	1-11	Оценивание уровня успеваемости в 1-11 классах	Совещание при зам. директора по УВР
июнь	Классные журналы, журналы элективных курсов	1-11	Готовность журналов к сдаче в архив, итоговой аттестации, контроль за выполнением учебных программ	Справка

10.3. План внутришкольного контроля за организацией воспитательной работы 2013 – 2014 учебный год.

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Результаты контроля, место подведения итогов
сентябрь	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей	Планы ВР классных руководителей	Проверка документации, собеседование	Справка, МО классных руководителей
октябрь	Анализ работы классных руководителей 5-х классов по формированию классного коллектива в период адаптации	Выявление психологического климата в 5-х классах	Классные коллективы 5-х классов	Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с кл. руководителями	Сообщение на педагогическом совете по преемственности
октябрь	Программа и тематическое планирование. Комплектование кружков.	Проверка соответствия тематического планирования программе кружка, наполняемость групп, привлечение «трудных» подростков к работе секций, кружков.	Программы педагогов дополнительного образования. Документация кружков.	Проверка документации, собеседование.	Справка Совещание при зам. директора по ВР
ноябрь	Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и	Оценка исполнения нормативно-правовых документов.	Работа классных руководителей с учащимися «группы риска»	Изучение документации (социального паспорта класса,	Сообщение на Совещании при директоре

	правонарушений среди несовершеннолетних»	Оценка качества работы классных руководителей		учащегося), наблюдение	
ноябрь	Организация воспитательной деятельности в классном коллективе 9-го класса	Изучение состояния уровня воспитанности	Классный коллектив 9-го класса	Наблюдение, анкетирование, собеседование	Справка МО кл.рук
ноябрь	Портфолио обучающихся 1-х, 2-х классов	Оказание методической помощи	Классные руководители 1-2-х классов	Изучение документации, собеседование	Сообщение на МО кл.рук.
декабрь	Система работы классных руководителей	Оценка качества проведения общешкольных мероприятий, степени сформированности органов ученического самоуправления	Работа классных руководителей, органов ученического управления	Собеседование, анализ документации классных руководителей, опросы, наблюдения, посещение мероприятий	Коррекция планов ВР, Совещание при зам. директора по ВР
январь	Работа по пропаганде правовых знаний	Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры учащихся Диагностика роли кл. руководителя в формировании нравственно-правовой культуры	Работа классных руководителей по проведению мероприятий по пропаганде правовых знаний	Собеседование, анализ документации классных руководителей, опросы, наблюдения, посещение мероприятий	Сообщение на МО кл. рук.
февраль	Организация военно-патриотического воспитания	Оценка работы по воспитанию учащихся патриотического отношения к своей Родине	Работа по военно-патриотическому воспитанию на уроках и в ходе внеурочных мероприятий	Посещение уроков и внеурочных мероприятий, беседы	Справка
февраль	Состояние работы кружков. Выполнение программ.	Проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуально	Педагоги дополнительного образования	Посещение занятий, анализ документации; анкетирование	Совещание при зам. директора по ВР

		го и творческого потенциала учащихся.		е учащихся, собеседовани е.	
март	Формы и методы воспитательной деятельности, направленной на подготовку учащихся к самостоятельной жизни	Оценка качества работы классного руководителя по подготовке учащихся к самостоятельной жизни (профориент)	Классные коллективы 11, 9-х классов, классные руководители	Наблюдение, анкетировани е собеседовани е	Справка Совещание при зам. директора по ВР
март	Система работы классных руководителей по организации КТД в начальной школе	Оценка качества работы классного руководителя по подготовке и проведению КТД	Классные коллективы	Анкетировани е учащихся, посещение классных часов.	Совещание при зам. директора по ВР
апрель	Анализ работы классных руководителей 4-х, 8-х, 10 классов по формированию классного коллектива	Выявление психологическог о климата в этих классах	Классные коллективы 4-х, 8-х, 10 классов	Анкетировани е учащихся, посещение классных часов, собеседовани е с кл. руководителе м	Сообщение на МО кл. рук.
май	Организация оздоровления и летней занятости обучающихся	Предупреждение безнадзорности обучающихся	Работа классных руководителей	Собеседовани е с классными руководителя ми	Сообщение на совещании при директоре
май	Анализ работы педагогического и ученического коллективов	Выполнение планов воспитательной работы. Оценка качества работы классных руководителей	Работа классных руководителей, педагогов дополнительного образования	Изучение документации, опросы, наблюдения, посещение мероприятий	Сообщение на МО классных руководителей

10.4. Совещания при директоре

Месяц	Содержание работы	Выступающие
Август	1. О готовности школы к новому учебному году	Толмачева Л.В.
	2. О календарном учебном графике на 2013-2014 учебный год.	Артемова И.О.
	3. О подготовке к торжественной линейке, посвященной Дню знаний.	Толмачева Л.В.
	4. О проведении месячника «Внимание, дети!»	Артемова И.О.
Сентябрь	1. Об итогах проведения Дня знаний	Толмачева Л.В.
	2. Об организации дежурства по школе	Артемова И.О.
	3. Об охране труда во время образовательного процесса.	Толмачева Л.В.
	4. Об организации питания в школьной столовой	Артемова И.О.

Октябрь	1. О преемственности в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальной школы в школу второй ступени	Толмачева Л.В.
	2.Эффективность использования современных инновационных образовательных технологий в учебном процессе	Артемова И.О.
Ноябрь	Итоги 1 четверти Административные контрольные работы	Толмачева Л.В.
	Работа учителя по повышению мотивации к учебно-познавательной деятельности	Артемова И.О.
Декабрь	1.Выполнение нормативных требований к оформлению журналов по технике безопасности	Толмачева Л.В.
	2. Первые итоги внедрения ФГОС второго поколения (внеурочная деятельность)	Артемова И.О.
	3.О проведении Новогодних праздников	Толмачева Л.В.
	4.Об итогах участия команд в районном туре предметных олимпиад	Артемова И.О.
Январь	1. О состоянии школьной документации	Толмачева Л.В.
	2.Использование здоровьесберегающих технологий на уроках и во внеурочной деятельности	Артемова И.О.
	3. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы	Толмачева Л.В.
	4.Итоги административных контрольных работ	Артемова И.О.
Февраль	1. О предварительной расстановке педагогических кадров на 2012-2013 учебный год	Толмачева Л.В.
	2.Итоги 2четверти	Артемова И.О.
	3.Работа классных руководителей по профилактике правонарушений, безнадзорности	Толмачева Л.В.
	4.О работе с детьми, обучающимися на дому	Артемова И.О.
Март	1.Оценка качества работы классных руководителей по здоровью сбережению.	Толмачева Л.В.
	2. О работе школьного научного общества	Артемова И.О.
	3. О подготовке к государственной итоговой аттестации	Толмачева Л.В.
Апрель	1. О ведении электронных журналов и дневников	Артемова И.О.
	2. О подготовке к Дню Победы	Толмачева Л.В.
	3.Система работы школы по предупреждению детского травматизма	Артемова И.О.
	4.Итоги работы по внедрению ФГОС второго поколения в первых, вторых классах	Толмачева Л.В.
Май	1. О готовности к государственной итоговой аттестации	Артемова И.О.
	2.Организация летней занятости обучающихся. О проведении экскурсий и походов	Толмачева Л.В.
	3.Система работы школы по изучению и соблюдению обучающимися правил поведения на дорогах	Артемова И.О.
	4. О планировании работы на новый учебный год	Толмачева Л.В.

Раздел 11. План работы дошкольных групп «Непоседы»

Задачи на год:

1. Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
2. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей раннего и дошкольного возраста, формируя потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании.
3. Совершенствовать способность раннему речевому развитию в целях повышения общего уровня развития детей

Повышение деловой квалификации педагогов.

№	Содержание мероприятий	Дата проведения	ответственные
1	Изучить нормативные документы министерства образования	По мере поступления	Старший воспитатель
2	Обсуждение проекта Федеральный Государственный стандарт дошкольного образования	В течении года	Старший воспитатель
3	Посещение и проведение методических объединений, семинаров, организованных по плану УО	В течении года	Старший воспитатель
4	Систематическое изучение статей из журналов: «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Управление дошкольным образовательным учреждением»	В течении года	воспитатели
5.	Консультации методистов УО		Методист УО Хворост Л.И.
6.	Направить на курсы повышения квалификации		Воспитателей: Сотник Н.В. Светличная Н.А
	Инструктажи педагогических и обслуживающих кадров		
1	По технике безопасности в связи с переходом на холодный период	IX	Старший воспитатель Завхоз
2	По правилам пожарной безопасности	IX	Кошутин С.А.
3	Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников на 2013-2014 учебный год.	IX	Старший воспитатель
4	Работникам детского сада, при возникновении чрезвычайных ситуаций.	X	Старший воспитатель

5	По технике безопасности обслуживающего персонала	III	Старший воспитатель
6	По технике безопасности в связи с переходом на теплый период.	V	Старший воспитатель
7	По технике безопасности во время прогулок и экскурсий в природу.	V	Старший воспитатель
8	По предотвращению отравлений ядовитыми грибами, растениями и ягодами	V	медсестра Колтунова С.П..
9	Как предотвратить солнечный и тепловой удар	V	Медсестра Колтунова С.П.
	Оказание первой помощи при ушибах, порезах и носовых кровотечениях.	V	

IV. Методическая работа

1	Советы педагогов		
1.1	Установочный	VIII	Старший воспитатель
-	Анализ работы за летне- оздоровительный период		Старший воспитатель
-	Итоги смотра - конкурса по подготовке к новому учебному году		Старший воспитатель
-	Аннотация и принятие программ, технологий и планов используемых в работе детского сада в новом учебном году: Образовательная программа, учебный план, годовой календарный учебный график, рабочие программы воспитателей, узких специалистов, планы кружковой работы с детьми, режим двигательной активности детей, план оздоровительных мероприятий. Принятие положений: о мониторинге, об образовательной программе Решение совета педагогов		Старший воспитатель

1.2	<p align="center">«Деловая игра»</p> <p align="center">«Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГТ»</p> <p>Цель: проведение системного анализа профессиональной компетентности педагогов по основным направлениям ФГТ, развитие навыков моделирования инновационных форм работы в режиме дня, интеграции образовательных областей в режимные моменты.</p> <p>План проведения «деловой игры»: Сообщение: «Развитие речи детей, как средство общения» Деловая игра.</p> <p>Теоретический блок:</p> <p>1. Конкурс капитанов «Знатоки ФГТ» - вопросы для команд</p> <p>Практический блок: 2. Образовательные области в режимных моментах детского сада.</p> <p>3. Интеграция образовательных областей в совместной деятельности с детьми и родителями, самостоятельной деятельности детей.</p> <p>4. Моделирование календарного планирования в свете ФГТ.</p> <p>Работа со «зрителями»: задание с использованием предметов-заместителей.</p> <p>Решение совета педагогов.</p> <p>Тема: «Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей»</p> <p>Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>Анализ выполнения решений предыдущего совета педагогов.</p> <p>Итоги тематического контроля</p>	XI	<p>Члены жюри:</p> <p>Коваленко Н.В. Зам. Директора по ВР Басс Н.О.</p> <p>Учитель –логопед Н.В. Плетенецкая</p> <p>Воспитатель Гиценко Т.В.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Инструктор по физкультуре</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>
-----	--	----	--

<p>1.3</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Анализ состояния здоровья воспитанников</p> <p>Оздоровительная работа, проводимая с детьми в разных возрастных группах (каждая возрастная группа даёт отчёт в устной и письменной форме)</p> <p>Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и в семье</p> <p>Диалог «Здоровье – это психофизическая гармония» (обсуждение вопросов)</p> <p>Сообщение «Музыкотерапия»</p> <p>Итоги анкетирования родителей по теме «Сохранение и укрепление здоровья детей в семье»</p> <p>Итоговый Выполнение решений предыдущего Совета педагогов О выполнении годовых задач на 2013-2014 учебный год</p>	<p>V</p>	<p>Медсестра Колтунова С.П.</p> <p>Психолог</p> <p>психолог</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Медсестра Колтунова С.П..</p> <p>Старший воспитатель Коваленко Н.В.</p>
<p>1.4</p> <p>-</p> <p>2.</p> <p>2.1</p>	<p>«О наших успехах»- отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>Речевое развитие дошкольников (отчет за год)</p> <p>Результаты мониторинга по подготовке детей к школьному обучению.</p> <p>Утверждение плана летней оздоровительной работы. «Здравствуй лето».</p> <p>Коллективные просмотры</p>	<p>V</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Учитель – логопед Плетенецкая Н.В.</p> <p>Психолог</p> <p>Старший воспитатель</p>

	<p>Непосредственно образовательная деятельность по сохранению психического и физического здоровья ОО «Здоровье», «Физическая культура»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Средняя группа - Старшая группа №2 	<p>Квартал</p>	<p>Психолог Воспитатель Борисенко О.Н Ковалева Т.М</p>
-	<p>НОД по ОО «Познание» и «Художественное творчество»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Старшая группа № 1 - Подготовительная группа 	<p>II квартал Февраль</p>	<p>Сотник Н.В. Ковалева Т.М.</p>
-	<p>Открытые просмотры кружковой работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Средняя группа - Старшая группа 	<p>III квартал Апрель апрель</p>	<p>Шелоханова Л.А. Куковицкая О.Н. Лаврова С.Н.</p>
2.2 -	<p>Педагогического процесса Досуг по охране окружающей среды ОО «Познание»</p>	<p>I полугодие</p>	<p>Гиценко Т.В.</p>
3.	<p>Семинары – практикумы</p>	<p>II полугодие</p>	<p>Инструктор по физкультуре</p>
3.1	<p>«Организация работы по физическому воспитанию в зимний период»</p>		
3.2	<p>«Развитие коммуникативно-речевых умений педагогов»</p>		
3.3	<p>«Интеграция и реализация образовательных областей»</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Заведующая д/с Коваленко Н.В.</p>
4	<p>Консультации для воспитателей. Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ</p>	<p>IX</p>	<p>Куковицкая О.Н.</p>
4.1	<p>Профилактика нарушений осанки и сводов стоп у детей.</p>		
4.2	<p>Влияние утреннего приёма детей на последующее здоровье, бодрое</p>	<p>X</p>	<p>Гиценко Т.В.</p>

4.3	<p>пребывание детей в детском саду.</p> <p>Первые шаги в математику.</p>	XI	Медсестра Колтунова С.П.
4.4	<p>Роль театрализованной деятельности в социально эмоциональном развитии младших дошкольников.</p>	XII	Медсестра Колтунова С.П.
4.5	<p>Формирование навыков здорового образа жизни у детей дошкольного возраста посредством использования музыкальных игр.</p>	I	Сотник Н.В.
4.6	<p>Руководство самостоятельной музыкальной деятельностью детей.</p> <p>Использование театральной деятельности в работе с неуверенными детьми.</p>	II	Куковицкая О.Н.
4.7	<p>Книжный уголок в детском саду.</p>	III	Шелоханова Л.А.
5.	<p>Изучение и распространение передового педагогического опыта.</p>	IV	Старший воспитатель
5.1	<p>Изучить опыт работы музыкального руководителя тема: «Музыкально-оздоровительная работа в детском саду»</p>	V	Музыкальный руководитель
5.2	<p>Обобщить опыт работы воспитателя Шелоханова Л.А. тема: «Волшебство с листом бумаги»</p>	В течении года	Шелоханова Л.А.
5.3	<p>Внедрить опыт работы воспитателя по теме: «Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни»</p>	В течении года	Гиценко Т.В.
5.4.	<p>Организация работы творческих групп по социально – личностному и художественно – эстетическому направлению</p>	В течении года	Воспитатели старших и подготовительных групп Воспитатели групп
6	<p>Взаимопосещения по темам:</p>		

6.1	Организация работы по гендорному воспитанию в старшей и подготовительной группе	В течении года	Куковицкая О.Н. Гиценко Т.В. Шутенко Е.А. Шелоханова Л.А
6.2	Организация физкультурно-оздоровительной работы в группах	В течении года	Инструктор по физкультуре
7	Организация работы методического кабинета	В течении года	Старший воспитатель
7.1	Распределение поступающего методического материала по разделам программы	В течении года	Лаврова С.Н
7.2	Организация и проведения тематических выставок	В течении года	
7.3	Пополнение кабинета материалами из опыта работы		Инструктор по физкультуре
7.4.	Принимать активное участие в муниципальных мероприятиях	В течении года	Воспитатели групп
8.	Контроль за воспитательно-образовательной работой	апрель	Старший воспитатель
	Фронтальная проверка. Состояние воспитательно-образовательной работы в 1 младшей группе. Воспитатели: Гиценко Т.В. Тематический контроль. «Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ Цель: Анализ системы физкультурно-оздоровительной работы и двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения Организация работы по развитию творческих способностей детей в познавательно-речевой деятельности Цель: выявить эффективность работы логопеда с детьми - логопатами в условиях ДОУ.	I квартал	Старший воспитатель Воспитатели групп Воспитатели групп
		II квартал	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре медсестра Колтунова С.П.
		III квартал	медсестра учитель-логопед Плетенецкая Н.В

	<p>Музыкальное воспитание детей Цель: выявить уровень усвоения программного материала по ОО «Музыка»</p> <p>Оперативный контроль: Санитарное состояние</p> <p>Охрана жизни и здоровья</p> <p>Анализ заболеваемости.</p> <p>Культурно-гигиенические навыки Выполнение режима прогулки</p> <p>Состояние документации по группам</p> <p>Оснащение и готовность групп к новому учебному году</p> <p>Наглядная педагогическая пропаганда для родителей</p> <p>Выполнение режима дня</p> <p>Выполнение натуральных норм питания Организация и проведение занятий Соблюдение охраны труда.</p> <p>Административно-хозяйственный контроль. Формирование контингента воспитанников. Административная работа с кадрами, контроль.</p> <p>Срезовой контроль. Мониторинг детей по разделам программы.</p> <p>Предупредительный контроль.</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>11, 2,5,8</p> <p>10, 1, 4</p> <p>10, 12, 5</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>8</p> <p>12, 5</p> <p>11, 6</p> <p>11,4,5</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежеквартально</p> <p>6,7,8 ежемесячно</p>	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>медсестра Колтунова С.П.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>медсестра Колтунова С.П</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>завхоз Кошутин С.А. медсестра Колтунова С.П</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>медсестра Колтунова С.П</p>
--	--	---	--

	Посещаемость Выполнение санэпидрежима	9,1,5	
9.	Утренники, вечера развлечений		Воспитатели групп
	День знаний	1раз в месяц	Гиценко Т.В.
	Сказочный калейдоскоп	1раз в квартал	
	Осенний праздник		Воспитатели групп
	Праздник посвященный «День матери»	1X	
	«Посиделки» – развлечение, посвящённое истории родного края	1X	
9.1	День рождения		
	Новогодние утренники:	X	
	I младшая группа;	X	Воспитатели групп
	II младшая группа		
	Средняя	XI	
	Старшая № 1		
9.2	Старшая № 2		
-	Подготовительная	XI	Гиценко Т.В.
	Спортивный зимний праздник	XII	
	День защитника Отечества		Светличная Н.А.
	Утренники, посвященные 8-му марту		
	III младшая группа		
	Средняя		
	Старшая № 1		Воспитатели групп
	Старшая № 2		
	Подготовительная	I	
	«Масленица»	II	
9.3	«День победы»	III	
-	Выпускной бал		
-	День рождения		Психолог Куковицкая О.Н
10	Выставки		
-	Выставка коллективных и индивидуальных детских работ «Времена года»		Муз.рук. Гиценко Т.В.
	Выставка рисунков и поделок «Золотая осень»	IV	Психолог медсестра
		V	Колтунова С.П
		VI	психолог.
11.	Кружковая работа		
-	Экологический «Почемучки»	1раз в квартал	медсестра Колтунова С.П
-	Художественно –эстетический «Волшебные ручки»		Заведующая д/с Коваленко Н.В
-	Музыкальный «Непоседы»	1раз в квартал	завхоз

	Театральный «В гостях у сказки»		Кошутин С.А.
12.	Работа в микросоциуме Подворовый обход микрорайона Цель: выявить численность детей, не посещающих детский сад, выяснить причину непосещения, статус семьи.	В течении года по плану	Старший воспитатель
	Агитация семей, привлечение их в детский сад Передача сведений о непосещающих детский сад детей в вышестоящие органы.	В течении года В течении года	Старший воспитатель
13.	Участие педагогов в семинарах методических объединениях и конкурсах Методическое объединение Тема: Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГТк структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	2 раза в год	Воспитатели старших групп
-	НОД во 2 младшей группе НОД в старшей группе Мастер – класс: «Агрессия в детском возрасте» Доклады по теме: «Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГТ.» Организация игровой деятельности детей в соответствии с ФГТ.	2 раза в год По плану	Старший воспитатель Шелоханова Л.А.
	Педагогическое чтение «Волшебство с листом бумаги» (из опыта работы) Планирование воспитательно-образовательной работы с учётом ФГТ	февраль март	Старший воспитатель
14.	Работа с родителями Общее родительское собрание №1 Основные задачи работы Дошкольных групп «Непоседы» на новый 2013-2014 учебный год.		Председатель родительского комитета Старший воспитатель

15	<p>Финансово-экономическая деятельность. Отчет и выборы общесадикового родительского комитета. Анкетирование</p>	август	Старший воспитатель
	Общее родительское собрание№2		
	Общее родительское собрание№3	сентябрь	Старший воспитатель
	Общее родительское собрание№4 « Подведение итогов года»		
	Педагогические консультации «Дети и средства массовой информации.»	декабрь	
	«Музыка и дети»	февраль	Старший воспитатель
	Учимся общаться с детьми. Наглядная пропаганда Оформление стендов: Листок здоровья	август	Музыкальный руководитель
	Работа с трудными семьями: Беседы Консультации Посещение на дому	октябрь	Медсестра Колтунова С.П
	Административно-хозяйственная работа и оснащение педагогического процесса.		
	Ремонт сточной трубы Изготовление детских навесов на участке Оборудование детского городка	в течение года	Психолог Инспектор ОСЗН
Приобретение наглядного пособия Приобрести электромясорубку на кухню Установка новой входной двери в детский сад	сентябрь, май в течение года	Кошутин С.А.	

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2013-2014 УЧЕБНЫЙ ГОД

**по обучению детей дошкольных групп правилам безопасного и культурного поведения
на улицах и дорогах**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
----------	--------------------------	--------------------	------------------------------

Методическая работа			
1.	Систематизация нормативной правовой базы по работе обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	Сентябрь	Инспектор ГИБДД
2.	Консультация «Система мероприятий в ДОУ по воспитанию безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах»	Сентябрь	Инспектор ГИБДД
3.	Круглый стол «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах»	Ноябрь	Заведующая Коваленко Н.В
4.	Консультация-презентация для педагогов «Игры по воспитанию культуры поведения детей дошкольного возраста на улице» в рамках проведения Недели игры и игрушки	Ноябрь	Воспитатель старшей группы Лаврова С.Н
5.	Конкурс «Воспитываем юного пешехода»	Октябрь - декабрь	заведующая Коваленко Н.В воспитатели групп Инспектор ГИБДД
7.	Участие в окружной Ярмарке инновационных идей с проектом «Воспитываем культурного пешехода»	Февраль	Зам. По ВР Коваленко Н.В , Инспектор ГИБДД
8.	Семинар «Взаимодействие педагогов и родителей по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах»	Март	заведующая Коваленко Н.В,
9.	Консультация «Необходимость обучения детей культурному поведению на улице»	Апрель	Психолог школы
10.	Участие в городском конкурсе «Дорожная азбука»	В течение года	Инспектор ГИБДД , воспитатели
11.	Участие в городском конкурсе «Воспитатель года» с проектом «Я -культурный пассажир»	Декабрь	заведующая Коваленко Н.В, воспитатель старшей группы ШутенкоЕ.А
Работа с детьми			
1.	Музыкально-спортивный досуг, «Запрещается- Разрешается»	Октябрь	заведующая Коваленко Н.В, сотрудники ГИБДД
2.	Логопедический досуг по правилам дорожного движения «Произносим правильно и запоминаем правила»	Октябрь	Учитель-логопед Плетенецкая Н.В
3.	Спортивный досуг «Мы едем, едем, едем...» (2-я младшая группа)	Ноябрь	инструктор по физической культуре воспитатель Гиценко Т.В.

5.	Развлечение-досуг «Азбука нашего автогородка»	Ноябрь	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп
6.	Тематические выставки «Улицы нашего города», «Рисуем транспорт», «Перекресток»	В течение года	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп,
7.	Тематические занятия, игры «Учим правила движения»	В течение года	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп, сотрудники ГИБДД
8.	Конкурс чтецов «Светофорчик»	Апрель	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп
Работа с родителями			
1.	Групповые родительские собрания «Родители – образец поведения на улицах и дорогах»	Сентябрь	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп
2.	Общее родительское собрание «Безопасное и культурное поведение детей на улице»	Декабрь	заведующая Коваленко Н.В, сотрудники ГИБДД
3.	День открытых дверей – презентация автогородка	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагоги по дополнительному образованию
4.	Выставка семейных коллекций автомобилей	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Консультация «С ребенком летом на даче»	Май	воспитатели групп
6.	Консультация «Правила поведения взрослых и детей на дорогах»	Май	инструктор по физической культуре, сотрудники ГИБДД
Информационное обеспечение			
1.	Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, папок-ширм, передвижек, постеров) по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	В течение года	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп,
2.	Выставка методической литературы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	В течение года	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели групп
3.	Пропаганда мероприятий по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах через средства массовой	В течение года	заведующая Коваленко Н.В, воспитатели

	информации		
4.	Создание и презентация видеофильма и слайд-шоу «Воспитываем культурного пешехода»	Ноябрь	заведующая Коваленко Н.В

Раздел 12. Укрепление материально-технической базы и хозяйственная работа

№ П.П.	Мероприятия	Примечание	Ответственные
1.	Проверка автоматической системы пожарной сигнализации	Июль, август	Завхоз по ОУ
2.	Промывка системы отопления	Июль, август	Завхоз по ОУ
3.	Установка ограждения по периметру школы (по предписанию Роспотребнадзора и Пожнадзора)	При выделении средств	Завхоз по ОУ
4.	Приобретение медикаментов для медицинского кабинета	Октябрь	Завхоз по ОУ
5.	Реконструкция душевых помещений и спортивных раздевалок	При выделении средств, частично своими силами	Завхоз по ОУ
6.	Устранение протечек в кабинетах 3 этажа (частичный косметический ремонт)	Июль, август	Завхоз по ОУ
7.	Замена недостающих ламп в кабинетах, установка софитов	Июль, август	Завхоз по ОУ
8.	Мытье и утепление окон в закрепленных помещениях	август	Завхоз по ОУ
9.	Генеральная уборка классных помещений	Регулярно 1 раз в месяц	Завхоз по ОУ
10.	Дератизация и дезинсекция помещений школы	Июль	Завхоз по ОУ
11.	Пополнение фонда учебников	Июль, август	Завхоз по ОУ
12.	Оборудование автоматизированных рабочих мест учителя в 4 кабинетах	Июль, август	Завхоз по ОУ
13.	Капитальный ремонт: заделка швов, замена оконных блоков	При выделении средств	Завхоз по ОУ
14.	Частичный ремонт линолеума в коридорах (по предписанию Роспотребнадзора)	При выделении средств	Завхоз по ОУ
15.	Приобретение мебели для обеденного зала (по предписанию Роспотребнадзора)	При выделении средств	Завхоз по ОУ
16.	Приобретение оборудования для столовой	При выделении средств	Завхоз по ОУ
17.	Обновление стендов «Страницы школьной жизни»	Август, сентябрь	Завхоз по ОУ
18.	Косметический ремонт учебных кабинетов	Июнь	Завхоз по ОУ
19.	Прохождение ТО 2	При выделении средств по графику	Завхоз по ОУ
20.	Ежегодные 20 часовые курсы водителя автобуса	При выделении средств	Завхоз по ОУ
21.	Плановый технический осмотр	При выделении средств	Завхоз по ОУ

	транспортных средств	Август	
22.	Приобретение бензина	Июнь	Завхоз по ОУ
23.	Заправка и ремонт картриджей для множительной техники	Август	Завхоз по ОУ
24.	Выборочный косметический ремонт коридоров	Июль, август	Завхоз по ОУ
25.	Подготовка рабочих образовательных программ по предметам	До 1 сентября	Завхоз по ОУ
26.	Подготовка публичного отчета школы	Июль, август	Директор
27.	Оформление договоров с «Центртелекомом», «Тверьэнерго», ЗАО ПЗ «Заволжское», ЖКП «Заволжское»	Декабрь	Завхоз по ОУ
28.	Оформление подписки на 2014 год	Ноябрь	библиотекарь
29.	Инвентаризация кабинетов. Списание устаревших основных средств, оборудования, мебели.	Ноябрь, В течение года	Зам. по АХР бухгалтер
30.	Смотр учебных кабинетов. Изучение состояния УМБ, определение направлений ее развития, приобретение недостающего оборудования	Август	Зам. по АХР, по УВР, по безопасности, зам по УВР
31.	Составление сметы на 201 год	Ноябрь	Директор гл. бухгалтер
32.	Лицензирование медицинского кабинета	Февраль	Зам. по АХР, медсестра
33.	Анализ и планирование работы на 2014 – 2015 учебный год	Май, июнь	Администрация, руководители МО и творческих групп